

Автопробег, посвящённый 70-летию Великой Победы.

9 мая 2015 года состоялся автопробег, посвящённый 70-летию Великой Победы, который проходил на территориях трёх деревень: Глубоково, Молодино, Домашнево.

В 12.00 около памятника павшим землякам д. Глубоково состоялся торжественный митинг «Салют Победы», в котором принимали участие 126 учащихся Глубоковской средней школы и 26 участников художественной самодеятельности Глубоковского Дома культуры. В исполнении вокальной студии «Лимонадный дождь» прозвучали песни «О той весне» и «Прадедушка», Кристина Денисова исполнила песни «Бухенвальдский набат», «Спасибо, деды» и «Я хочу, чтобы не было больше войны». Минутой молчания участники митинга почтили память земляков, погибших в Великой Отечественной войне, и возложили венки к памятнику.

В 14.00 участники автопробега прибыли в д. Молодино. Перед началом тематического концерта «Победа одна на всех» звучали записи песен военных лет в исполнении Леонида Утёсова, Клавдии Шульженко, Изабеллы Юрьевой. Прозвучали фанфары, ведущий объявил о начале торжественного концерта. Была показана танцевальная композиция «Журавли» (танцевальный коллектив «Фиеста» под руководством Кристины Панфиловой), прозвучали песни военных лет и песни, посвящённые Великой Победе в исполнении Валентины Кутейниковой, Кристины Денисовой, Кристины Панфиловой, Инны Мысюткиной, а также Валерия Ивашкина и Анатолия Полунина.

На концерте присутствовало 60 человек (местных жителей и гостей деревни).

В 15.30 участники автопробега прибыли в д. Домашнево, где был проведён митинг «Салют Победы», на котором присутствовали 70 жителей и гостей д. Домашнево, которые очень тепло принимали выступления участников митинга. В самом начале прозвучал Гимн России, Мария Алёшина прочла стихотворение Константина Симонова «Жди меня», в исполнении Кристины Панфиловой прозвучали песни «Огонёк», «Песня медсестры», «В лесу прифронтовом». Когда звучали песни военных лет, зрители подпевали, а несколько пар начали танцевать. В середине программы на сцену поднялась местная жительница (труженица тыла) и спела 2 песни. Под мелодию песни Марка Бернеса «О героях былых времён» были возложены венки и цветы к памятнику героям ВОВ.

Светлана Сливка



МЧС ПРЕДУПРЕЖДАЕТ

В период с 12 по 17 мая 2014 года на территории Петушинского района произошло 6 пожаров:

- 13 мая 2015 года произошёл пожар дачного дома в д. Михайцево. В результате пожара дом уничтожен. Причина - неисправность электрооборудования в мансардном этаже;

- 13 мая 2015 года из-за сжигания мусора произошёл пожар хозяйственной постройки в д. Старое Перепечицево. Решается вопрос о привлечении виновника к административной ответственности;

- 13 мая из-за неисправности электрооборудования произошёл пожар в СНТ «Строитель» г. Покров. В результате пожара дом уничтожен;

- 15 мая в результате пожара повреж-

дена внутренняя отделка жилого дома на ул. Жданова г. Петушки. Причина пожара - неисправность электрооборудования во время грозы;

- 16 мая также из-за неисправности электрооборудования сгорел жилой дом в д. Красный луч.

Ежегодно с наступлением дачного сезона на территории Петушинского района увеличивается количество пожаров, произошедших на территории садоводческих некоммерческих товариществ и дачных кооперативов. За истекший период 2015 года на территории Петушинского района из 45 произошедших пожаров, 8 пожаров произошло именно на территории СНТ. Чаще всего причиной пожара в летний период становится

перегрузка электросетей, оставление без присмотра электроприборов включёнными в сеть и готовящейся пищи на плите, а также неосторожное обращение с огнём при сжигании мусора и сухой травы. Кроме этого место, имеют место пожары дачных домов с гибелью людей. Так в июне 2013 года сгорел дачный дом в СНТ «Весна» п. Городищи, а в апреле 2015 года дачный дом в СНТ «Маёвка» Пекшинского сельского поселения. В обоих случаях на пожарах погибли мужчины среднего возраста, а причиной пожара послужило их неосторожное обращение с огнём в нетрезвом виде. В связи с этим, отдел надзорной деятельности по Петушинскому и Собинскому районам обращается к

жителям и гостям района о необходимости неукоснительного соблюдения требований пожарной безопасности на отдыхе и усилении контроля за несовершеннолетними детьми.

Кроме этого рекомендуем председателям правления СНТ и ДНТ провести профилактическую работу среди дачников, в том числе путём проведения рассмотрения вопроса соблюдения пожарной безопасности на собраниях с приглашением сотрудников государственного пожарного надзора.

Телефон отдела надзорной деятельности по Петушинскому и Собинскому районам -

2-12-14.



«Нагорное сельское поселение» о передаче Имущества, не включённого в конкурсную массу, в муниципальную собственность.

5.3. К уведомлению конкурсного управляющего предприятия-банкрота прилагаются перечень передаваемого Имущества с указанием балансовой стоимости, необходимые правоустанавливающие документы на Имущество, а также технические документы согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

5.4. Право муниципальной собственности на Имущество, принимаемое в муниципальную собственность муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на основании настоящего Положения, возникает:

на недвижимое Имущество с момента государственной регистрации права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

на движимое Имущество с момента подписания сводного передаточного акта и актов приёма-передачи формы ОС-1.

6. Приём выморочного Имущества в муниципальную собственность

6.1. В соответствии с действующим законодательством выморочное Имущество в виде расположенного на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение» жилого помещения (в том числе жилых домов и их частей) переходит в порядке наследования по закону в муниципальную собственность.

6.2. Документом, подтверждающим право поселения на наследство, является свидетельство о праве на наследство, выдаваемое нотариальным органом. Для приобретения выморочного Имущества принятие наследства не требуется.

6.3. Выморочное Имущество в виде жилых помещений, право собственности, на которое зарегистрировано в установленном порядке, включается в муниципальный жилищный фонд социального использования.

Приложение № 1
к Положению о порядке приёма имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Нагорное сельское поселение» из других форм собственности

Перечень документов для рассмотрения вопроса по приёму Имущества из федеральной собственности в муниципальную собственность муниципального образования «Нагорное сельское поселение»

1. Выписка из реестра федеральной собственности, содержащая сведения о предлагаемом к передаче Имуществе.

2. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на предлагаемое к передаче недвижимое Имущество (в том числе о зарегистрированных правах на земельные участки в случае, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты), выданная не ранее чем за один месяц до её направления в Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом.

3. Копии правоустанавливающих документов, подтверждающих, что предлагаемое к передаче Имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления федеральному государственному унитарному предприятию, федеральному государственному учреждению соответственно (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

4. Документы, подтверждающие право собственности Российской Федерации на предлагаемые к передаче земельные участки, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

5. Кадастровая карта (план) земельного участка как самостоятельного объекта, предлагаемого к передаче, в целях его индивидуализации.

6. Согласие (письмо) федерального государственного унитарного предприятия, федерального государственного учреждения на передачу Имущества, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, с подтверждением полномочий лица, давшего такое согласие (подписавшего такое письмо).

7. Заверенная в установленном порядке копия устава федерального государственного унитарного предприятия, федерального государственного учреждения, предлагаемых к передаче либо Имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче.

8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении федерального государственного унитарного предприятия, федерального государственного учреждения, предлагаемых к передаче либо Имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче.

9. Справка организации, осуществляющей государственной технической учет и (или) техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности, о технических характеристиках и адресах предлагаемых к передаче объектов - в случае передачи отдельных помещений в зданиях в целях индивидуализации предлагаемого к передаче Имущества.

10. Документы, подтверждающие наименование муниципального образования, в собственность которого предлагается осуществить передачу Имущества.

11. Документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче Имущества,

- в случае, если указанное Имущество используется органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями в целях, необходимых для осуществления их полномочий и обеспечения их деятельности, согласно соответствующим федеральным законам.

12. Согласие (письмо) федерального органа исполнительной власти, к ведению которого отнесено федеральное государственное унитарное предприятие, федеральное государственное учреждение, предлагаемые к передаче либо Имущество, которое, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче, на передачу Имущества.

Приложение № 2
к Положению о порядке приёма имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Нагорное сельское поселение» из других форм собственности

Перечень документов для рассмотрения вопроса по приёму Имущества из собственности субъекта РФ в муниципальную собственность муниципального образования «Нагорное сельское поселение»

1. Предложение органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления о передаче Имущества субъекта Российской Федерации или муниципального образования в федеральную собственность, предложение органа местного самоуправления о передаче муниципального Имущества в собственность субъекта Российской Федерации или предложение органа государственной власти субъекта Российской Федерации о передаче Имущества субъекта Российской Федерации в муниципальную собственность.

2. Выписка из реестра государственного (муниципального) имущества, содержащая сведения о предлагаемом к передаче Имуществе.

3. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на предлагаемое к передаче недвижимое Имущество (в том числе о зарегистрированных правах на земельные участки в случае, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты), выданная не ранее чем за один месяц до её направления в Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом или уполномоченный исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника Имущества.

4. Копии правоустанавливающих документов, подтверждающих, что предлагаемое к передаче Имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления государственному (муниципальному) унитарному предприятию, государственному (муниципальному) учреждению соответственно (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

5. Документы, подтверждающие право собственности субъекта Российской Федерации на предлагаемые к передаче земельные участки как самостоятельные объекты (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним).

6. Кадастровая карта (план) земельного участка как самостоятельного объекта, предлагаемого к передаче, в целях его индивидуализации.

7. Справка организации, осуществляющей государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности, о технических характеристиках и адресах предлагаемых к передаче объектов - в случае передачи отдельных помещений в зданиях в целях индивидуализации предлагаемого к передаче Имущества.

8. Согласие (письмо) государственного (муниципального) предприятия, государственного (муниципального) учреждения на передачу Имущества, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, с подтверждением полномочий лица, давшего такое согласие (подписавшего такое письмо).

9. Заверенная в установленном порядке копия устава государственного (муниципального) предприятия, государственного (муниципального) учреждения, предлагаемых к передаче либо Имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче.

10. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении государственного (муниципального) предприятия, государственного (муниципального) учреждения, предлагаемых к передаче либо Имущество которых, принадлежащее им на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно, предлагается к передаче.

11. Бухгалтерский баланс государственного (муниципального) предприятия, государственного (муниципального) учреждения - в случае их передачи как имущественных комплексов.

12. Документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче Имущества, - в случае, если указанное Имущество необходимо для обеспечения деятельности федеральных органов государственной власти, федеральных государственных служащих, работников федеральных государственных унитарных предприятий и федеральных государственных учреждений, включая нежилые помещения для размещения указанных органов, предприятий и учреждений.

13. Документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче Имущества, - в случае принятия решения о передаче Имущества из собственности субъекта Российской Федерации в муниципальную собственность и из муниципальной собственности в собственность субъекта Российской Федерации, если указанное Имущество используется органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями в целях, необходимых для осуществления их полномочий и обеспечения их деятельности согласно соответствующим федеральным законам.

14. Предложение федерального органа исполнительной власти о передаче в федеральную собственность Имущества с обоснованием необходимости осуществления передачи такого Имущества и с указанием организации, за которой предлагается осуществить закрепление Имущества (на праве хозяйственного ведения или оперативного управления), либо предложение органа государственной власти субъекта Российской Федерации о передаче в собственность субъекта Российской Федерации Имущества с обоснованием необходимости осуществления передачи такого Имущества и с указанием организации, за которой предлагается закрепление Имущества.

15. Обращение федерального государственного предприятия, федерального государственного учреждения или государственного предприятия, государственного учреждения субъекта Российской Федерации о принятии Имущества в федеральную собственность, собственность субъекта Российской Федерации соответственно - в случае, если федеральным органом исполнительной власти, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, в ведении которого находится такая организация, предлагается закрепление Имущества за ней.

16. Заверенная в установленном порядке копия устава организации, за которой предлагается закрепление Имущества.

17. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении организации, за которой предлагается закрепление Имущества.

Приложение № 3
к Положению о порядке приёма имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Нагорное сельское поселение» из других форм собственности

Перечень документов для рассмотрения вопроса по приёму Имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Нагорное сельское поселение» из собственности юридических, физических лиц

1. Заявление в произвольной форме юридическим или физическим лицом (собственником Имущества) с просьбой о безвозмездной передаче Имущества (жилищного фонда, нежилых помещений, объектов инженерной инфраструктуры и т.д.) в муниципальную собственность муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

2. Копия свидетельства о государственной регистрации права собственности юридического, физического лица на передаваемое Имущество (при необходимости - свидетельства о праве хозяйственного ведения, оперативного управления на Имущество, зарегистрированного обременения правами третьих лиц).

3. Решение уполномоченного органа по уставу юридического лица или иного органа, в том числе собрания кредиторов, о безвозмездной передаче Имущества в муниципальную собственность.

4. Справка о балансовой и остаточной стоимости (либо оценочный отчёт о рыночной стоимости) Имущества на дату передачи.

5. Копии кадастровых паспортов, оформленных органом технической инвентаризации, на здания, сооружения и объекты инженерной инфраструктуры.

6. Экономический расчёт на содержание передаваемого в муниципальную собственность Имущества (жилищного фонда, объектов инженерной инфраструктуры и т.д.).

7. Копии документов, подтверждающих права заявителя на земельные участки (в случае передачи объектов недвижимости).

8. Акты технического состояния передаваемого Имущества, составленные с участием представителей принимающей стороны.

9. Копии уставных документов (для юридических лиц).

10. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего заявление с просьбой о безвозмездной передаче Имущества.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
ГЛАВЫ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
от 21.04.2015 № 190

О внесении изменений в приложение к постановлению главы Нагорного сельского поселения от 14.03.2014 № 252 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в жилых домах на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение»

В соответствии с решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 26.02.2015 № 5/2 «О внесении изменений в структуру муниципального бюджетного учреждения «Административно-

хозяйственный центр Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» и в связи с изменением штатного расписания, постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению от 14.03.2014 № 252 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в жилых домах на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение» следующие изменения:

1.1. пункт 1.3.1. изложить в следующей редакции:
«1.3.1. Муниципальная услуга предоставляется отделом ЖКХ муниципального бюджетного учреждения «Административно-хозяйственный центр Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» (далее – ОЖКХ).»

1.2. абзац 1 пункта 5.4. изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалоба на сотрудника ОЖКХ подаётся в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме руководителю МБУ «Административно-хозяйственный центр Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области». Жалобы на решения, принятые руководителем МБУ «Административно-хозяйственный центр Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области», подаются главе Нагорного сельского поселения».

1.3. По всему тексту слова «ОАиГ» и «МФЦ» заменить словом «ОЖКХ».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по оргработе Москаленко С.П.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава поселения О.И. Копылова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
ГЛАВЫ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
от 30.07.2014 № 542

Об утверждении муниципальных заданий муниципальным учреждениям Нагорного сельского поселения

В соответствии со статьями 69, 69.1, 69.2, 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», постановлением администрации Нагорного сельского поселения», от 20.11.2009 г. № 224 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями администрации Нагорного сельского поселения», постановляю:

1. Утвердить муниципальное задание:

1.1. Муниципальному бюджетному учреждению «Культурно-досуговое учреждение Нагорного сельского поселения» на 2014 год, согласно приложению № 1.

1.2. Муниципальному бюджетному учреждению «Административно-хозяйственный центр Нагорного сельского поселения» на 2014 год, согласно приложению № 2.

1.3. Муниципальному бюджетному учреждению «Редакция газеты «Вестник Нагорного сельского поселения» на 2014 год, согласно приложению № 3.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Нагорного сельского поселения по финансово-экономическим вопросам Зоткина М.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Нагорного поселения» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Нагорного сельского поселения.

Глава поселения О.И. Копылова

Приложение № 1
к постановлению
главы Нагорного
сельского поселения
от 30.07.2014г. № 542
Сливка С.Ю.
(подпись, Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения)

« » 20 г

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговое объединение Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» (наименование муниципального бюджетного учреждения муниципального образования «Нагорное сельское поселение») на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальных услуг и содержит требования к выполнению услуг)

РАЗДЕЛ 1 - Сфера культурно-массовой деятельности (при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: услуга по организации деятельности клубных формирований

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 16.12.2014 № 789

Об утверждении целевой программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, развитие безопасности на водных объектах, муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в 2015-2017 годах»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением главы Нагорного сельского поселения от 22.03.2010 № 117 «Об утверждении положения о порядке разработки и контроля за реализацией целевых программ муниципального образования «Нагорное сельское поселение», Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», постановляю:

Утвердить целевую программу «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, развития безопасности на водных объектах, муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в 2015-2017 годах», согласно приложению.

Финансовому отделу администрации Нагорного сельского поселения обеспечить финансовое сопровождение программы при планировании бюджета поселения ежегодно.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по финансово-экономическим вопросам администрации Нагорного сельского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Вестник Нагорного сельского поселения» и подлежит размещению на сайте в сети «Интернет».

Глава поселения **О.И. Копылова**

Приложение к постановлению Главы Нагорного сельского поселения от 16.12.2014 № 789

Целевая программа «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, развития безопасности на водных объектах, муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в 2015-2017 годах»

ПАСПОРТ целевой программы

Наименование программы	Целевая программа «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, развития безопасности на водных объектах, муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в 2015-2017 годах»
Основания принятия решения о разработке программы	Федеральные законы от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

Муниципальный заказчик программы	Администрация Нагорного сельского поселения.
Координатор программы	Заместитель главы по финансово-экономическим вопросам администрации Нагорного сельского поселения.
Основные разработчики программы	Глава поселения, заместитель главы по финансово-экономическим вопросам администрации Нагорного сельского поселения.
Цели и задачи программы	Цели программы: Защита населения, снижение рисков чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, муниципального имущества, муниципальных учреждений, а также усиление анти-террористической защищенности, находящихся на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение». Задачи программы: Обеспечение готовности органов управления, сил и средств к экстренному реагированию и оперативным действиям по предупреждению и ликвидации ЧС; совершенствование системы подготовки руководящего состава и населения в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; разработка и осуществление комплекса превентивных мероприятий, направленных на смягчение последствий ЧС для населения и объектов экономики; развитие системы оповещения населения; развитие и совершенствование системы безопасности людей на водных объектах.
Сроки и этапы реализации программы	2015 - 2017 годы
Исполнители основных мероприятий	Администрация Нагорного сельского поселения
Объем и источники финансирования	Бюджет муниципального образования «Нагорное сельское поселение». В качестве дополнительных источников финансирования отдельных мероприятий программы могут привлекаться средства организаций, независимо от форм собственности, деятельность которых осуществляется в границах муниципального образования «Нагорное сельское поселение». Бюджетные средства 6880,0 тыс. руб.: - 2015 год – 2350,0 тыс. руб.; - 2016 год – 2255,0 тыс. руб.; - 2017 год – 2275,0 тыс. руб.;
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Реализация программы позволит: Усилить меры пожарной безопасности на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение». Снизить риски возникновения чрезвычайных ситуаций для населения в местах, подверженных воздействию неблагоприятных факторов на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение». Снизить ущерб от чрезвычайных ситуаций, пожаров, происшествий на воде, повысить эффективность информационного оповещения населения на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

Контроль за исполнением программы	Контроль за исполнением программы осуществляет заместитель главы по финансово-экономическим вопросам администрации Нагорного сельского поселения
-----------------------------------	--

Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами

Программа разработана в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности». Состояние защищенности населения и муниципального имущества, муниципальных бюджетных учреждений, а также имущества организаций от пожаров на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение» продолжает оставаться низким, что является следствием неэффективного функционирования системы по обеспечению пожарной безопасности.

Разработка программы обусловлена потребностью развития систем контроля в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, управления силами и средствами городского звена РСЧС в повседневной жизни, в периоды возникновения и развития чрезвычайных ситуаций.

Решение этих сложных задач с учётом реально сложившейся экономической обстановки на территории района, природно-климатических особенностей, высокой концентрации источников повышенной опасности техногенного характера, социально-экономического положения населения возможно только целевыми программными методами, сосредоточив основные усилия на решении главной задачи - заблаговременного осуществления комплекса мер, направленных на предупреждение и максимально возможное уменьшение рисков возникновения ЧС, а также на сохранение здоровья людей, снижение материальных потерь и размеров ущерба окружающей среде.

Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации программы

Основной целью программы является обеспечение надёжной защиты населения и территорий города от последствий ЧС.

Программа предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение готовности органов управления, сил и средств к экстренному реагированию и оперативным действиям по предупреждению и ликвидации ЧС;
 - развитие системы мониторинга, прогнозирования и оценки последствий ЧС;
 - подготовка населения к действиям при возникновении ЧС;
 - разработка и осуществление комплекса превентивных мероприятий, направленных на смягчение последствий ЧС для населения и объектов экономики;
 - развитие системы пожарной безопасности на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение»;
 - развитие и совершенствование системы безопасности людей на водных объектах;
 - развитие системы оповещения населения;
- Решение этих задач позволит осуществлять на территории поселения постоянный мониторинг, прогнозировать вероятность возникновения ЧС и, в связи с этим, своевременно разрабатывать и реализовывать систему мер по предупреждению и ликвидации ЧС, управлять рисками, что является основой достижения цели программы.

В рамках настоящей программы должна быть решена основная задача - защита населения, муниципального имущества, муниципальных бюджетных учреждений от пожаров и ограничение их последствий, методом реализации требований законодательных и иных нормативных правовых актов в области обеспечения мер пожарной безопасности по предотвращению пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения.

Ресурсное обеспечение программы

Источником финансирования мероприятий программы являются средства местного бюджета. В качестве дополнительных источников финансирования отдельных мероприятий программы могут привлекаться средства организаций независимо от форм собственности, деятельность которых осуществляется на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение» и иные средства, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Реализация программы и контроль за ходом её выполнения

Программа реализуется как комплекс организационных, методических и технических мероприятий, обеспечивающих достижение поставленной цели.

Мероприятия программы определены на основе предварительного анализа состояния по обеспечению пожарной безопасности муниципальных учреждений, организаций.

Программа предусматривает систему мероприятий, направленных на укрепление пожарной безопасности на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

Проведение мероприятий по обеспечению мер пожарной безопасности, обеспечение и контроля выполнение требований норм и правил пожарной безопасности на подведомственных объектах, объектах экономики, находящихся в границах муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

На первом этапе планируется завершить формирование нештатных аварийно-спасательных формирований поселения, добровольной пожарной дружины, создание системы информационного обеспечения населения о чрезвычайных ситуациях и способам защиты от них, организация защиты населения и территории района от ЧС, связанных с пожарами природного и техногенного характера.

На втором этапе предполагается завершить создание необходимого количества финансовых ресурсов и материальных резервов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера.

К участию в реализации программы привлекаются структурные подразделения Администрации Нагорного сельского поселения и муниципальные бюджетные учреждения.

Мероприятия целевой программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, развития безопасности на водных объектах, муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в 2015-2017 годах»

№ п/п	Мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.),			Исполнители
			2015	2016	2017	
I.	Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера					
1.	Проведение мероприятий для предупреждения и ликвидации последствий ЧС	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	500,0	500,0	500,0	Администрация Нагорного сельского поселения
2.	Определение мест традиционного отдыха населения на воде, организация и оборудование спасательного поста, проведение водолазного обследования	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	150,0	200,0	220,0	Администрация Нагорного сельского поселения
3.	Разработка, изготовление и распространение печатной продукции по правилам безопасного поведения на акваториях (плакаты, памятки, буклеты)	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	10,0	10,0	10,0	Администрация Нагорного сельского поселения
4.	Изготовление и распространение плакатов, аншлагов, памяток для населения по способам защиты от ЧС и от противоправных действий.	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	5,0	5,0	5,0	Администрация Нагорного сельского поселения
	Итого по разделу:		665,0	715,0	735,0	
II.	Защита населения и территории от опасностей военного времени					
1.	Приобретение и установка комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей.	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	20,0	15,0	15,0	Администрация Нагорного сельского поселения
2.	Приобретение современных приборов, радиационной, химической разведки, костюмов химзащиты, противогазов	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	15,0	15,0	15,0	Администрация Нагорного сельского поселения
3.	Приобретение и оборудование системы конференц-связи	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	0,0	0,0	0,0	Администрация Нагорного сельского поселения
	Итого по разделу:		35,0	30,0	30,0	
III.	Защита населения и территории от ЧС, связанных с пожарами природного и техногенного характера					

1.	Проведение опашки на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение»	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	200,0	200,0	200,0	Администрация Нагорного сельского поселения
2.	Приобретение и перезарядка огнетушителей.	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	50,0	50,0	50,0	Администрация Нагорного сельского поселения
3.	Приобретение первичных средств пожаротушения	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	100,0	100,0	100,0	Администрация Нагорного сельского поселения
4.	Установка автоматической пожарной сигнализации в здании администрации	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	200,0	100,0	100,0	Администрация Нагорного сельского поселения
5.	Огнезащитная обработка деревянных конструкций, замер сопротивления изоляции, ремонт электропроводки в здании администрации	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	300,0	300,0	300,0	Администрация Нагорного сельского поселения
6.	Изготовление стендов, методических материалов, памяток на противопожарную тематику	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	50,0	30,0	30,0	Администрация Нагорного сельского поселения
7.	Периодическое обучение руководителей учреждений, лиц ответственных за пожарную безопасность в организациях имеющих лицензию МЧС России	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	0,0	0,0	0,0	Администрация Нагорного сельского поселения
8.	Содержание добровольной пожарной дружины	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	500,0	500,0	500,0	Администрация Нагорного сельского поселения
	Итого по разделу:		1400,0	1280,0	1280,0	
IV.	Защита населения и территории от ЧС, усиление анти-террористической защищенности населения Нагорного сельского поселения					
1.	Установка камер видеонаблюдения в местах массового скопления людей, здании администрации.	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	200,0	200,0	200,0	Администрация Нагорного сельского поселения
2.	Установка кнопок экстренного вызова полиции в здании администрации	бюджет МО «Нагорное сельское поселение»	50,0	30,0	30,0	Администрация Нагорного сельского поселения
	Итого по разделу:		250,0	230,0	230,0	
	ИТОГО:		2350,0	2255,0	2275,0	



В РАЙОНЕ

Наркополицейские провели очередную рейд в рамках операции «Клуб-2015»

В ночь с 16 на 17 мая совместно отделом БЭП ОМВД по Петушинскому району были организованы рейдовые мероприятия в ночном клубе «Джэм» г. Петушки. Поводом для проверки послужила продажа в данном заведении шариков, наполненных закисью азота. В 2013 и в 2014 годах ночной клуб уже попадал в поле зрения правоохранительных органов за аналогичные правонарушения. На руководителя заведения дважды составлялись административные протоколы, изымались баллоны с одурманивающим газом, а также было выписано уведомление о запрете на свободную реализацию закиси азота.

Несмотря на все предупреждения продажа «веселящих» шариков в клубе не прекратилась. В целях конспирации руководство клуба постоянно меняло место дислокации баллона с газом, размещало его в отдалённых и затемнённых помещениях, чтобы на случай появления правоохранительных органов непосредственный продавец шаров успел спустить из баллона газ и скрыться.

В рамках рейда в клубе была проведена проверочная закупка, которая подтвердила факт продажи в заведении одурманивающего газа. На этот раз руководством клуба была оборудована специальная комната с окошком, через которое продавали шары посетителям клуба. Вой-

ти в данное помещение можно было либо через это окно, либо через чёрный ход. Все было оборудовано так, чтобы максимально затруднить попадание в это помещение посторонним лицам.

В ходе осмотра места происшествия в данной комнате был обнаружен и изъят баллон с закисью азота ёмкостью 20 литров. Сотрудниками ОМВД возбуждено дело об административном правонарушении. Баллон с газом направлен на исследование в экспертно-криминалистический отдел регионального Управления ФСКН России. По результатам экспертизы будет принято решение о привлечении виновных лиц к административной ответственности, а также о приостановлении деятельности данного заведения.

Региональное Управление ФСКН России напоминает, что в период с 1 мая по 18 июня 2015 года на территории области проводится конкурс «Клуб без наркотиков», цель которого противодействие распространению/употреблению наркотиков в местах массового досуга молодёжи. Жители области могут принять участие в голосовании за участников конкурса на сайте наркоконтроля или на сайте Комитета по молодёжной политике администрации Владимирской области.

Любой гражданин может сообщить об известных ему фактах незаконного оборота наркотиков по «телефонам доверия» УФСКН России по Владимирской области – 32-70-01 и 37-88-77. Также информацию можно оставить на официальном Интернет-сайте Управления -www.vladnarko.ru или воспользоваться электронной почтой - post@vladnarko.ru. Оперативная служба Управления проверит все сообщения, включая анонимные.

В РАЙОНЕ

Прокурором Петушинского района направлено в суд уголовное дело в отношении бывшего главы г. Покров, обвиняемого в получении взятки в особо крупном размере

06.05.2015 прокурором Петушинского района утверждено обвинительное заключение и направлено в районный суд уголовное дело по обвинению бывшего главы г. Покров Евгения Саса, обвиняемого в совершении преступлений, предусмотренных п.п. «в» ч. 5 ст. 290 УК РФ (получение должностным лицом лично и через посредника взятки в виде денег за совершение действий в пользу взяткодателя, если такие действия входят в служебные полномочия должностного лица, совершенное в крупном размере) и ч. 6 ст. 290 УК РФ (получение должностным лицом лично взятки

в виде денег за совершение действий в пользу взяткодателя, если такие действия входят в служебные полномочия должностного лица, совершенное группой лиц по предварительному сговору, в особо крупном размере).

Следствием установлено, что в ноябре 2013 года Сас, действуя из личных корыстных интересов, получил через председателя комитета по управлению муниципальным имуществом городской администрации от предпринимателя незаконное вознаграждение в размере 1 млн. рублей за совершение действий, входящих в его должностные полномочия, - утверждение градостроительного плана земельного участка и выдачу разрешения на строительство ресторана «Макдоналдс». Данные денежные средства были поделены между обвиняемым и его посредником и потрачены ими по своему усмотрению.

В марте 2014 года, преступниками по аналогичному плану от представителей строительной организации в несколько этапов получена еще одна взятка общей суммой 4 млн. рублей за оказание содействия в подготовке и выдаче градостроительного плана участка, а также разрешения на строительство четырех многоквартирных домов.

Уголовное дело предстоит рассматривать Петушинскому районному суду.

Заместитель прокурора Петушинского района Хайбуллин Д.Ш.

Перед судом предстанет бывший начальник одного из подразделений ОМВД России по Петушинскому району за получение взяток в особо крупном размере

05.05.2015 прокурором Петушинского района утверждено обвинительное заключение и направлено в районный суд уголовное дело по обвинению бывшего начальника отдела экономической безопасности и противодействия коррупции ОМВД России по Петушинскому району, обвиняемого в совершении преступления, предусмотренного п.п. «а,в» ч.5 ст. 290 УК РФ (получение должностным лицом лично взятки в виде денег за незаконные действия и незаконное бездействие в пользу взяткодателя, совершенное группой лиц по предварительному сговору, в крупном размере).

лица обладали оперативной информацией о проведении проверок незаконной игорной деятельности на поднадзорной территории.

Следствием установлено, что в служебные полномочия начальника и одного из оперуполномоченных отдела входило проведение проверок и оперативно-розыскных мероприятий, направленных на предупреждение, выявление и пресечение преступлений и административных правонарушений в сфере незаконной организации и проведения азартных игр на территории района. При этом, в силу занимаемого должностного положения оба

лица обещали предоставлять предпринимателю информацию о проводимых проверках игорных заведений, а также не принимать к нему в рамках своих служебных полномочий меры уголовного и административного воздействия.

Дело предстоит рассматривать Петушинскому районному суду.

Заместитель прокурора Петушинского района Хайбуллин Д.Ш.

Заместитель прокурора Петушинского района Хайбуллин Д.Ш.

За это вознаграждение должностные

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ

РЕКЛАМА

ООО «КВАДРАТНЫЙ МЕТР»
МЕЖЕВАНИЕ НАС РЕКОМЕНДУЮТ ДРУЗЬЯМ!

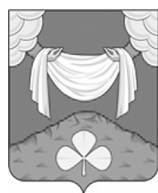
г. Покров, ул. Советская, д. 21а (здание Треста), 3 этаж, кабинет 22.
Тел.: 8 (49243) 6-16-97, 8-906-611-65-76, 8-919-015-10-20
г. Петушки, ул. Маяковского, д. 14 (Дом Быта), 2 этаж, кабинет 35
Тел.: 8(49243) 2-10-55, 8-905-648-17-63

- ИЗГОТОВЛЕНИЕ МЕЖЕВЫХ ПЛАНОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
- ИНЖЕНЕРНО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИЕ ИЗЫСКАНИЯ
- ФОРМИРОВАНИЕ ПАКЕТА ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ВСЕХ ВИДОВ СДЕЛОК С НЕДВИЖИМОСТЬЮ
- ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОСТИ
- СОДЕЙСТВИЕ В РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА И ПОСТАНОВКЕ НА КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ
- ИЗГОТОВЛЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ ПЛАНОВ НА ВСЕ СТРОЕНИЯ

www.kvmpokrov.ru
kvmpokrov33@mail.ru

ОБЪЯВЛЕНИЕ

27 мая 2015 года с 10.00 до 13.00 час. в администрации Нагорного сельского поселения по адресу: п. Нагорный, ул. Горячкина, д.1 будет проводиться приём граждан, проживающих на территории Нагорного сельского поселения. Приём ведёт прокурор Петушинского района Д.А. Соколов.



ВЕСТНИК
НАГОРНОГО ПОСЕЛЕНИЯ

www.nagornoe.info

Издаётся с 2012 года

Вы можете разместить своё объявление в газете «Вестник Нагорного поселения», вся информация по тел. (49243) 6-03-26.

Наименование газеты: «Вестник Нагорного поселения».
Учредитель: Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Вестник Нагорного сельского поселения». Главный редактор: Татьяна Соколова.
Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области 16.05.2012. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 33-00224.
Номер выпуска: №9 (69) от 22 мая 2015 года. Тираж - 1000 экз. Распространяется бесплатно.
Адрес редакции (юридический): 601120, Владимирская область, Петушинский р-н, п. Нагорный, ул. Горячкина, д.1, тел. 6-04-10. Адрес издателя (юридический): 601120, Владимирская область, Петушинский р-н, п. Нагорный, ул. Горячкина, д.1, тел. 6-04-10.
Отпечатано в ОАО «Владимирская офсетная типография», 600036, г. Владимир, ул. Благонравова, д. 3, тел. (4922) 38-50-04.
E-mail: vestnik.nsp@yandex.ru. Газета выходит два раза в месяц.
Подписано в печать 21.05.2015, в 14.00 по графику, фактически: 21.05.2015, в 13.00. Дата выхода 22.05.2015. Номер заказа: 222055.
Макет и верстка: Лобко Денис. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
За содержание рекламных материалов и объявлений редакция ответственности не несет.