



ВЕСТНИК НАГОРНОГО ПОСЕЛЕНИЯ

№21 (169)

13 декабря 2019 г.

www.nagornoe.info
Издается с 2012 года

КУЛЬТУРА

Фестиваль народного творчества

В Петушинском районе с 15 по 30 ноября проходил IX Молодёжный фестиваль культур народного творчества. Творческий коллектив культурно-досугового объединения Нагорного сельского поселения представил на нём культуру королевства Швеции.

В Швеции, как в любом государстве, множество традиций и обычаев. Наша команда решила показать самые яркие события, которые уже много лет радуют не только шведов, но и весь мир: Нобелевскую премию и Нобелевский концерт. Нобелевская премия - одна из престижных международных премий, ежегодно присуждаемая за выдающиеся научные исследования, революционные изобретения или крупный вклад в культуру или развитие общества. Участники показали, как проходит церемония награждения, кто и за какие заслуги получал эту премию. Закончилось всё по традиции Нобелевским концертом, почётным гостем которого стал самый популярный шведский квартет - группа "ABBA".

24 ноября жители Нагорного сельского поселения получили возможность увидеть культуру и традиции 4 стран в Саннинском СДК: Петушинское сельское поселение представило Грецию, Пекшинское сельское поселение - Испанию, команда посёлка Городищи представила культуру Израиля, а команда Нагорного

сельского поселения - Швецию.

Концерт прошёл на одном дыхании, а символ фестиваля - кубок, был передан в посёлок Городищи.

Завершился фестиваль 30 ноября в КДЦ посёлка Вольгинский, собрав на своей сцене всех участников фестиваля. Администрация Петушинского района вручила каждой команде символ фестиваля - кубок и памятный подарок.

Наталья Вайз-Булат



МЧС ПРЕДУПРЕЖДАЕТ

ВОДНО-СПАСАТЕЛЬНАЯ СЛУЖБА ПРЕДУПРЕЖДАЕТ

Во время осеннего ледостава происходит немало несчастных случаев.

Причина этого – неосторожное поведение на водоемах.

Осенний лед тонкий и непрочный. На нём легко провалиться.

ЗАПОМНИТЕ:

- * Не отпускайте детей к водоёмам без сопровождения взрослых.
- * Не выходите на тонкий неокрепший лёд.
- * Не приближайтесь к трещинам, промоинам, прорубям во льду.
- * Не собирайтесь группами на осеннем льду.
- * Не выходите на лёд в тёмное время суток и при плохой видимости.
- * Не выезжайте на лёд на транспортных средствах.

РОДИТЕЛИ И ПЕДАГОГИ!

Помните, что в период ледостава несчастные случаи чаще всего происходят с детьми.

Не позволяйте детям выходить к реке в период осеннего ледостава!



Если вы попали в чрезвычайную ситуацию, и вам нужна помощь пожарных или спасателей – единый номер для вызова всех экстренных служб с мобильного телефона «112», «101» и «01» - со стационарного





РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ НАГОРНОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 05.11.2019

№ 411

Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «Нагорное сельское поселение»

В целях реализации положений статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 N 796 "Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", постановляю:

1. Утвердить Порядок формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «Нагорное сельское поселение», согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление главы Нагорного сельского поселения от 16.03.2012 № 77 «Об утверждении порядка ежегодной оценки социальной эффективности, предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам».

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) в газете «Вестник Нагорного поселения» и применяется с 01.01.2020 года.

Глава администрации

О. И. Копылова

Приложение к постановлению администрации Нагорного сельского поселения от 05.11.2019 № 411

Порядок формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «Нагорное сельское поселение»

I Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

1.2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

«налоговые расходы» - выпадающие доходы бюджета сельского поселения, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам, сборам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ сельского поселения и (или) целями социально-экономической политики сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам сельского поселения;

«куратор налогового расхода» - ответственный исполнитель муниципальной программы сельского поселения, орган местного самоуправления, ответственный в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы сельского поселения (ее структурных элементов) и (или) целей социально-экономического развития сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам сельского поселения;

«нормативные характеристики налоговых расходов» - сведения о положениях нормативных правовых актов, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам (далее - льготы), наименованиях налогов, по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики по перечню согласно приложению к настоящему Порядку;

«оценка налоговых расходов» - комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов муниципального образования, обусловленных льготами, предоставляемыми плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов;

«оценка объемов налоговых расходов» - определение объемов выпадающих доходов местного бюджета, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам;

«оценка эффективности налоговых расходов» - комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налогового расхода;

«перечень налоговых расходов» - свод (перечень) налоговых расходов в разрезе муниципальных программ сельского поселения, их структурных элементов, а также направлений деятельности, не входящих в муниципальные программы сельского поселения, кураторов налоговых расходов, либо в разрезе кураторов налоговых расходов (в отношении нераспределенных налоговых расходов), содержащий указания на обуславливающие соответствующие налоговые расходы положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) федеральных законов, иных нормативных правовых актов и сроки действия таких положений;

«социальные налоговые расходы» - целевая категория налоговых расходов, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;

«стимулирующие налоговые расходы» - целевая категория налоговых расходов, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов местного бюджета;

«технические налоговые расходы» - целевая категория налоговых расходов, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет местного бюджета;

«фискальные характеристики налоговых расходов» - сведения о численности фактических получателей, фактическом и прогнозируемом объеме налогового рас-

хода, а также об объеме налогов, сборов, задекларированных для уплаты получателями налоговых расходов, в бюджет сельского поселения, а также иные характеристики, предусмотренные разделом III приложения к настоящему Порядку;

«целевые характеристики налогового расхода» - сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления налогового расхода, а также иные характеристики, предусмотренные приложением к настоящему Порядку.

1.3. Отнесение налоговых расходов к муниципальным программам сельского поселения осуществляется исходя из целей муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целей социально-экономического развития муниципального образования «Нагорное сельское поселение», не относящихся к государственным программам.

1.4. В целях оценки налоговых расходов финансовый отдел администрации Нагорного сельского поселения:

- формирует перечень налоговых расходов;
- обеспечивает сбор и формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов, согласно приложению к настоящему Порядку, формирует оценку объемов налоговых расходов за отчетный финансовый год, а также оценку объемов налоговых расходов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период;
- осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов, проводимой кураторами налоговых расходов;
- до 1 июня представляет данные оценки эффективности налоговых расходов в Департамент бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области.

1.5. В целях оценки налоговых расходов главные администраторы доходов бюджета сельского поселения формируют и представляют Главе поселения в отношении каждого налогового расхода данные о значениях фискальных характеристик соответствующего налогового расхода за год, предшествующий отчетному финансовому году, а также за шесть лет, предшествующих отчетному финансовому году.

1.6. Оценка налоговых расходов осуществляется кураторами налоговых расходов в соответствии с общими требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 N 796 "Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и настоящим Порядком.

II. Порядок формирования перечня налоговых расходов

2.1. Проект перечня налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период формируется специалистом администрации сельского поселения ежегодно в срок до 25 марта текущего финансового года и направляется на согласование в администрацию сельского поселения, ответственным исполнителем муниципальных программ сельского поселения, а также иным органам и организациям, которых проектом перечня налоговых расходов предлагается закрепить в качестве кураторов налоговых расходов.

2.2. Кураторы налоговых расходов до 5 апреля текущего финансового года рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет распределения налоговых расходов по муниципальным программам сельского поселения, их структурным элементам, направлениям деятельности, не входящим в муниципальные программы сельского поселения, и в случае несогласия с указанным распределением направляют в администрацию сельского поселения предложения по уточнению такого распределения (с указанием муниципальной программы, ее структурного элемента, направления деятельности, не входящего в муниципальные программы, куратора расходов, к которым необходимо отнести каждый налоговый расход, в отношении которого имеются замечания).

Замечания и предложения по уточнению проекта перечня налоговых расходов направляются в финансовый отдел администрации.

В случае если указанные замечания и предложения предполагают изменение куратора налогового расхода, замечания и предложения подлежат согласованию с предлагаемым куратором налогового расхода и направляются в финансовый отдел администрации в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае если эти замечания и предложения не направлены в финансовый отдел администрации в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.

В случае, если замечания и предложения по уточнению проекта перечня налоговых расходов не содержат предложений по уточнению предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ Нагорного сельского поселения, структурных элементов муниципальных программ поселения и (или) целями социально-экономического развития Нагорного сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам Нагорного сельского поселения, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.

Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично позициям перечня налоговых расходов на текущий финансовый год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ поселения, структурные элементы муниципальных программ.

При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов финансовый отдел администрации обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими кураторами налоговых расходов до 25 апреля.

2.3. Перечень налоговых расходов в соответствии с решениями согласительных совещаний считается сформированным и размещается на официальном сайте администрации Нагорного сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.4. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ, в связи с которыми возникает необходимость внесения изменений в

перечень налоговых расходов, кураторы налоговых расходов не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в финансовый отдел администрации соответствующую информацию для уточнения перечня налоговых расходов.

2.5. Перечень налоговых расходов с внесенными в него изменениями формируется до 1 октября (в случае уточнения структурных элементов муниципальных программ сельского поселения в рамках формирования проекта решения о бюджете муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период).

III. Порядок оценки налоговых расходов

3.1. В целях оценки налоговых расходов кураторы налоговых расходов формируют перечень показателей для проведения оценки налоговых расходов согласно приложению к настоящему Порядку, осуществляют оценку эффективности налоговых расходов и направляют результаты оценки для обобщения в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области в срок до 1 июня.

3.2. В целях проведения оценки эффективности налоговых расходов:

а) финансовый отдел администрации до 1 февраля направляет Межрайонной ИФНС России №11 по Владимирской области сведения о категориях плательщиков с указанием обуславливающих соответствующие налоговые расходы нормативных правовых актов, в том числе действовавших в отчетном году и в году, предшествующем отчетному году, и иной информации, предусмотренной приложением к настоящему Порядку;

3.3. Оценка эффективности налоговых расходов осуществляется кураторами налоговых расходов и включает:

- оценку целесообразности налоговых расходов;
- оценку результативности налоговых расходов.

3.4. Критериями целесообразности налоговых расходов являются:

- соответствие налоговых расходов (в том числе нераспределенных) целям и задачам муниципальных программ (их структурных элементов) или иным целям социально-экономической политики сельского поселения (в отношении непрограммных налоговых расходов);
- востребованность льготы, освобождения или иной преференции.

3.5. Невыполнение хотя бы одного из указанных критериев свидетельствует о недостаточной эффективности рассматриваемого налогового расхода. В этом случае куратору налоговых расходов надлежит рекомендовать рассматриваемый налоговый расход к отмене либо сформулировать предложения по совершенствованию механизма ее действия.

3.6. В качестве критерия результативности определяется не менее одного показателя (индикатора): муниципальной программы или ее структурных элементов (цели муниципальной политики, не отнесенной к муниципальным программам), на значение которого оказывает влияние рассматриваемый налоговый расход; иного показателя (индикатора), непосредственным образом связанного с целями муниципальной программы или ее структурных элементов (целями муниципальной политики, не отнесенными к муниципальным программам).

Оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономического развития Нагорного сельского поселения, не относящихся к государственным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

3.7. Оценка результативности налоговых расходов включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов.

3.8. В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляется сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономического развития, не относящихся к государственным программам.

3.9. В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляется:

- сравнительный анализ результативности налоговых расходов с альтернативными механизмами достижения поставленных целей и задач, включающий сравнение затратности альтернативных возможностей с текущим объемом налоговых расходов, возмещается удельный эффект (прирост показателя (индикатора) на 1 рубль налоговых расходов и на 1 рубль бюджетных расходов (для достижения того же эффекта) в случае применения альтернативных механизмов).

В целях настоящего пункта в качестве альтернативных механизмов могут учитываться в том числе:

- субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет средств местного бюджета;
- предоставление государственных гарантий по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;
- совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов определяется за период с начала действия для плательщиков соответствующих льгот или за 5 отчетных лет, а в случае, если указанные льготы действуют более 6 лет, - на день проведения оценки эффективности налогового расхода (Е) по следующей формуле:

$$E = \sum_{i=1}^5 \sum_{j=1}^m \frac{N_{ij} - Bo_i \times (1 + g_i)}{(1 + r)^i}$$

где:
i - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5;
m_i - количество плательщиков, воспользовавшихся льготой в i-м году;
j - порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m;

N_{ij} - объем налогов, задекларированных для уплаты в бюджет Нагорного сельского поселения j-м плательщиком в i-м году.

При определении объема налогов, задекларированных для уплаты в местный бюджет плательщиками, учитываются начисления по налогу на имущество физических лиц, земельному налогу.

В случае если на день проведения оценки совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов для плательщиков, имеющих право на льготы, льготы действуют менее 6 лет, объемы налогов, подлежащих уплате в местный бюджет, оцениваются (прогнозируются) по данным кураторов налоговых расходов Нагорного сельского поселения;

Vo_j - базовый объем налогов, задекларированных для уплаты в местный бюджет j-м плательщиком в базовом году;

g_i - номинальный темп прироста налоговых доходов консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации в i-м году по отношению к показателям базового года, определенный Министерством финансов Российской Федерации;

r - расчетная стоимость среднесрочных рыночных займов, рассчитываемая по формуле:

$$r = i_{инф} + p + c$$

где:
i_{инф} - целевой уровень инфляции (4 процента);
p - реальная процентная ставка, определяемая на уровне 2,5 процента;

c - кредитная премия за риск, рассчитываемая в зависимости от отношения государственного долга поселения по состоянию на 1 января текущего финансового года к доходам (без учета безвозмездных поступлений) за отчетный период, принимаемая равной 1 проценту.

3.10. Базовый объем налогов, задекларированных для уплаты в местный бюджет j-м плательщиком в базовом году (Vo_j), рассчитывается по формуле:

$$Bo_j = No_j + Lo_j$$

где:
No_j - объем налогов, задекларированных для уплаты в местный бюджет j-м плательщиком в базовом году;
Lo_j - объем льгот, предоставленных j-му плательщику в базовом году.

Под базовым годом понимается год, предшествующий году начала получения j-м плательщиком льготы, либо 6-й год, предшествующий отчетному году, если льгота предоставляется плательщику более 6 лет.

3.11. По итогам оценки результативности формируется заключение:

- о значимости вклада налоговых расходов в достижение соответствующих показателей (индикаторов);
- о наличии (отсутствии) более результативных (менее затратных) альтернативных механизмов достижения поставленных целей и задач.

3.12. По результатам оценки эффективности соответствующих налоговых расходов куратор налогового расхода формулирует общий вывод о степени их результативности и рекомендации о целесообразности их дальнейшего осуществления. Используемые исходные данные, результаты оценки эффективности налоговых расходов и рекомендации по результатам такой оценки представляются ежегодно кураторами налоговых расходов в финансовый орган администрации.

3.13. Результаты оценки налоговых расходов учитываются при оценке эффективности муниципальных программ в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ сельского поселения, утвержденным постановлением администрации сельского поселения.

Приложение к Порядку формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «Нагорное сельское поселение»

Перечень показателей для проведения оценки налоговых расходов

| Предоставляемая информация | Источник данных представляемой информации |
|---|---|
| 1. Нормативные характеристики налоговых расходов Нагорного сельского поселения | |
| 1. Нормативные правовые акты Нагорного сельского поселения, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам | куратор налоговых расходов |
| 2. Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленные нормативными правовыми актами Нагорного сельского поселения | куратор налоговых расходов |
| 3. Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами Нагорного сельского поселения | куратор налоговых расходов |
| 4. Даты вступления в силу положений нормативных правовых актов Нагорного сельского поселения, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам | куратор налоговых расходов |
| 5. Даты начала действия, предоставленного нормативными правовыми актами Нагорного сельского поселения права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам | куратор налоговых расходов |

| | | |
|---|--|----------------------------|
| 6. | Период действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, предоставленных нормативными правовыми актами Нагорного сельского поселения | куратор налоговых расходов |
| 7. | Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам, установленная нормативными правовыми актами Нагорного сельского поселения | куратор налоговых расходов |
| II. Целевые характеристики налоговых расходов Нагорного сельского поселения | | |
| 8. | Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам | куратор налоговых расходов |
| 9. | Целевая категория налогового расхода Нагорного сельского поселения | куратор налоговых расходов |
| 10. | Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленных нормативными правовыми актами Нагорного сельского поселения | куратор налоговых расходов |
| 11. | Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные нормативными правовыми актами Нагорного сельского поселения | куратор налоговых расходов |
| 12. | Вид налоговых льгот, освобождений и иных преференций, определяющий особенности предоставленных отдельным категориям плательщиков налогов преимуществ по сравнению с другими плательщиками | куратор налоговых расходов |
| 13. | Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам | куратор налоговых расходов |
| 14. | Показатель (индикатор) достижения целей муниципальных программ Нагорного сельского поселения и (или) целей социально-экономической политики Нагорного сельского поселения, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам | куратор налоговых расходов |
| 15. | Код вида экономической деятельности (по ОКВЭД), к которому относится налоговый расход (если налоговый расход обусловлен налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями для отдельных видов экономической деятельности) | куратор налоговых расходов |
| III. Фискальные характеристики налогового расхода Нагорного сельского поселения | | |

| | | |
|-----|--|---|
| 16. | Объем налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставленных для плательщиков налогов, в соответствии с нормативными правовыми актами Нагорного сельского поселения за отчетный год и за год, предшествующий отчетному году (тыс. рублей) | Межрайонная ИФНС России №11 по Владимирской области |
| 17. | Оценка объема предоставленных налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей) | куратор налоговых расходов |
| 18. | Численность плательщиков налогов, воспользовавшихся налоговой льготой, освобождением и иной преференцией (единиц), установленными нормативными правовыми актами Нагорного сельского поселения | Межрайонная ИФНС России №11 по Владимирской области |
| 19. | Результат оценки эффективности налогового расхода | куратор налоговых расходов |
| 20. | Оценка совокупного бюджетного эффекта (для стимулирующих налоговых расходов) | куратор налоговых расходов |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ НАГОРНОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 05.11.2019 № 413

О внесении изменений в постановление главы администрации Нагорного сельского поселения от 06.06.2014 № 444 «Об утверждении в новой редакции Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Нагорного сельского поселения»

В соответствии со статьёй 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Нагорное сельское поселение», постановляю:

1. Внести изменение в приложение к постановлению главы Нагорного сельского поселения от 06.06.2014 № 444 «Об утверждении в новой редакции Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Нагорного сельского поселения»:

1.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«Проекты постановлений о выделении средств из резервного фонда администрации Нагорного сельского поселения с указанием размера выделяемых бюджетных ассигнований и направления их расходования готовит главный специалист по управлению имуществом администрации в течение двух дней после получения соответствующего поручения главы администрации Нагорного сельского поселения».

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения» и размещению на официальном сайте администрации.

Глава администрации **О. И. Копылова**

1.5 Приложение № 17 «Общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» изложить в редакции, согласно приложению № 5 к настоящему решению.

1.6 Приложение № 17 «Общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» изложить в редакции, согласно приложению № 6 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования (обнародования) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава поселения **И. В. Русакова**

Приложение № 1
к решению Совета народных депутатов
Нагорного сельского поселения
от 28.11.2019 № 2/10

Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2019 год

| Код администратора | Код бюджетной классификации (КБК) | Наименование доходов |
|--|-----------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Органы местного самоуправления | | |
| Муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» | | |
| 603 | 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |

| | | |
|-----|------------------------|--|
| 603 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 603 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 603 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 603 | 1 13 02995 10 0000130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 603 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 603 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 603 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 603 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 603 | 2 02 29999 10 7039 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |

| | | |
|--|-------------------------|--|
| 603 | 2 02 35118 10 0000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 603 | 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями. |
| 603 | 2 02 49999 10 8044 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 603 | 2 02 49999 10 8069 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 603 | 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений |
| 603 | 2 08 05000 10 0000 150 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 603 | 2 19 60010 10 00000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений. |
| Администрация Петушинского района Владимирской области | | |
| 403 | 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| Государственная инспекция административно-технического надзора администрации Владимирской области | | |
| 599 | 1 16 51040 02 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений |

Приложение №2 к решению Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 28.11.2019 № 2/10

Объем поступлений доходов по основным источникам на 2019 год

| Код БК Российской Федерации | Наименование доходов | Сумма, тыс.руб. | Изменения, тыс.руб. | Сумма, тыс.руб. |
|-----------------------------|---|-----------------|---------------------|-----------------|
| 00010000000000000000 | Налоговые и неналоговые доходы | 47443.00631 | 0.00 | 47443.00631 |
| 00010100000000000000 | Налоги на прибыль, доходы | 3000.00 | | 3000.00 |
| 18210102000010000110 | Налог на доходы физических лиц | 3000.00 | | 3000.00 |
| 00010500000000000000 | Налоги на совокупный доход | 1.20 | | 1.20 |
| 18210503000010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 1.20 | | 1.20 |
| 00010600000000000000 | Налоги на имущество | 36374.582 | -336.00 | 36038.582 |
| 18210601000000000110 | Налог на имущество физических лиц | 2535.00 | | 2535.00 |
| 18210601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 2535.00 | | 2535.00 |
| 18210606000000000110 | Земельный налог | 33839.582 | -336.00 | 33503.582 |
| 18210606030000000110 | Земельный налог с организаций | 15950.00 | | 15950.00 |
| 18210606033100000110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 15950.00 | | 15950.00 |
| 18210606040000000110 | Земельный налог с физических лиц | 17889.582 | -336.00 | 17553.582 |
| 18210606043100000110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 17889.582 | -336.00 | 17553.582 |
| 00010800000000000000 | Государственная пошлина | 5.00 | | 5.00 |
| 60310804000011000110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 5.00 | | 5.00 |
| 60310804020010000110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 5.00 | | 5.00 |
| 00011100000000000000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 2579.00 | +336.00 | 2915.00 |
| 00011105000000000120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 2570.00 | +330.00 | 2900.00 |
| 60311105025100000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 2315.00 | +330.00 | 2645.00 |
| 60311105035100000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 255.00 | | 255.00 |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района
Владимирской области
РЕШЕНИЕ

от 28.11.2019 № 2/10

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 25.12.2018 № 2/11

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Нагорное сельское поселение», Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 25.12.2018 № 2/11 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»:

1.1 Приложение № 1 «Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2019 год изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

1.2 Приложение № 11 «Объем поступлений доходов по основным источникам на 2019 год» изложить в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.3 Приложение № 13 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2019 год» изложить в редакции, согласно приложению № 3 к настоящему решению.

1.4 Приложение № 15 «Распределение расходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2019 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации» изложить в редакции, согласно приложению № 4 к настоящему решению.



| | | | | |
|-----------------------------|--|---------------|---------|---------------|
| 60311109045100000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 9.00 | +6.00 | 15.00 |
| 00011300000000000000 | Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства | 910.20 | | 910.20 |
| 60311302995100000130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 910.20 | | 910.20 |
| 00011400000000000000 | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 4568.02431 | | 4568.02431 |
| 60311402053100000410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 0.00 | | 0.00 |
| 60311406025100000430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 4568.02431 | | 4568.02431 |
| 00011600000000000000 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 5.00 | | 5.00 |
| 59911651040020000140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений | 0.00 | | 0.00 |
| 40311690050100000140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений. | 5.0 | | 5.0 |
| 00020000000000000000 | Безвозмездные поступления | 3858.118 | 0.00 | 3858.118 |
| 60320210000000000150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | | | |
| 603202 15001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | | | |
| 60320220000000000150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 2175.80 | | 2175.80 |
| 60320229999107039150 | Субсидии бюджетам муниципальных образований на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 | 2175.80 | | 2175.80 |
| 60320230000000000150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 202.70 | | 202.70 |
| 60320235118100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 202.70 | | 202.70 |
| 60320240000000000150 | Иные межбюджетные трансферты | 1289.4 | | 1289.4 |
| 60320240014100000150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями. | | | |
| 60320249999100000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 800.00 | +319.00 | 1119.00 |
| 60320249999108044150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений. | 260.00 | -221.00 | 39.00 |
| 60320249999108069150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 229.40 | -98.00 | 131.40 |
| 60320700000000000150 | Прочие безвозмездные поступления | 199.00 | | 199.00 |
| 60320705030100000150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 199.00 | | 199.00 |
| 60321900000000000150 | Возврат остатков | -8.782 | | -8.782 |
| 60321960010100000150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений | -8.782 | | -8.782 |
| | Всего доходов | 51301.12431 | 0.00 | 51301.12431 |

Приложение № 3 к решению Совета народных депутатов
 Нагорного сельского поселения от 28.11.2019 № 2/10

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2019 год (тыс. руб.)

| № п/п | Наименование расходов | Глава по БК | Раздел, подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Сумма тыс. руб. | Изменения тыс. руб. | Сумма тыс. руб. |
|--------|--|-------------|-------------------|----------------|--------------|-----------------|---------------------|-----------------|
| | Администрация Нагорного сельского поселения | 603 | 0000 | 0000000000 | 000 | 57167.94595 | | 57767.24595 |
| 1 | Общегосударственные вопросы | 603 | 0100 | 0000000000 | 000 | 22015.284 | | 22015.284 |
| | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 603 | 0103 | 0000000000 | 000 | 0 | | 0 |
| | Расходы на выплаты по оплате труда органов исполнительной власти в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0103 | 9900000000 | 000 | 0 | | 0 |
| | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 603 | 0103 | 9990000110 | 100 | 0 | | 0 |
| 1.2 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 603 | 0104 | 0000000000 | 000 | 4445.512 | | 4445.512 |
| 1.2.1. | Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0104 | 7800000000 | 000 | 1405.018 | | 1405.018 |

| | | | | | | | | |
|---------|--|-----|------|------------|-----|-----------|--|-----------|
| | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 603 | 0104 | 7890000110 | 100 | 1405.018 | | 1405.018 |
| 1.2.2. | Расходы на выплаты по оплате труда органов исполнительной власти, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0104 | 9900000000 | 000 | 3040.494 | | 3040.494 |
| | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 603 | 0104 | 9990000110 | 100 | 3040.494 | | 3040.494 |
| 1.3 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 603 | 0106 | 0000000000 | 000 | 108.00 | | 108.00 |
| | Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенным соглашением в рамках непрограммных расходов исполнительной власти по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 603 | 0106 | 9990080170 | 000 | 108.00 | | 108.00 |
| | Межбюджетные трансферты | 603 | 0106 | 9990080170 | 500 | 108.00 | | 108.00 |
| 1.4 | Резервные фонды | 603 | 0111 | 0000000000 | 000 | 45.00 | | 45.00 |
| | Резервный фонд администрации в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0111 | 9990021100 | 000 | 45.00 | | 45.00 |
| | Иные бюджетные ассигнования | 603 | 0111 | 9990021100 | 800 | 45.00 | | 45.00 |
| 1.5 | Другие общегосударственные вопросы | 603 | 0113 | 0000000000 | 000 | 17416.772 | | 17416.772 |
| 1.5.1 | МКУ «АХЦ Нагорного сельского поселения» | 603 | 0113 | 99900АЦ000 | 000 | 12206.718 | | 12206.718 |
| | Расходы на выплаты по оплате труда работников МКУ «АХЦ Нагорного сельского поселения», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0113 | 99900АЦ110 | 000 | 8618.934 | | 8618.934 |
| 1.5.1.1 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 603 | 0113 | 99900АЦ110 | 100 | 8618.934 | | 8618.934 |
| | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «АХЦ Нагорного сельского поселения», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0113 | 99900АЦ590 | 000 | 3587.784 | | 3587.784 |
| 1.5.1.2 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0113 | 99900АЦ590 | 200 | 3555.784 | | 3555.784 |
| | Иные бюджетные ассигнования | 603 | 0113 | 99900АЦ590 | 800 | 32.00 | | 32.00 |
| 1.5.2 | Выполнение других обязательств государства в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0113 | 9990021170 | 000 | 602.046 | | 602.046 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0113 | 9990021170 | 200 | 598.00 | | 598.00 |
| | Иные бюджетные ассигнования | 603 | 0113 | 9990021170 | 800 | 4.046 | | 4.046 |
| 1.5.3 | Расходы на мероприятия в области жилищного хозяйства в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0113 | 9990020230 | 000 | 4408.008 | | 4408.008 |
| | Иные бюджетные ассигнования | 603 | 0113 | 9990020230 | 800 | 4408.008 | | 4408.008 |
| 1.5.4 | Приобретение подарочной и сувенирной продукции, вручаемой участникам во время проведения праздников, культурно-массовых мероприятий, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0113 | 9990020600 | 000 | 200.00 | | 200.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0113 | 9990020600 | 200 | 200.00 | | 200.00 |
| 2. | Национальная оборона | 603 | 0200 | 0000000000 | 000 | 202.7 | | 202.7 |
| 2.1 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 603 | 0203 | 0000000000 | 000 | 202.7 | | 202.7 |
| 2.2 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 603 | 0203 | 9990051180 | 000 | 202.7 | | 202.7 |
| 2.2.1 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 603 | 0203 | 9990051180 | 100 | 176.239 | | 176.239 |
| 2.2.2 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0203 | 9990051180 | 200 | 26.461 | | 26.461 |

| | | | | | | | | |
|------------|--|-----|------|------------|-----|---------|-----------|-----------|
| 3. | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 603 | 0300 | 0000000000 | 000 | 1500.00 | -40.8696 | 1459.1304 |
| 3.1. | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 603 | 0309 | 0000000000 | 000 | 1500.00 | -40.8696 | 1459.1304 |
| 3.1.1. | Расходы в рамках программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, развитие безопасности на водных объектах муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в 2018-2020 годах» | 603 | 0309 | 1300000000 | 000 | 800.00 | +35.27412 | 835.27412 |
| 3.1.1.1. | Защита населения и территории от ЧС, связанных с пожарами | 603 | 0309 | 1300200000 | 000 | 770.00 | +34.83412 | 804.83412 |
| 3.1.1.1.1. | Содержание специальной техники | 603 | 0309 | 1300210ПБ0 | 000 | 200.00 | | 200.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0309 | 1300210ПБ0 | 200 | 200.00 | | 200.00 |
| 3.1.1.1.2. | Устройство и содержание в исправном состоянии защитных противопожарных полос между населенными пунктами и лесными массивами (опашка) | 603 | 0309 | 1300260ПБ0 | 000 | 140.00 | +76.04372 | 216.04372 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0309 | 1300260ПБ0 | 200 | 140.00 | +76.04372 | 216.04372 |
| 3.1.1.1.3. | Закупка первичных средств пожаротушения, оборудование пожарных щитов, проверка и перезарядка огнетушителей | 603 | 0309 | 1300240ПБ0 | 000 | 70.00 | | 70.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0309 | 1300240ПБ0 | 200 | 70.00 | | 70.00 |
| 3.1.1.1.4. | Очистка и углубление водоемов для возможности забора воды для целей пожаротушения | 603 | 0309 | 1300220ПБ0 | 000 | 360.00 | -41.20960 | 318.7904 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0309 | 1300220ПБ0 | 200 | 360.00 | -41.20960 | 318.7904 |
| 3.1.1.2. | Обеспечение безопасности населения на воде | 603 | 0309 | 1300300000 | 000 | 30.00 | +0.44 | 30.44 |
| | Обеспечение пропаганды по безопасности поведения на водных объектах поселения. Изготовление и установка аншлагов и методичек «Выход на лед запрещен», «Купание запрещено», «Разведение костров запрещено» | 603 | 0309 | 1300310ВБ0 | 000 | 30.00 | +0.44 | 30.44 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0309 | 1300310ВБ0 | 200 | 30.00 | +0.44 | 30.44 |
| 3.1.2. | Расходы на снижение рисков и смягчение последствий ЧС природного и техногенного характера, развитие безопасности на водных объектах муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0309 | 9990000000 | 000 | 700.00 | -76.14372 | 623.85628 |
| 3.1.2.1. | Тушение пала сухой травы на землях, находящихся в собственности муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0309 | 9990070ПБ0 | 000 | 200.00 | -76.04372 | 123.95628 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0309 | 9990070ПБ0 | 200 | 200.00 | -76.04372 | 123.95628 |
| 3.1.2.2. | Приведение в соответствии с нормативами противопожарных водоемов: очистка от мусора, обрезка деревьев в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0309 | 9990080ПБ0 | 000 | 100.00 | -0.10 | 99.90 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0309 | 9990080ПБ0 | 200 | 100.00 | -0.10 | 99.90 |
| 3.1.2.3. | Обустройство площадок (пирсов) у всех источников противопожарного водоснабжения, отвечающие требованиям по установке на них пожарных автомобилей для забора воды для целей пожаротушения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0309 | 9990090ПБ0 | 000 | 400.00 | | 400.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0309 | 9990090ПБ0 | 200 | 400.00 | | 400.00 |
| 4. | Национальная экономика | 603 | 0400 | 0000000000 | 000 | 250.00 | | 250.00 |
| 4.1. | Другие вопросы в области национальной экономики | 603 | 0412 | 0000000000 | 000 | 250.00 | | 250.00 |
| 4.1.1. | Расходы на мероприятия по землеустройству и землепользованию муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0412 | 9990000000 | 000 | 250.00 | | 250.00 |
| 4.1.1.1. | Межевание земельных участков | 603 | 0412 | 9990000000 | 000 | 200.00 | | 200.00 |
| 4.1.1.1.1. | Расходы на управление и распоряжение муниципальным имуществом | 603 | 0412 | 9990020170 | 000 | 200.00 | | 200.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0412 | 9990020170 | 200 | 200.00 | | 200.00 |

| | | | | | | | | |
|------------|---|-----|------|------------|-----|-------------|------------|-------------|
| 4.1.2. | Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями по малому и среднему предпринимательству | 603 | 0412 | 9990020150 | 000 | 50.00 | | 50.00 |
| | Межбюджетные трансферты | 603 | 0412 | 9990020150 | 500 | 50.00 | | 50.00 |
| 5. | Жилищно-коммунальное хозяйство | 603 | 0500 | 0000000000 | 000 | 20314.23752 | -658.8454 | 19655.39212 |
| | в том числе: | | | | | | | |
| 5.1. | Жилищное хозяйство | 603 | 0501 | 0000000000 | 000 | 2551.89511 | | 2551.89511 |
| | в том числе: | | | | | | | |
| | Поддержка жилищного хозяйства | | | | | | | |
| | в том числе: | | | | | | | |
| 5.1.1. | Расходы на реконструкцию и капитальный ремонт жилого фонда в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0501 | 9990020240 | 000 | 689.80742 | | 689.80742 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0501 | 9990020240 | 200 | 689.80742 | | 689.80742 |
| 5.1.2. | Расходы на уплату взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов в Фонд капитального ремонта в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0501 | 9990020210 | 000 | 206.00 | | 206.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0501 | 9990020210 | 200 | 206.00 | | 206.00 |
| 5.1.3. | Расходы на софинансирование работ по капитальному ремонту многоквартирных домов | 603 | 0501 | 9990096010 | 000 | 1656.08769 | | 1656.08769 |
| | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 603 | 0501 | 9990096010 | 600 | 1656.08769 | | 1656.08769 |
| | Возмещение затрат, понесенных нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом нанимаемого жилого помещения на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0501 | 9990020260 | 000 | 0 | | 0 |
| | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 603 | 0501 | 9990020260 | 300 | 0 | | 0 |
| 5.2. | Коммунальное хозяйство | 603 | 0502 | 0000000000 | 000 | 7955.10 | -200.00 | 7755.10 |
| | Замена энергосберегающих светильников в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0502 | 9990000000 | 000 | 2455.10 | -200.0 | 2255.10 |
| | Повышение энергетической эффективности | 603 | 0502 | 9990010270 | 000 | 2455.10 | -200.0 | 2255.10 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0502 | 9990010270 | 200 | 2455.10 | -200.0 | 2255.10 |
| 5.2.2. | Оплата электроэнергии за уличное освещение в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0502 | 9990000000 | 000 | 5500.00 | | 5500.00 |
| | Расходы на оплату электроэнергии | 603 | 0502 | 9990020270 | 000 | 5500.00 | | 5500.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0502 | 9990020270 | 200 | 5500.00 | | 5500.00 |
| 5.3. | Благоустройство | 603 | 0503 | 0000000000 | 000 | 9807.24241 | -458.8454 | 9348.39701 |
| | в том числе: | | | | | | | |
| 5.3.1. | Муниципальная программа "Благоустройство территории муниципального образования "Нагорное сельское поселение" на 2018-2020 годы" | 603 | 0503 | 1500000000 | 000 | 3140.70 | -850.52327 | 2290.17673 |
| 5.3.1.1. | Благоустройство населенных пунктов | 603 | 0503 | 1500100000 | 000 | 2590.70 | -838.02 | 1752.68 |
| 5.3.1.1.1. | Работы по озеленению территории | 603 | 0503 | 1500110БУ0 | 000 | 1200.00 | -200.0 | 1000.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0503 | 1500110БУ0 | 200 | 1200.00 | -200.0 | 1000.00 |
| 5.3.1.1.2. | Обустройство мест захоронения | 603 | 0503 | 1500120БУ0 | 000 | 390.70 | | 390.70 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0503 | 1500120БУ0 | 200 | 390.70 | | 390.70 |
| 5.3.1.1.3. | Приобретение контейнеров для мусора | 603 | 0503 | 1500140БУ0 | 000 | 1000.00 | -638.02 | 361.98 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0503 | 1500140БУ0 | 200 | 1000.00 | -638.02 | 361.98 |
| 5.3.1.2. | Прочие мероприятия по благоустройству населенных пунктов Нагорного сельского поселения | 603 | 0503 | 1500200000 | 000 | 550.000 | -12.50327 | 537.49673 |
| 5.3.1.2.1. | Ремонт детских, спортивных площадок (покраска, ремонт ограждения, замена песка в песочницах) | 603 | 0503 | 1500210БУ0 | 000 | 250.000 | -6.05524 | 243.94476 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0503 | 1500210БУ0 | 200 | 250.000 | -6.05524 | 243.94476 |
| 5.3.1.2.2. | Уборка территории на детских и спортивных площадках | 603 | 0503 | 1500220БУ0 | 000 | 50.00 | | 50.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0503 | 1500220БУ0 | 200 | 50.00 | | 50.00 |
| 5.3.1.2.3. | Косметический ремонт памятников и обелисков воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны | 603 | 0503 | 1500240БУ0 | 000 | 250.00 | -6.44803 | 243.55197 |



| | | | | | | | | |
|----------|---|-----|------|------------|-----|------------|------------|------------|
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0503 | 1500240БУ0 | 200 | 250.00 | -6.44803 | 243.55197 |
| 5.3.2 | Благоустройство населенных пунктов Нагорного сельского поселения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0503 | 9990000000 | 000 | 6666.54241 | +391.67787 | 7058.22028 |
| 5.3.2.1. | Прочие мероприятия по благоустройству населенных пунктов Нагорного сельского поселения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0503 | 9990020300 | 000 | 1820.24241 | +392.08051 | 2212.32292 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0503 | 9990020300 | 200 | 1820.24241 | +392.08051 | 2212.32292 |
| 5.3.2.2. | Скашивание борщевика с последующей обработкой территорий гербицидами в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0503 | 9990040300 | 000 | 100.00 | | 100.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0503 | 9990040300 | 200 | 100.00 | | 100.00 |
| 5.3.2.3 | Ремонт и содержание шахтных колодцев в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0503 | 9990060300 | 000 | 100.00 | | 100.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0503 | 9990060300 | 200 | 100.00 | | 100.00 |
| 5.3.2.4 | Изготовление и размещение аншлагов, информационных щитов, публикация материалов в средствах массовой информации в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0503 | 9990070300 | 000 | 100.00 | | 100.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0503 | 9990070300 | 200 | 100.00 | | 100.00 |
| 5.3.2.5 | Обустройство существующих контейнерных площадок для сбора и вывоза ТБО в соответствии с санитарными нормами и подъездов к ним в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0503 | 9990080300 | 000 | 1100.00 | | 1100.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0503 | 9990080300 | 200 | 1100.00 | | 1100.00 |
| 5.3.2.6 | Обустройство пешеходной зоны в населенных пунктах муниципального образования «Нагорное сельское поселение» | 603 | 0503 | 9990090300 | 000 | 496.30 | -0.40264 | 495.89736 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0503 | 9990090300 | 200 | 496.30 | -0.40264 | 495.89736 |
| 5.3.2.7 | Обустройство универсальной спортивной площадки | 603 | 0503 | 9990010300 | 000 | 2950.00 | | 2950.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0503 | 9990010300 | 200 | 2950.00 | | 2950.00 |
| 6. | Охрана окружающей среды | 603 | 0600 | 0000000000 | 000 | 2800.00 | +700.00 | 3500.00 |
| 6.1 | Другие вопросы в области окружающей среды | 603 | 0605 | 0000000000 | 000 | 2800.00 | +700.00 | 3500.00 |
| 6.1.1 | Ликвидация несанкционированных свалок в рамках муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования "Нагорное сельское поселение" на 2018-2020 годы" | 603 | 0605 | 1500310БУ0 | 000 | 2800.00 | +700.00 | 3500.00 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0605 | 1500310БУ0 | 200 | 2800.00 | +700.00 | 3500.00 |
| 7. | Культура, кинематография | 603 | 0800 | 0000000000 | 000 | 10217.8402 | | 10217.8402 |
| 7.1. | Культура (МКУ «КДО Нагорного сельского поселения») | 603 | 0801 | 0000000000 | 000 | 10217.8402 | | 10217.8402 |
| 7.1.1. | Расходы за счет субсидии на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента РФ от 07.05.2012г. № 597, от 01.06.2012г. № 761 | 603 | 0801 | 9990070390 | 000 | 2175.80 | | 2175.80 |
| | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 603 | 0801 | 9990070390 | 100 | 2175.80 | | 2175.80 |
| 7.1.2. | Софинансирование МКУ «КДО Нагорного сельского поселения» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0801 | 99900S0390 | 000 | 114.52 | | 114.52 |
| | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 603 | 0801 | 99900S0390 | 100 | 114.52 | | 114.52 |
| 7.1.3. | Расходы на выплаты по оплате труда работников МКУ «КДО Нагорного сельского поселения» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0801 | 99900KD110 | 000 | 5230.278 | | 5230.278 |

| | | | | | | | | |
|--------|---|-----|------|------------|-----|-------------|--------|-------------|
| | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 603 | 0801 | 99900KD110 | 100 | 5230.278 | | 5230.278 |
| 7.1.4. | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «КДО Нагорного сельского поселения», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 0801 | 99900KD590 | 000 | 2697.2422 | | 2697.2422 |
| | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 603 | 0801 | 99900KD590 | 200 | 2677.2422 | | 2677.2422 |
| | Иные бюджетные ассигнования | 603 | 0801 | 99900KD590 | 800 | 20.00 | | 20.00 |
| 8. | Социальная политика | 603 | 1000 | 0000000000 | 000 | 467.18423 | -0.285 | 466.89923 |
| 8.1. | Пенсионное обеспечение | 603 | 1001 | 0000000000 | 000 | 248.4998 | | 248.4998 |
| | Ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, ранее замещавшим государственные должности в органах государственной власти и управления в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 1001 | 9990020140 | 000 | 248.4998 | | 248.4998 |
| | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 603 | 1001 | 9990020140 | 300 | 248.4998 | | 248.4998 |
| 8.2. | Социальное обеспечение населения | 603 | 1003 | 0000000000 | 000 | 218.68443 | -0.285 | 218.39943 |
| | Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями в сфере обеспечения жильем молодых семей | 603 | 1003 | 9990020320 | 000 | 111.00 | -0.285 | 110.715 |
| | Межбюджетные трансферты | 603 | 1003 | 9990020320 | 500 | 111.00 | -0.285 | 110.715 |
| | Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями в сфере обеспечения жильем многодетных семей | 603 | 1003 | 9990020330 | 000 | 83.85 | | 83.85 |
| | Межбюджетные трансферты | 603 | 1003 | 9990020330 | 500 | 83.85 | | 83.85 |
| | Расходы резервного фонда администрации в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 1003 | 9990021100 | 000 | 5.00 | | 5.00 |
| 8.2.3 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 603 | 1003 | 9990021100 | 300 | 5.00 | | 5.00 |
| | Возмещение затрат, понесенных нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом нанимаемого жилого помещения на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 603 | 1003 | 9990020260 | 000 | 18.83443 | | 18.83443 |
| 8.2.4 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 603 | 1003 | 9990020260 | 300 | 18.83443 | | 18.83443 |
| | Территориальная избирательная комиссия Петушинского района | 608 | 0000 | 0000000000 | 000 | 150.00 | | 150.00 |
| 1. | Обеспечение проведения выборов и референдумов | 608 | 0107 | 0000000000 | 000 | 150.00 | | 150.00 |
| | Расходы на подготовку и проведение дополнительных выборов депутата Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №8 в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти | 608 | 0107 | 9990020370 | 000 | 150.00 | | 150.00 |
| | Иные бюджетные ассигнования | 608 | 0107 | 9990020370 | 800 | 150.00 | | 150.00 |
| | ИТОГО: | 000 | 0000 | 0000000000 | 000 | 57317.94595 | | 57917.24595 |

Приложение № 4 к решению Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 28.11.2019 № 2/10

Распределение расходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2019 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

| Наименование расходов | Раздел, подраздел | Сумма тыс. руб. | Изменения тыс.руб. | Сумма тыс. руб. |
|---|-------------------|-----------------|--------------------|-----------------|
| Всего | 0000 | 57917.24595 | | 57917.24595 |
| Общегосударственные вопросы | 0100 | 22165.284 | | 22165.284 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 0103 | 0 | | 0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | 4445.512 | | 4445.512 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 0106 | 108.00 | | 108.00 |
| Обеспечение проведение выборов и референдумов | 0107 | 150.00 | | 150.00 |
| Резервные фонды | 0111 | 45.00 | | 45.00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 17416.772 | | 17416.772 |
| Национальная оборона | 0200 | 202.7 | | 202.7 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 0203 | 202.7 | | 202.7 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 0300 | 1500.00 | -40.8696 | 1459.1304 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 0309 | 1500.00 | -40.8696 | 1459.1304 |
| Национальная экономика | 0400 | 250.00 | | 250.00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 0412 | 250.00 | | 250.00 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 0500 | 20314.23752 | -658.8454 | 19655.39212 |
| Жилищное хозяйство | 0501 | 2551.89511 | | 2551.89511 |
| Коммунальное хозяйство | 0502 | 7955.10 | -200.00 | 7755.10 |
| Благоустройство | 0503 | 9807.24241 | -458.84540 | 9348.39701 |

| | | | | |
|---|------|------------|---------|------------|
| Охрана окружающей среды | 0600 | 2800.00 | +700.00 | 3500.00 |
| Другие вопросы в области окружающей среды | 0605 | 2800.00 | +700.00 | 3500.00 |
| Культура, кинематография | 0800 | 10217.8402 | | 10217.8402 |
| Культура | 0801 | 10217.8402 | | 10217.8402 |
| Социальная политика | 1000 | 467.18423 | -0.285 | 466.89923 |
| Пенсионное обеспечение | 1001 | 248.4998 | | 248.4998 |
| Социальное обеспечение населения | 1003 | 218.68443 | -0.285 | 218.39943 |

Приложение № 5 к решению Совета народных депутатов
Нагорного сельского поселения от 28.11.2019 № 2/10

Общий объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов

| Наименование межбюджетных трансфертов | 2019г. | | | 2020г. | 2021г. |
|--|------------------|----------------------|------------------|---------|---------|
| | Сум-ма тыс. руб. | Измене-ния тыс. руб. | Сум-ма тыс. руб. | | |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 202.70 | | 202.70 | 202.70 | 202.70 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 | 2175.80 | | 2175.80 | 2175.80 | 2175.80 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 800.00 | +319.00 | 1119.00 | 0.00 | 0.00 |

| | | | | | |
|---|---------|---------|---------|---------|---------|
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений. | 229.40 | -98.00 | 131.40 | 0.00 | 0.00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений. | 260.00 | -221.00 | 39.00 | 0.00 | 0.00 |
| Итого межбюджетных трансфертов | 3667.90 | 0.00 | 3667.90 | 2378.50 | 2378.50 |

Приложение № 6 к решению Совета народных депутатов
Нагорного сельского поселения от 28.11.2019 № 2/10

Общий объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы РФ на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов

(тыс.руб.)

| Наименование межбюджетных трансфертов | 2019г. | | | 2020 г. | 2021 г. |
|--|------------------|----------------------|------------------|---------|---------|
| | Сум-ма тыс. руб. | Измене-ния тыс. руб. | Сум-ма тыс. руб. | | |
| Иные межбюджетные трансферты на выполнение бюджетных полномочий по осуществлению финансово-бюджетного контроля | 108.00 | | 108.00 | 0.00 | 0.00 |
| Иные межбюджетные трансферты на выполнение бюджетных полномочий по малому и среднему предпринимательству | 50.00 | | 50.00 | 0.00 | 0.00 |
| Межбюджетные трансферты в сфере обеспечения жильем молодых семей. | 111.00 | -0.285 | 110.715 | 0.00 | 0.00 |
| Итого межбюджетных трансфертов | 269.00 | -0.285 | 268.715 | 0.00 | 0.00 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Петушинского района
Владимирской области**

РЕШЕНИЕ

от 28.11.2019

№ 3/10

Об утверждении «Положения о земельном налоге на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Нагорного сельского поселения, Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить «Положение о земельном налоге на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение», согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения:

- от 31.10.2017 № 3/9 «Об утверждении «Положения о земельном налоге на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение»;

- от 05.04.2018 № 2/3 «О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение», утверждённое Решением Совета народных депутатов от 31.10.2017 № 3/9;

- от 31.05.2018 № 3/5 «О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение», утверждённое Решением Совета народных депутатов от 31.10.2017 № 3/9».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения», размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения и вступает в силу с 01.01.2020 года, за исключением положений, для которых настоящим решением установлен иной срок вступления их в силу.

4. Часть 4 статьи 4 вступает в силу с 01.01.2021 года.

Глава поселения

И. В. Русакова

Приложение к решению Совета народных депутатов
Нагорного сельского поселения от 28.11.2019 № 3/10

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗЕМЕЛЬНОМ НАЛОГЕ НА
ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАГОРНОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Земельный налог (далее – налог) устанавливается Налоговым кодексом Российской Федерации (далее – Кодекс) и решением Совета народных депутатов муниципального образования «Нагорное сельское поселение», вводится в действие и прекращает действовать в соответствии с Кодексом и Решением Совета народных депутатов муниципального образования «Нагорное сельское поселение» и обязателен к уплате на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

Статья 1. Общие положения
Настоящее Положение в соответствии с главой 31 Налогового кодекса РФ:

- устанавливает налоговые ставки (абзац 1 пункта 2 статьи 387 Кодекса), с учетом особенностей предусмотренных пунктами 1, 2 статьи 394 Кодекса (в ред. Федеральных законов от 15.04.2019 № 63-ФЗ, от 29.09.2019 № 325-ФЗ вступающие в силу с 01.01.2020);

- в отношении налогоплательщиков-организаций определяет порядок и сроки уплаты налога (абзац 1 пункта 2 статьи 387 Кодекса (в ред. действующей до 01.01.2021);

- в отношении налогоплательщиков-организаций определяет порядок уплаты налога (абзац 1 пункта 2 статьи 387 Кодекса (в ред. Федерального закона от 29.09.2019 № 325-ФЗ вступающего в силу с 01.01.2021);

- (при установлении тактовых) устанавливает дополнительные налоговые льготы, не предусмотренные главой 31 Кодекса, основания и порядок их применения, включая установление величины налогового вычета (размер не облагаемой налогом суммы) для отдельных категорий налогоплательщиков (абзац 2 пункта 2 статьи 387 Кодекса).

Статья 2. Налоговая ставка
1. 0,3 процента в отношении земельных участков:
- отнесённых к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населённых пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;
- занятых жилищным фондом и объектами инженер-

ной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);

- не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

2. 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

Статья 3. Налоговые льготы

Дополнительно к перечню налоговых льгот, установленных главой 31 Кодекса, предоставить следующие налоговые льготы:

- инвалидам и участникам Великой Отечественной войны, а также ветеранам и инвалидам боевых действий;

- членам семьи (супруг(а), дети, родители) погибших при исполнении служебного долга защитников Отечества;

- социально ориентированным некоммерческим организациям, признанным в установленном порядке исполнителями общественно полезных услуг.

Основанием для предоставления льгот являются копии документов, подтверждающих право на получение соответствующей льготы, а именно:

- удостоверение инвалида, участника Великой отечественной войны;

- удостоверение о праве на льготы;

- удостоверение ветерана боевых действий;

- удостоверение члена семьи погибшего;

- решение о признании социально ориентированной некоммерческой организации исполнителем общественно полезных услуг;

- выписка из реестра некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг.

Статья 4. Порядок и сроки уплаты налога

1. Налоговым периодом признаётся календарный год.

2. Налогоплательщики – организации уплачивают авансовые платежи по налогу:

- за первый квартал – не позднее 30 апреля налогового периода;

- за второй квартал – не позднее 31 июля налогового периода;

- за третий квартал – не позднее 31 октября налогового периода.

3. Срок уплаты земельного налога для налогоплательщиков - организаций до 01.01.2021 года не позднее 15 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

4. Срок уплаты земельного налога для налогоплательщиков – организаций с 01.01.2021 года не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Петушинского района
Владимирской области**

РЕШЕНИЕ

от 28.11.2019

№ 4/10

Об утверждении Положения «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Нагорного сельского поселения, Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение», согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета на-

родных депутатов Нагорного сельского поселения от 30.08.2018 № 2/8 «Об утверждении Положения «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение»

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения», размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения и вступает в силу с 01.01.2020 года.

Глава поселения

И. В. Русакова

Приложение к решению Совета народных депутатов
Нагорного сельского поселения от 28.11.2019 № 4/10

**ПОЛОЖЕНИЕ «О НАЛОГЕ НА ИМУЩЕСТВО
ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАГОРНОЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Налог на имущество физических лиц (далее – налог) устанавливается Налоговым кодексом Российской Федерации (далее – Кодекс) и решением Совета народных депутатов муниципального образования «Нагорное сельское поселение», вводится в действие и прекращает действовать в соответствии с Кодексом и решением Совета народных депутатов муниципального образования «Нагорное сельское поселение» и обязателен к уплате на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

Статья 1. Общие положения
Настоящее Положение в соответствии с главой 32 Кодекса:

- устанавливает налоговые ставки в пределах, установленных главой 32 Кодекса и особенности определения налоговой базы в соответствии с главой 32 Кодекса (абзац 1 пункта 2 статьи 399 Кодекса), с учётом особенностей, предусмотренных пунктами 1, 3 и 5 статьи 406 Кодекса (в ред. Федерального закона от 29.09.2019 № 321-ФЗ вступающий в силу с 29.10.2019);

- (при установлении тактовых) устанавливает дополнительные налоговые льготы, не предусмотренные главой 32 Кодекса, основания и порядок их применения налогоплательщиками (абзац 2 пункта 2 статьи 399 Кодекса);

- (при установлении тактовых) увеличивает размер налоговых вычетов, предусмотренных пунктами 3 - 6.1 статьи 403 Кодекса (пункт 7 статьи 403 Кодекса).

Статья 2. Налоговая ставка

Ставки налога на имущество физических лиц устанавливаются, исходя из кадастровой стоимости объекта налогообложения.

Ставки устанавливаются в следующих размерах в отношении:

1) 0,1 процента в отношении:
жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат;

объектов незавершённого строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;

единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;

гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 настоящей пункта;

хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

2) 2,0 процента в отношении объектов налогообложения, включённых в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 настоящего Кодекса, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 настоящего Кодекса, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

3) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Петушинского района
Владимирской области**

РЕШЕНИЕ

от 28.11.2019

№ 5/10

О принятии осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в сфере дорожной деятельности за счёт межбюджетного трансферта, предоставляемого

из бюджета муниципального района в бюджет поселения в 2020 году

Рассмотрев обращение главы администрации Нагорного сельского поселения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 13.10.2004 № 159-ОЗ «О наделении Петушинского района и муниципальных образований, входящих в его состав, соответствующим статусом муниципальных образований и установлении их границ», Положением о порядке заключения соглашений о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, утверждённым решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 29.11.2018 № 2/10, Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения РЕШИЛ:

1. Дать согласие администрации Нагорного сельского поселения на принятие от муниципального образования Петушинский район с 01.01.2020 по 31.12.2020 года осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в сфере дорожной деятельности.

2. Учить межбюджетный трансферт из бюджета муниципального района в бюджет Нагорного сельского поселения на принимаемые полномочия в 2020 году в сумме 3 469 000 рублей.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава поселения

И. В. Русакова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах проведения публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения «Об утверждении бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»

пос. Нагорный

03.12.2019

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», Положением о публичных слушаниях, общественных обсуждениях на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение», утверждённым решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 28.06.2018 № 2/6, 03 декабря 2019 года в 14 часов 00 минут состоялись публичные слушания.

В слушаниях приняли участие: глава Нагорного сельского поселения, заведующий финансовым отделом администрации Нагорного сельского поселения, заведующий юридическим отделом администрации Нагорного сельского поселения, депутаты Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения, жители Нагорного сельского поселения – 5 человек.

В ходе обсуждения вопроса глава Нагорного сельского поселения представил комиссию, объявил тему и регламент проведения публичных слушаний.

В соответствии с программой и регламентом слушаний был заслушан проект решения «Об утверждении бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов».

В ходе публичных слушаний участники рассмотрели представленные документы, ознакомились с внесёнными изменениями в проект бюджета, замечаниями КСО Петушинского района, обменялись мнениями и сочли необходимым принять проект решения «Об утверждении бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» и утвердить его на ближайшем заседании Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения.

От принявших участие в публичных слушаниях жителей предложения по изменениям не поступали.

В слушаниях приняли участие 9 человек.

По результатам слушаний был зачитан проект заключения и проведено голосование.

Проголосовали: «За» - 9 человек, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Председатель комиссии

И. В. Русакова

Секретарь комиссии

Е. А. Репина

Члены комиссии

М. Б. Карабинская

О. В. Рубцова



СОГЛАШЕНИЕ
о передаче контрольно-счётному органу
Петушинского района части полномочий
по осуществлению внешнего муниципального
финансового контроля на 2020-2020 годы

от 22.11.2019 г. Петушки № 2-2020

В целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 07.12.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения, в лице главы Нагорного сельского поселения Русаковой Ирины Владимировны, действующего на основании Устава муниципального образования «Нагорное сельское поселение»,¹ именуемый в дальнейшем «Поселение» и Совет народных депутатов Петушинского района, в лице главы Петушинского района Володиной Елены Константиновны, действующего на основании Устава муниципального образования «Петушинский район»², именуемый далее «Район», Муниципальное казённое учреждение «Контрольно-счётный орган Петушинского района», в лице председателя Кушнир Татьяны Васильевны, действующего на основании Положения «О контрольно-счётном органе Петушинского района»³, именуемое далее «КСО района», вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение во исполнение решений представительных органов Поселения от 26.09.2019 № 3/8 и Района от 21.11.2019 № 101/13 о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача КСО района с 01.01.2020 по 31.12.2022 части полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета Поселения в бюджет Района межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. КСО района передаются следующие полномочия Поселения:

1.2.1. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета Поселения;

1.2.2. Экспертиза отчётов по исполнению местного бюджета за полугодие и девять месяцев текущего года;

1.2.3. Экспертиза проекта бюджета Поселения на очередной год и плановый период;

1.2.4. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений в бюджет Поселения, а также проектов муниципальных программ и проектов вносимых изменений в действующие муниципальные программы;

1.2.5. Иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Владимирской области

¹ утвержденного решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 27.03.2006 №15 (в редакции от 30.05.2019 №1/5);

² утвержденного решением Совета народных депутатов Петушинского района от 30.06.2005 №150/7 (в редакции от 24.04.2019 №37/4);

³ утвержденного решением Совета народных депутатов Петушинского района от 21.11.2013 №121/11 (в редакции от 19.09.2019 №65/8);

сти, Уставом и нормативными правовыми актами Поселения.

1.3. Внешняя проверка годовых отчётов об исполнении бюджета Поселения и экспертиза отчётов по исполнению местного бюджета за полугодие и девять месяцев текущего года, а так же экспертиза проектов бюджетов Поселения на текущий год и плановый период включаются в план работы КСО района.

1.4. Другие экспертно-аналитические мероприятия выполняются по поручениям Поселения, подлежат обязательному включению в план работы КСО района.

2. Порядок определения и предоставления межбюджетных трансфертов

2.1. Объём межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета Поселения в бюджет Района на осуществление переданных полномочий, определяется в размере девяти процентов от сумм следующих расходов:

2.1.1. Стандартных расходов на оплату труда двух аудиторов КСО района;

2.1.2. Коэффициента затрат на прочие услуги (связь, интернет, ПО «Консультант»).

2.2. Ежемесячные стандартные расходы на оплату труда двух аудиторов КСО района (КОСГУ 121+ КОСГУ 129 = 69 888,64 + 21 106,37) устанавливается в размере 90 995,01 руб.

2.3. Коэффициент затрат на прочие услуги устанавливается равным 0,09896.

2.4. Годовой объём межбюджетных трансфертов для осуществления КСО района функций, необходимых для реализации передаваемых полномочий, составляет ((90 995,01 + (90 995,01 * 0,09896)) * 12 месяцев * 9% = 108 000,00 рублей).

2.5. Ежемесячный объём межбюджетных трансфертов в сумме 9 000,00 руб. перечисляется в бюджет Района не позднее 10 числа текущего месяца по коду бюджетной классификации доходов 492 2 02 40014 05 0000 151 «Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению водпросов местного значения в соответствии с заключенным соглашениями».

2.6. Расходы бюджета Поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета Района, осуществляемые за счёт межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по подразделу 0106 «Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора».

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Района:

3.1.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия КСО района по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

3.1.2. Утверждает в решении о бюджете района межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в объёме, определенном пунктом 2.4.

3.1.3. Устанавливает штатную численность КСО района с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

3.1.4. Имеет право получать от КСО района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3.2. КСО района:

3.2.1. Исполняет полномочия, определенные пунктом 1.2. настоящего Соглашения.

3.2.2. При условии наличия достаточных ресурсов для исполнения, включает в план работы внешнюю проверку годового отчёта об исполнении бюджета Поселения.

3.2.3. Включает в план работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предусмотренные поручениями Совета депутатов поселения и Главы поселения.

3.2.4. Проводит предусмотренные планом работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством).

3.2.5. Определяет формы, цели, задачи и исполнитель проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим Регламентом и Стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия.

3.2.6. Обеспечивает использование межбюджетных трансфертов исключительно на оплату труда (с начислениями) работников КСО и материально-техническое обеспечение своей деятельности.

3.2.7. Обеспечивает предоставление по запросу Поселения отчётов:

- об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов;

- об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий.

3.2.8. Имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения Поселением своих обязательств по обеспечению перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет Района.

3.3. Поселения:

3.3.1. Передаёт полномочия, определенные пунктом 1.2. настоящего Соглашения.

3.3.2. Утверждает в решении о бюджете Поселения межбюджетные трансферты бюджету Района на осуществление переданных полномочий в объёме, определенном в пункте 2.4. настоящего Соглашения, и обеспечивает их перечисление в бюджет района в сумме и сроки определенные в пункте 2.5. настоящего Соглашения.

3.3.3. Имеет право направлять в КСО района предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и поручать ему проведение соответствующих мероприятий.

3.3.4. Рассматривает отчёты и заключения, а также предложения КСО района по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3.3.5. Имеет право запрашивать отчёты об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов и информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контролирует выполнение КСО района его обязанностей.

3.3.6. Имеет право приостанавливать перечисление предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в случае невыполнения КСО района своих обязательств.

3.4. Стороны имеют право принимать и иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение

новленной суммы задатка;

2.3. копии документов, удостоверяющих личность, или представляют копии всех его листов;

3. Для ИП дополнительно к п. 2.1., 2.2., 2.3. прилагаются:

3.1. заверенная копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

3.2. заверенная копия свидетельства регистрирующего органа по налогам и сборам о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

4. Для юридических лиц дополнительно к п. 2.1., 2.2. прилагаются:

4.1. заверенные копии учредительных документов;

4.2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатное юридическое лица и подписанное его руководителем письмо);

4.3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

5. В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

6. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

7. Опять представленных документов подписывает

(ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением.

4.2. В случае нарушения сроков перечисления межбюджетного трансферта, установленных в пункте 2.5. настоящего Соглашения, Поселение обязуется перечислить пени в размере 1/300 ставки рефинансирования (ключевой ставки) за каждый день прострочки, но не более 10% от суммы межбюджетного трансферта.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с 01.01.2020 по 31.12.2022.

5.2. Соглашение вступает в силу со дня опубликования в средствах массовой информации.

5.3. В случае, если решением Совета народных депутатов Поселения о бюджете не будут утверждены межбюджетные трансферты бюджету Района, предусмотренные настоящим Соглашением, действие Соглашения приостанавливается до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение заключено в трех экземплярах (по экземпляру Району, Поселению, КСО района).

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. При прекращении действия Соглашения Поселение обеспечивает перечисление в бюджет Района определенной в соответствии с настоящим Соглашением часть объёма межбюджетных трансфертов, приходящаяся на проведенные мероприятия.

6.4. При прекращении действия Соглашения Район обеспечивает возврат в бюджет Поселения определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объёма межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.

6.5. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон в случае направления одной из Сторон уведомления о расторжении Соглашения.

6.6. Нерегулируемые Сторонами споры, разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

7. Подписи сторон

| | |
|--|------------------------------------|
| Поселение Глава Нагорного сельского поселения | Район Глава Петушинского района |
|--|------------------------------------|

| | |
|------------------------|------------------------|
| И. В. Русакова М.П. | Е. К. Володина М.П. |
|------------------------|------------------------|

| | |
|----------------------------|--|
| КСО района Председатель | |
|----------------------------|--|

| | |
|----------------------|--|
| Т. В. Кушнир М.П. | |
|----------------------|--|

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области», именуемое в дальнейшем «Организатор аукциона», в соответствии с постановлением администрации Нагорного сельского поселения от 05.12.2019 № 475 сообщает о проведении открытого аукциона по составу участников и по форме подачи предложений о цене по продаже недвижимого имущества, находящегося в собственности МО «Нагорное сельское поселение» (согласно приложению).

Аукцион проводится 14 января 2020 года в 10 часов 15 минут по московскому времени по адресу: Владимирская область, Петушинский район пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1, каб. Главы.

Регистрация участников с 9 час. 30 мин. до 10 час. 00 мин.

1. Общие положения

1. Организатор торгов – МУ «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области».

2. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

3. Начальная цена торгов:

Лот № 1: **706 000,00 руб.** (Семьсот шесть тысяч рублей 00 копеек).

4. Сумма задатка равна 10 % от начальной цены торгов:

Лот № 1: **70 600,00 руб.** (Семьдесят тысяч шестьсот рублей 00 копеек);

5. Шаг аукциона равен 5% от начальной цены торгов:

Лот № 1: **35 300,00 руб.** (Тридцать пять тысяч триста рублей 00 копеек);

6. Дата начала приёма заявок на участие в аукционе – 13 декабря 2019 года.

7. Дата окончания приёма заявок на участие в аукционе – 13 января 2020 года.

8. Время и место приёма заявок - рабочие дни с 8.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1, каб. Главы
Контактные телефон (49243) 6-04-10.

9. Дата, время и место определения участников аукциона – 14 января 2020 года в 10 час. 00 мин. по московскому времени по адресу пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1, каб. Главы

10. Дата, время и место подведения итогов аукциона – 14 января 2020 года после завершения аукциона по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1, каб. Главы

11. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения, о чём он

извещает участников торгов не позднее 5 дней со дня принятия данного решения и возвращает в 3-дневный срок внесённые ими задатки.

II. Условия участия в аукционе

1. Общие условия

Претендент должен в установленном порядке:

- подать заявку Организатору торгов по установленной форме с приложением всех документов, состав которых установлен Организатором торгов;

- внести задаток на счет Организатора торгов в указанном в настоящем извещении порядке.

Задаток перечисляется на р/с 40302810800083000029 ИНН 3321021417 КПП 332101001 БИК: 041708001 ГРКЦГУ Банка России по Владимирской области г. Владимир по-лучатель УФК по Владимирской области (МУ «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» л/с 05283007540).

Задаток должен поступить на указанный счёт не позднее 13 января 2020 года.

2. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чём на заявку делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

До окончания срока приёма заявок претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку путём письменного уведомления Организатора аукциона. В этом случае поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение пяти банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приёма заявок. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приёма заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению

1. Заявка подается в двух экземплярах по установленной Организатором торгов форме. Вторая заявка, удостоверенная подписью Организатора торгов, возвращается претенденту с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки.

2. Для физических лиц прилагаются по описи следующие документы:

2.1. анкета участника аукциона;

2.2. платёжный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом уста-

ся претендентом или его уполномоченным представителем и представляется в двух экземплярах. Один экземпляр описи, удостоверенный подписью Организатора торгов, возвращается претенденту с указанием даты и времени (часы, минуты) приёма заявки.

Документы, содержащие пометки, подчистки, исправления и т.п., не принимаются.

4. Определение участников аукциона.

В указанный в настоящем извещении о проведении аукциона день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет Организатора аукциона установленных сумм задатков.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

5. Определение победителя аукциона

Победителем аукциона признаётся участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену.

6. Оформление результатов торгов

1. Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается Организатором торгов и победителем торгов в день проведения торгов.

2. Договор купли – продажи заключается между победителем торгов и Организатором торгов на основании протокола о результатах торгов.

Договор купли – продажи подлежит заключению в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

3. Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в выкупную стоимость. Победитель аукциона оплачивает затраты по подготовке отчёта независимого оценщика об оценке рыночной стоимости объектов аукциона. Организатор торгов обязан в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона вернуть задаток участникам торгов, которые не выиграли их.

4. В случае, когда победитель торгов уклонился от заключения договора купли – продажи, внесённый победителем торгов, задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Глава администрации

О. И. Копылова

Приложение к информационному сообщению

Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности МО «Нагорное сельское поселение», подлежащих продаже на аукционе

| № п.п. | № лота | Наименование имущества | Общая площадь имущества | Адрес имущества | Кадастровый номер имущества |
|--------|--------|------------------------|-------------------------|--|-----------------------------|
| 1. | 1 | Нежилое помещение | 168,5 кв. м | Владимирская область, Петушинский район, д. Головино, ул. Полевая, д. 2 пом. 1-9 | 33:13:060215:498 |

СОГЛАШЕНИЕ № 1 дор
о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в сфере дорожной деятельности за счёт межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет поселения в 2020 году

Город Петушки

02.02.2019

Администрация Петушинского района Владимирской области, в лице главы администрации Петушинского района С. Б. Великоцкого, действующего на основании Устава муниципального образования Петушинский район, именуемая в дальнейшем **Муниципальный район**, с одной стороны, и

Администрация Нагорного сельского поселения, в лице главы администрации Нагорного сельского поселения О. И. Копыловой, действующего на основании Устава муниципального образования «Нагорное сельское поселение», именуемая в дальнейшем **Поселение**, с другой стороны, в соответствии с **пунктом 5 части 1 и частью 4 статьи 14 и пунктом 5 части 1 и частью 4 статьи 15** Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 13.10.2004 № 159-ОЗ «О наделении Петушинского района и муниципальных образований, входящих в его состав, соответствующим статусом муниципальных образований и установлении их границ», Порядком заключения муниципальным образованием «Петушинский район» соглашений о передаче (принятии) осуществления части исполняемых полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденным решением Совета народных депутатов Петушинского района от 25.12.2012 № 166/12, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

Предмет соглашения

1.1. Муниципальный район передает, а Поселение принимает на себя с **01.01.2020 по 31.12.2020** года осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения на территории Поселения:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 5 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»);

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах поселения, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах поселения, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 5 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

Полномочия Поселения

2.1. Поселение обязуется в пределах полномочий:

2.1.1. Принять и осуществлять полномочия, указанные в п. 1.1. настоящего Соглашения, за счет межбю-

джетного трансферта из бюджета Муниципального района в бюджет Поселения на эти полномочия в **2020 году** в сумме **3 469 000 руб.**

2.1.2. Осуществлять полномочия в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Петушинского района от 25.12.2013 № 143/13 «О создании муниципального дорожного фонда муниципального образования «Петушинский район» и другими действующими правовыми актами Российской Федерации.

2.1.3. Принимать муниципальные правовые акты в целях исполнения настоящего Соглашения в пределах полномочий.

2.1.4. Согласовывать с Муниципальным районом план по осуществлению дорожной деятельности на 2020 год.

2.1.5. Заключать договоры, контракты в соответствии с действующим законодательством.

2.1.6. Представлять интересы в суде и других организациях по вопросам исполнения полномочий по настоящему Соглашению.

2.1.7. Осуществлять все необходимые действия, связанные с исполнением полномочий по настоящему Соглашению.

2.1.8. Предоставлять раз в полугодие отчет об исполнении полномочий по настоящему Соглашению.

2.1.9. Расходовать средства межбюджетного трансферта по целевому назначению.

2.1.10. Возвратить в случае неиспользования остаток межбюджетного трансферта в бюджет Муниципального района.

2.1.11. Выполнять иные действия, связанные с исполнением полномочий по настоящему Соглашению.

2.2. Поселение вправе:

2.2.1. С письменным предварительным уведомлением не позднее 30 дней приостановить реализацию полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения, в случае не перечисления Муниципальным районом в бюджет Поселения межбюджетного трансферта.

2.2.2. Для осуществления переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета народных депутатов Поселения.

3. Полномочия Муниципального района

3.1. Муниципальный район обязуется:

3.1.1. Оказывать содействие Поселению в осуществлении полномочий, указанных в настоящем Соглашении.

3.1.2. Перечислить Поселению из бюджета Муниципального района в **2020 году** межбюджетный трансферт в сумме **3 469 000 руб.** на осуществление полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения.

3.2. Муниципальный район вправе:

3.2.1. Получать информацию о деятельности Поселения по реализации настоящего Соглашения.

3.2.2. Осуществлять контроль за целевым использованием межбюджетного трансферта, предоставленного Поселению на реализацию полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения.

3.2.3. Отказаться от исполнения настоящего Соглашения с письменным предварительным уведомлением за 10 дней по своему усмотрению.

4. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов и сроки перечисления

4.1. Сумма межбюджетного трансферта рассчитывается ежегодно с учетом согласованных действий Сторон, расчётных данных, применяемых при формировании бю-

джетов.

В **2020** году сумма межбюджетного трансферта составляет **3 469 000 руб.**

Расчёт произведён, исходя из объёма средств дорожного фонда муниципального образования Петушинский район пропорционально протяжённости дорог на территории поселения.

4.2. Стороны при заключении настоящего Соглашения исходят из достаточности межбюджетного трансферта для исполнения настоящего Соглашения.

4.3. Стороны вправе по соглашению сторон изменить сумму межбюджетного трансферта по настоящему Соглашению.

4.4. Сторона, которая передает исполнение полномочий по настоящему Соглашению, вправе изменить сумму межбюджетного трансферта при уменьшении бюджетных ассигнований, при этом сторона принимающая исполнение полномочий вправе отказаться от исполнения полномочий по настоящему Соглашению, уведомив за 10 дней.

4.5. Межбюджетный трансферт подлежит перечислению:

4.5.1. в порядке – средства по настоящему Соглашению перечисляются с единого счета бюджета Муниципального района на счет управления Федерального казначейства по Владимирской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего их перечисления на счет бюджета Поселения, открытый в управлении Федерального казначейства по Владимирской области для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов на балансовом счете 40204 «Средства местного бюджета».

4.5.2. в сроки – перечисление производится ежемесячно на основании заявки Поселения по форме, утвержденной управлением жизнеобеспечения, цен и тарифов администрации Петушинского района, в течение 10 рабочих дней при условии подтверждения исполнения полномочий – представления подписанных актов выполненных работ в соответствии с Соглашением.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Вперед» и действует с **01.01.2020 по 31.12.2020 года**.

6. Основания и порядок прекращения действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение может быть изменено путем внесения изменений и дополнений по соглашению

сторон или в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Соглашением.

6.2. Действие настоящего соглашения может быть досрочно прекращено по следующим основаниям:

6.2.1. Преобразования или упразднения данных муниципальных образований.

6.2.2. В случае утраты Муниципальным районом полномочий, указанных в п.1.1. в связи с изменением федерального законодательства.

6.2.3. Досрочного расторжения Соглашения на основании Соглашения сторон, подписанного уполномоченными представителями Муниципального района и Поселения.

6.2.4. На основании вступившего в силу решения суда.

7. Финансовые санкции за неисполнение Соглашения

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством.

7.2. В случае нарушения сроков перечисления межбюджетного трансферта по Соглашению Поселение вправе взыскать с Муниципального района пени в размере 1/300 ставки рефинансирования (ключевой ставки) за каждый день просрочки, но не более 1 % от суммы межбюджетного трансферта.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.2. Любые изменения или дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

| | |
|--|---|
| Муниципальный район Глава администрации Петушинского района | Поселение Глава администрации Нагорного сельского поселения |
|--|---|

| | |
|------------------|----------------|
| С. Б. Великоцкий | О. И. Копылова |
|------------------|----------------|

| | |
|-------|-------|
| М. П. | М. П. |
|-------|-------|

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области в соответствии со статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления следующих земельных участков:

Земельный участок с кадастровым номером 33:13:060116:1418 площадью 1000 кв.м, в аренду сроком на 20 лет, для ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в д. Санино, категория земель – земли населённых пунктов;

Земельный участок с кадастровым номером 33:13:060116:1414 площадью 1000 кв.м, в аренду сроком на 20 лет, для ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в д. Санино, категория земель – земли населённых пунктов;

Земельный участок с кадастровым номером 33:13:060116:1407 площадью 1788 кв.м, в аренду сроком на 20 лет, для ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в д. Санино, категория земель – земли населённых пунктов;

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения

извещения могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Адрес подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе: заинтересованные лица по вопросу приобретения земельных участков могут обращаться в течение тридцати дней со дня публикации настоящей информации по адресу: пос. Нагорный, Петушинского района Владимирской области, ул. Горячкина д. 1.

Способ подачи заявлений – письменно, нарочно лично (или через представителя по доверенности).

Дата окончания приёма заявлений – по истечении тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения.

Адрес и время приёма граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: пос. Нагорный, Петушинского района Владимирской области, ул. Горячкина д. 1, в рабочие дни с 8-00 до 16-00.

Также со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории можно ознакомиться на портале Росреестра по адресу: <http://pkk5.rosreestr.ru>

Глава администрации **О. И. Копылова**

ВНИМАНИЕ!

Взрыв газа в Белгородской области

Вечером 03 декабря 2019 года в районе 19 часов прогремел взрыв в жилом 4-х этажном доме п. Яковлево Белгородской области. Причиной обрушения стены жилого дома явился взрыв бытового газового котла в квартире на первом этаже.

В результате взрыва погиб 1 человек, 6 человек получили увечья переломы и ожоги различной степени тяжести.

17 человек были эвакуированы из обрушенного дома, им предоставлено место для временного проживания.

При пользовании газового оборудования необходимо выполнять следующие меры безопасности:

- включенные газовые горелки не оставляй без присмотра
- следи за тем, чтобы нагреваемая на газовой плите жидкость не залила пламя горелки
- заметив, что горелка потухла, не пытайся зажечь ее вновь. Вначале перекрой кран подачи газа и проветри кухню
- по окончании пользования газом выключи конфорку и перекрой газ

- не используй газовые плиты для отопления помещения

- нельзя спать (отдыхать) в помещении, где установлена газовая плита

- при отсутствии подачи газа все газовое оборудование должно быть перекрыто, конфорки выключены.

При обнаружении запаха газа в квартире:

- немедленно выключи газовую плиту

- перекрой газовый кран

- открой окна или форточки для проветривания помещения

- выйди из загазованного помещения

Помните: при обнаружении запаха газа в помещении нельзя зажигать спички, включать и выключать освещение, электроприборы, пользоваться телефоном и электрозвонком.

Звонить в газовую службу нужно только от соседней или по мобильному телефону 040 за пределами помещения.

Управление гражданской защиты

МЧС ПРЕДУПРЕЖДАЕТ

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ РЫБАКОВ

РЫБАЧИТЬ ОКОЛО МОСТА НЕЛЬЗЯ. СОБЛЮДАЙТЕ ДИСТАНЦИЮ 500м

ПРИ ВЫХОДЕ НА ЛЕД ДИСТАНЦИЯ 5-7м

ДИСТАНЦИЯ ВО ВРЕМЯ РЫБАЛКИ 50м

БЕЗОПАСНАЯ ТОЛЩИНА ЛЬДА 10-15см



ЭТО ВАЖНО!

06.12.2019 года в здании муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговое объединение Нагорного сельского поселения» проведено мероприятие «Круглый стол» с участием старшего помощника прокурора Петушинского района, младшего советника юстиции Захарцевой О.В. и сотрудников администрации Нагорного сельского поселения.

В ходе беседы были затронуты вопросы противодействия коррупции, осуществление деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и урегулированию конфликта интересов администрации Петушинского района, обсуждение фактов злоупотребления муниципальными служащими должностными полномочиями. Сотрудникам администрации Нагорного сельского поселения вручены памятки для муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции.

Памятка для муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции

Коррупция: а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий.

Конфликт интересов - это ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

Личная заинтересованность - возможность получения служащим при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо в натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для гражданского служащего, членов его семьи и лиц, состоящих в родстве и свойстве, а также для граждан или организаций, с которыми гражданский служащий связан финансовыми или иными обязательствами.

Должностные лица - лица, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющие функции представителя власти либо выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, государственных корпорациях, а также в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации.

Значительный размер взятки - сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие двадцать пять тысяч рублей, крупным размером взятки - превышающие сто пятьдесят тысяч рублей, особо крупным размером взятки - превышающие один миллион рублей.

Противодействие коррупции

Запреты, связанные с муниципальной службой, приводящие к конфликту интересов:

- управление коммерческой организацией;
- избрание: государственная должность, выборная должность в ОМС, профсоюз;
- предпринимательская деятельность;
- ценные бумаги;
- представитель, поверенный;
- вознаграждения, награды;
- средства материально-технического обеспечения;
- публичные высказывания;
- деятельность за счет средств иностранцев.

В зависимости от степени общественной опасности деяний коррупционного характера возникает как дисциплинарная, гражданско-правовая, административно-правовая, так и уголовная ответственность виновных:

Дисциплинарные коррупционные проступки: обычно проявляются в таком использовании служащим своего статуса для получения преимуществ, за совершение которого предусмотрено дисциплинарное взыскание

К гражданско-правовым коррупционными деяниями относятся: принятие в дар (и дарение) подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или с использованием ими служебных обязанностей

К административным коррупционным проступкам, ответственность за совершение которых предусмотрена соответствующим законодательством: могут быть отнесены такие деяния должностных лиц, муниципальных служащих и иных лиц, как подкуп избирателей, участников референдума; использование незаконной материальной поддержки кандидатом, зарегистрированным кандидатом, избирательным объе-

динением; многие административные правонарушения в области охраны собственности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг, окружающей природной среды и природопользования, предпринимательской деятельности и т.п.

Преступлениями коррупционного характера являются: предусмотренные уголовным законодательством общественно опасные деяния, которые непосредственно посягают на авторитет и законные интересы службы и выражаются в противоправном получении муниципальным служащим каких-либо преимуществ (денег, имущества, прав на него, услуг или льгот) либо в предоставлении им таких преимуществ.

Служащие органов местного самоуправления, не относящиеся к числу должностных лиц, несут уголовную ответственность в случаях, специально предусмотренных соответствующими статьями.

С.П. Москаленко

ВОЗМОЖНЫЕ СИТУАЦИИ КОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАВИЛАМ ПОВЕДЕНИЯ

Провокации

Во избежание возможных провокаций со стороны обратившихся за услугой граждан, должностных лиц осуществляющих проверку деятельности подразделения:

- не оставлять без присмотра служебные помещения, в которых находятся посетители, и личные вещи (одежда, портфели, сумки и т. д.);

- в случае обнаружения после ухода посетителя на рабочем месте или в личных вещах каких-либо посторонних предметов, не предпринимая никаких самостоятельных действий, немедленно доложить руководству.

Дача взятки

- вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрострачиваемых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем либо как готовность, либо как категорический отказ принять взятку;

- внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов);

- постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;

- не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяткодателю «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;

- при наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о взятке;

- доложить о данном факте служебной запиской вышестоящему руководству;

- обратиться с письменным сообщением о готовящемся преступлении в соответствующие правоохранительные органы;

- обратиться к представителю нанимателя.

Конфликт интересов

- принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с непосредственным руководителем;

- изменить должностные или служебные положения служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

- отвод или самоотвод служащего в случаях и порядке, предусмотренных законо-

дательством Российской Федерации;

- передать принадлежащие служащему ценные бумаги, акции (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление;

- образовать комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликтов интересов.

В целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов муниципальной служащий обязан (ст.9, ст.11 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

- обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

- в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только Вам станет об этом известно;

- в случае, если муниципальный служащий владеет ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), он обязан в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством РФ.

- неприятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы в соответствии с законодательством РФ.

ПЕРЕЧЕНЬ преступлений коррупционной направленности

К преступлениям коррупционной направленности относятся противоправные деяния только при наличии всех перечисленных ниже критериев:

- наличие надлежащих субъектов уголовно наказуемого деяния, к которым относятся должностные лица, указанные в примечании к ст. 285 УК РФ, лица, выполняющие управленческие функции в коммерческой или иной организации, действующие от имени и в интересах юридического лица;
- связь деяния со служебным положени-

ем субъекта, отступлением от его прямых прав и обязанностей;

- обязательное наличие у субъекта корыстного мотива (деяние связано с получением им имущественных прав и выгод для себя или для третьих лиц);

- совершение преступления только с прямым умыслом.

Статья 575 Гражданского кодекса РФ «Запрещение дарения»

Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей - лицам, замещающим муниципальные должности

В случае дарения в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, данные подарки стоимостью свыше 3000р признаются муниципальной собственностью.

Увольнение в связи с утратой доверия (ст. 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации») За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные ст.27 ФЗ «О муниципальной службе»

Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 (Урегулирование конфликта интересов) и 15 (Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего) ФЗ «О муниципальной службе»

Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 (Дисциплинарная ответственность муниципального служащего) применяются на основании:

доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

объяснений муниципального служащего;

иных материалов.

БЕРЕГИТЕ ЛЕС!!

ЗЕЛЁНЫЕ КРАСАВИЦЫ - ПОД ОХРАНОЙ

Все ждут встречи Нового года, к нему готовятся, выбирают подарки. И самый лучший подарок, которому рады и дети, и взрослые - это пушистая зелёная красавица ёлка. Она всегда приносит в дом особый хвойный аромат, радость и счастье, но только тогда, когда приобретена законным путём.

В декабре, в преддверии новогодних праздников, ГКУ ВО «Заречное лесничество», совместно с правоохранительными органами, проводятся мероприятия по охране хвойных молодняков и плантаций хвойных пород.

В целях охраны хвойных лесов от незаконных рубок на территории района будет проводиться патрулирование тех мест, где наиболее вероятна нелегальная заготовка; по дорогам общего пользования вдоль лесных массивов, на участках, примыкающих к населённым пунктам, СНТ, а также на других заранее запланированных маршрутах, где предполагается возможная вырубка

Напоминаем, что в настоящее время ужесточена уголовная и административная ответственность за незаконную рубку. Согласно ст.8.28 КоАП, пойманный в лесу гражданин с незаконно срубленной



ёлочкой (сосной) заплатит административный штраф от 3,0 до 4,0 тыс. рублей; должностное лицо - от 20,0 до 40,0 тыс. рублей, юридическое лицо - от 200,0 до 300,0 тысяч рублей.

Помимо этого, нарушитель обязан будет возместить материальный ущерб, причинённый незаконной рубкой. А суммы немалые. Размер ущерба зависит от того, в каких лесах совершено правонарушение, от количества и пород деревьев. Работники Петушинского филиала ГАУ ВО «Владлесхоз» будут производить заготовку новогодних елей (сосен) в определённых местах, не причиняя вреда родной природе.

Давно настала пора нам всем перестать ходить по лесу «с завязанными глазами», стоит подумать о родном крае, о природе, которая нас окружает. Ведь посадить деревья - это одна забота, а сохранить, особенно молодняк - забота двойная.

Специалисты ГКУ ВО «Заречное лесничество» убедительно просят вас сообщать обо всех фактах нарушений лесного законодательства по телефонам 8 (49243) 2- 47- 55 (директор), 2 13 56 (сектор лесного контроля и надзора), либо в дежурную часть ОВД по Петушинскому району. С наступающим вас Новым годом!

И. А. Смахина, инженер охраны и защиты леса, М. П. Якушкин директор ГКУ ВО «Заречное лесничество»

ИНФОРМАЦИЯ

Меры социальной поддержки «Детям войны»

7 октября 2019 года вступил в силу Закон Владимирской области от 04.10.2019 № 87-ОЗ «О мерах социальной поддержки лиц, которым на 3 сентября 1945 года не исполнилось 18 лет («Дети войны»)».

В настоящее время в отделе социальной защиты населения принимаются заявления на выдачу удостоверений и компенсацию по оплате жилищно-коммунальных услуг.

Для удостоверения необходимо:

- личное заявление;
- документ, удостоверяющий личность.

Для назначения ежемесячной денеж-

ной компенсации на ЖКУ заявитель предоставляет следующие документы:

- заявление о назначении компенсации на ЖКУ по утверждённой форме;
- документы, удостоверяющие личность заявителя и постоянное проживание на территории Владимирской области;
- удостоверение лица, которому на 3 сентября 1945 года не исполнилось 18 лет («Дети войны»);
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования Российской Федерации (СНИЛС);
- справку о характеристике жилья;

- квитанции на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по месту жительства (месту пребывания) получателя за последний календарный месяц, предшествующий месяцу обращения.

Денежная выплата ко Дню Победы будет выплачиваться ежегодно, в апреле месяце учреждением социальной защиты населения на основании имеющихся в распоряжении ГКУСЗН сведений, без истребования дополнительных документов.

По всем возникающим вопросам обращаться в Отдел социальной защиты населения по Петушинскому району.

Телефоны для справок: 8(49243) 2-17-08, 2-67-69, 2-52-02.

Режим работы:

понедельник-среда, пятница с 08:00 до 17:00, четверг с 08:00 до 19:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

Выходные: суббота, воскресенье.

- в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (г. Покров, ул. Ленина, д. 98) ежедневно, с 9-00 до 16-00;

- в администрации г. Костерёво, четвёртый вторник каждого месяца с 9-00;

- в п. Городищи (здание музея), четвёртый четверг каждого месяца с 9-00.

Записаться предварительно на приём вы можете в удобное для вас время по телефону: 8(49243) 2-15-18 или через электронную запись на приём, которая расположена на нашем сайте www.petushki.social33.ru.



ПРЕСС-РЕЛИЗ

Прямая телефонная линия для жителей Владимирской области: «Как снять с учета объект недвижимости»



РОСРЕЕСТР

Управление Росреестра по Владимирской области информирует, что 17 декабря 2019 года в Управлении состоится прямая телефонная линия с населением Владимирской области на тему: «Как снять с учета объект недвижимости».

На вопросы граждан ответит начальник отдела регистрации объектов недвижимости жилого назначения Управления Стружикова Мария Владимировна.

Время проведения с 14:00 до 15:00 часов. Свои вопросы Вы можете задать по телефону: (4922) 53-33-96.



Об оказании финансовой поддержки на газификацию домовладения (квартиры) гражданам Владимирской области в 2019-2020 годах

