ВЕСТНИК НАГОРНОГО ПОСЕЛЕНИЯ

№19 (283)

8 ноября 2024 г.

www.nagornoe33.ru

Издается с 2012 года

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района
Владимирской области

Р Е Ш Е Н И Е

от 31.10.2024 **№ 1/10**

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 21.12.2023 № 2/13

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Нагорное сельское поселение», Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 21.12.2023 № 2/13 «О бюджете муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 «Основные характеристики бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» изложить в следующей редакции:

Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме

55 749,84133тыс. руб.;

2) общий объем расходов бюджета в сумме 65 186,08225 тыс. руб.;

3) дефицит – 9436,24092 тыс. руб.;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга на 01 января 2025 года в сумме 0,00 тыс., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 тыс. руб.

1.2. Статью 9 «Общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств в 2024 году и плановом периоде 2025-2026 годов» изложить в следующей редакции:

Установить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств в 2024 году равный 629,15445 тыс.руб., в плановом периоде 2024-2025 годов равным 1 130,77716 тыс.руб. ежегодно.

1.3. Приложение № 1 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему решению.

1.4. Приложение №4 «Объем поступлений доходов по основным источникам на 2024 год» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.5. Приложение №6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему решению.

1.6. Приложение №7 «Распределение расходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации» изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

1.7. Приложение №10 «Общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2024 год, плановый период на 2025-2026 годов» изложить в новой редакции согласно приложению №5 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава поселения **И.В. Русакова**

Приложение №1 к решению Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 31.10.2024 № 1/10

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и виды источников финансирования дефицита бюджетов	Показатель	Сумма (тыс. руб.)		
			2024 г	2025 г	2026 г
1	2	3	4	5	6
603	**0100 00 00 00 0000 000**	**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета**	**9 436,24092**	**4 414,05000**	**215,26018**
		Разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы	**0,00000**	**0,00000**	**0,00000**
603	01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	4 200,00000	0,00000	0,00000
603	01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-4 200,00000	0,00000	0,00000
603	0105 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	9 436,24092	4 414,05000	215,26018

Приложение №2 к решению Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 31.10.2024 № 1/10

Объем поступлений доходов по основным источникам на 2024 год

Код БК Российской Федерации	Сумма (тыс. руб.)	Изменение (тыс. руб.)	Сумма (тыс. руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	**36 061,69691**	**997,12875**	**37 058,82566**
000 1 01 00000 00 0000 000	**5 337,00000**		**5 337,00000**
182 1 01 02000 01 0000 110	5 337,00000		5 337,00000
000 1 05 00000 00 0000 000	**1,90000**		**1,90000**
182 1 05 03010 01 0000 110	1,90000		1,90000
000 1 06 00000 00 0000 000	**24 525,00000**		**24 525,00000**
182 1 06 01000 00 0000 110	**5 257,00000**		**5 257,00000**
182 1 06 01030 10 0000 110	5 257,00000		5 257,00000
000 1 06 06000 00 0000 110	**19 268,00000**		**19 268,00000**
182 1 06 06030 00 0000 110	**5 357,00000**		**5 357,00000**
182 1 06 06033 10 0000 110	5 357,00000		5 357,00000
182 1 06 06040 00 0000 110	**13 911,00000**		**13 911,00000**
182 10 6 06043 10 0000 110	13 911,00000		13 911,00000
000 1 08 00000 00 0000 000	**5,80000**		**5,80000**
603 1 08 04000 01 0000 110	**5,80000**		**5,80000**
603 1 08 04020 01 0000 110	5,80000		5,80000
000 1 11 00000 00 0000 000	**2 177,54680**		**2 177,54680**
603 1 11 05025 10 0000 120	1 522,74680		1 522,74680
603 1 11 05035 10 0000 120	404,80000		404,80000
603 1 11 09045 10 0000 120	250,00000		250,00000
000 1 13 00000 00 0000 000	**13,00000**		**13,00000**
603 1 13 02995 10 0000 130	13,00000		13,00000
000 1 14 00000 00 0000 000	**3 996,45011**	**997,12875**	**4 993,57886**
603 1 14 02053 10 0000 410	1 982,54456		1 982,54456
603 1 14 06025 10 0000 430	2 013,90555	997,12875	3 011,03430
000 1 16 00000 00 0000 000	**5,00000**		**5,00000**
588 1 16 02020 02 0000 140	5,00000		5,00000
000 2 00 00000 00 0000 000	**18 403,01567**	**288,00000**	**18 691,01567**
603 2 02 10000 00 0000 150	**1 697,23100**	**288,00000**	**1 985,23100**
603 2 02 15002 10 7044 150	950,00000	288,00000	1 238,00000
603 2 02 15002 10 7069 150	747,23100		747,23100
603 2 02 20000 00 0000 150	**7 227,90000**		**7 227,90000**
603 2 02 29999 10 7039 150	3 093,70000		3 093,70000
603 2 02 29999 10 7242 150	0,00000		0,00000
603 2 02 29999 10 7264 150	4 134,20000		4 134,20000
603 2 02 30000 00 0000 150	**345,90000**		**345,90000**
603 2 02 35118 10 0000 150	345,90000		345,90000
603 2 02 40000 00 0000 150	**9 913,15757**		**9 913,15757**
603 2 02 40014 10 0000 150	6 000,00000		6 000,00000
603 2 02 49999 10 0000 150	3 913,15757		3 913,15757
603 2 07 00000 00 0000 150	**320,70000**		**320,70000**
603 2 07 05030 10 0000 150	320,70000		320,70000
603 2 19 00000 00 0000 000	**-1 101,87290**		**-1 101,87290**
603 2 19 00000 00 0000 150	**-1 101,87290**		**-1 101,87290**
603 2 19 60010 10 0000 150	-1 101,87290		-1 101,87290
	54 464,71258	**1 285,12875**	**55 749,84133**

Приложение №3 к решению Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 31.10.2024 № 1/10

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Нагорное сельское поселение" на 2024 год

№ п/п	Наименование расходов	Глава по БК	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма тыс. руб.	Изменение тыс. руб.	Итог тыс. руб.
	Муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области»	**603**	**0000**	**0000000000**	**000**	**64 574,63207**	**611,45018**	**65 186,08225**
1.	**Общегосударственные вопросы**	**603**	**0100**	**0000000000**	**000**	**23 792,65831**	**185,44600**	**23 978,10431**
1.1.	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**603**	**0104**	**0000000000**	**000**	**7 646,65890**	**43,19000**	**7 689,84890**
1.1.1	**Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0104**	**7890000110**	**000**	**2 247,44530**	**43,19000**	**2 290,63530**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	7890000110	100	2 247,44530	43,19000	2 290,63530
1.1.2.	**Расходы на выплаты главе администрации за счет межбюджетного трансферта на поощрение муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Владимирской области в рамках непрограммных расходов органов муниципальной власти**	**603**	**0104**	**7890055491**	**000**	**22,49999**		**22,49999**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	7890055491	100	22,49999		22,49999
1.1.3.	**Расходы на выплаты по оплате труда органов исполнительной власти, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0104**	**9990000110**	**000**	**5 318,15360**		**5 318,15360**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	9990000110	100	5 318,15360		5 318,15360
1.1.4.	**Расходы на выплаты органов исполнительной власти за счет межбюджетного трансферта на поощрение муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Владимирской области в рамках непрограммных расходов органов муниципальной власти**	**603**	**0104**	**9990055491**	**000**	**58,56001**		**58,56001**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	9990055491	100	58,56001		58,56001
1.2.	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора**	**603**	**0106**	**0000000000**	**000**	**194,40000**		**194,40000**
	Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенным соглашением в рамках непрограммных расходов исполнительной власти по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	**603**	**0106**	**9990080170**	**000**	**194,40000**		**194,40000**
	Межбюджетные трансферты	603	0106	9990080170	500	194,40000		194,40000

1.3.	**Резервные фонды**	**603**	**0111**	**0000000000**	**000**	**50,00000**		**50,00000**
	Резервный фонд администрации в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	**603**	**0111**	**9990021100**	**000**	**50,00000**		**50,00000**
	Иные бюджетные ассигнования	603	0111	9990021100	800	50,00000		50,00000
1.4.	**Другие общегосударственные вопросы**	**603**	**0113**	**0000000000**	**000**	**15 901,59941**	**142,25600**	**16 043,85541**
1.4.1.	**МКУ "АХЦ Нагорного сельского поселения"**	**603**	**0113**			**15 121,10131**	**188,00000**	**15 309,10131**
1.4.1.2	**Расходы по оплате труда работников МКУ «АХЦ Нагорного сельского поселения», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0113**	**99900АЦ110**	**000**	**13 514,69560**	**288,00000**	**13 802,69560**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0113	99900АЦ110	100	13 514,69560	288,00000	13 802,69560
1.4.1.3	**Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «АХЦ Нагорного сельского поселения», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0113**	**99900АЦ590**	**000**	**1 606,40571**	**-100,00000**	**1 506,40571**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99900АЦ590	200	1 600,00000	-100,00000	1 500,00000
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	99900АЦ590	800	6,40571		6,40571
1.4.2.	**Выполнение других обязательств государства в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0113**	**9990021170**	**000**	**454,50000**	**-55,74400**	**398,75600**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	9990021170	200	450,00000	-55,00000	395,00000
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	9990021170	800	4,50000	-0,74400	3,75600
1.4.3.	**Уплата налогов, сборов и иных платежей**	**603**	**0113**	**9990020630**	**000**	**275,99810**	**10,00000**	**285,99810**
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	9990020630	800	275,99810	10,00000	285,99810
1.4.4.	**Приобретение подарочной и сувенирной продукции, вручаемой участникам во время проведения праздников, культурно-массовых мероприятий, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0113**	**9990020600**	**000**	**50,00000**		**50,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	9990020600	200	50,00000		50,00000
2.	**Национальная оборона**	**603**	**0200**	**0000000000**	**000**	**345,90000**		**345,90000**
2.1.	**Мобилизационная и вневойсковая подготовка**	**603**	**0203**	**0000000000**	**000**	**345,90000**		**345,90000**
2.2.	**Расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов**	**603**	**0203**	**9990051180**	**000**	**345,90000**		**345,90000**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0203	9990051180	100	300,63701		300,63701
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0203	9990051180	200	45,26299		45,26299
3.	**Национальная безопасность и правоохранительная деятельность**	**603**	**0300**	**0000000000**	**000**	**2 007,81379**	**-115,00000**	**1 892,81379**
3.1.	**Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность**	**603**	**0310**	**0000000000**	**000**	**2 007,81379**	**-115,00000**	**1 892,81379**
3.1.1.	**Расходы в рамках программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, развитие безопасности на водных объектах муниципального образования «Нагорное сельское поселение»**	**603**	**0310**	**1300000000**	**000**	**2 007,81379**	**-115,00000**	**1 892,81379**
3.1.1.1.	**Содержание специальной техники**	**603**	**0310**	**13001011ПБ**	**000**	**239,37924**		**239,37924**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13001011ПБ	200	239,37924		239,37924
3.1.1.2.	**Устройство и содержание в исправном состоянии защитных противопожарных полос между населенными пунктами и лесными массивами (опашка)**	**603**	**0310**	**13002012ПБ**	**000**	**137,31857**		**137,31857**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13002012ПБ	200	137,31857		137,31857
3.1.1.3.	**Закупка первичных средств пожаротушения, оборудование пожарных щитов, проверка и перезарядка огнетушителей**	**603**	**0310**	**13003013ПБ**	**000**	**5,00000**	**5,00000**	**10,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13003013ПБ	200	5,00000	5,00000	10,00000
3.1.1.4.	**Тушение пала сухой травы на землях, находящихся в собственности муниципального образования «Нагорное сельское поселение»**	**603**	**0310**	**13004014ПБ**	**000**	**10,00000**	**-10,00000**	**0,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13004014ПБ	200	10,00000	-10,00000	0,00000
3.1.1.5.	**Приведение противопожарных водоемов в соответствии с нормативами (очистка от мусора, обрезка деревьев, углубление)**	**603**	**0310**	**13005015ПБ**	**000**	**300,00000**	**-100,00000**	**200,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13005015ПБ	200	300,00000	-100,00000	200,00000
3.1.1.6.	**Обустройство площадок (пирсов) у всех источников противопожарного водоснабжения, отвечающие требованиям по установке на них пожарных автомобилей для забора воды для целей пожаротушения**	**603**	**0310**	**13006016ПБ**	**000**	**610,00000**		**610,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13006016ПБ	200	610,00000		610,00000
3.1.1.7.	**Изготовление и установка аншлагов и табличек по пожарной безопасности и безопасности поведения на воде**	**603**	**0310**	**13007017ВБ**	**000**	**15,00000**	**-10,00000**	**5,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13007017ВБ	200	15,00000	-10,00000	5,00000
3.1.1.8.	**Обеспечение первичных мер по предотвращению и локализации пожаров в границах населенных пунктов Нагорного сельского поселения**	**603**	**0310**	**13008018ПБ**	**000**	**691,11598**		**691,11598**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13008018ПБ	200	691,11598		691,11598
3.2.	**Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности**	**603**	**0314**	**0000000000**	**000**	**0,00000**		**0,00000**
3.2.1	**Расходы в рамках программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, развитие безопасности на водных объектах муниципального образования «Нагорное сельское поселение»**	**603**	**0314**	**1300000000**	**000**	**0,00000**		**0,00000**
3.2.1.1.	**Проведение водолазного обследования и очистка дна водных объектов, отведенных для купания**	**603**	**0314**	**13010021ВБ**	**000**	**0,00000**		**0,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0314	13010021ВБ	200	0,00000		0,00000
4.	**Национальная экономика**	**603**	**0400**	**0000000000**	**000**	**10 186,47761**	**-53,25000**	**10 133,22761**
4.1.	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**603**	**0409**	**0000000000**	**000**	**9 592,71361**		**9 592,71361**
4.1.1.	**Расходы за счет межбюджетного трансферта, полученного от МО «Петушинский район», на ремонт и содержание дорог общего пользования местного значения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0409**	**9990020400**	**000**	**9 489,99757**		**9 489,99757**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0409	9990020400	200	9 489,99757		9 489,99757
4.1.2	**Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них**	**603**	**0409**	**999002М400**	**000**	**102,71604**		**102,71604**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0409	999002М400	200	102,71604		102,71604
4.2.	**Связь и информатика**	**603**	**0410**	**0000000000**	**000**	**418,06400**	**-48,25000**	**369,81400**
4.2.1.	**Расходы в рамках муниципальной программы «Развитие информационного общества и информатизации муниципального образования «Нагорное сельское поселение»**	**603**	**0410**	**1400000000**	**000**	**418,06400**	**-48,25000**	**369,81400**
4.2.1.1.	**Развитие сайта органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения в сети Интернет**	**603**	**0410**	**14001011ИС**	**000**	**1,00000**	**-1,00000**	**0,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0410	14001011ИС	200	1,00000	-1,00000	0,00000
4.2.1.2.	**Развитие сети передачи данных органов местного самоуправления (СБИС, Эридан, ГИС ГМП)**	**603**	**0410**	**14003013ИС**	**000**	**30,00000**	**-17,25000**	**12,75000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0410	14003013ИС	200	30,00000	-17,25000	12,75000
4.2.1.3.	**Оплата информационно-справочных систем**	**603**	**0410**	**14004014ИС**	**000**	**230,66400**		**230,66400**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0410	14004014ИС	200	230,66400		230,66400
4.2.1.4.	**Оплата услуг по сопровождению программных продуктов (АИС)**	**603**	**0410**	**14005015ИС**	**000**	**156,40000**	**-30,00000**	**126,40000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0410	14005015ИС	200	156,40000	-30,00000	126,40000
4.3.	**Другие вопросы в области национальной экономики**	**603**	**0412**	**0000000000**	**000**	**175,70000**	**-5,00000**	**170,70000**
4.3.1.	**Проведение топографогеодезических, землеустроительных, картографических, кадастровых работ, межевание земельных участков, планировка территории, рыночная оценка земельных участков и права на них в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0412**	**9990020170**	**000**	**110,00000**	**-5,00000**	**105,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0412	9990020170	200	110,00000	-5,00000	105,00000
4.3.2.	**Межбюджетный трансферт из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенным соглашением по малому и среднему предпринимательству**	**603**	**0412**	**9990020150**	**000**	**65,70000**		**65,70000**
	Межбюджетные трансферты	603	0412	9990020150	500	65,70000		65,70000
5.	**Жилищно-коммунальное хозяйство**	**603**	**0500**	**0000000000**	**000**	**14 468,72702**	**606,98588**	**15 075,71290**
5.1.	**Жилищное хозяйство**	**603**	**0501**	**0000000000**	**000**	**812,49602**	**-430,59602**	**381,90000**
5.1.1.	**Расходы на содержание и ремонт муниципального жилого фонда в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0501**	**9990020240**	**000**	**125,00000**		**125,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	9990020240	200	125,00000		125,00000
5.1.2.	**Расходы на уплату взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов в Фонд капитального ремонта в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0501**	**9990020210**	**000**	**230,00000**		**230,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	9990020210	200	230,00000		230,00000
5.1.3.	**Расходы на софинансирование работ по капитальному ремонту многоквартирных домов**	**603**	**0501**	**9990096010**	**000**	**457,49602**	**-430,59602**	**26,90000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	9990096010	200	26,90000		26,90000
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	603	0501	9990096010	600	430,59602	-430,59602	0,00000
5.2.	**Коммунальное хозяйство**	**603**	**0502**	**0000000000**	**000**	**214,40000**		**214,40000**
5.2.1.	**Приведение в нормативное состояние существующих мест (площадок) для накопления ТКО за счет средств межбюджетного трансферта**	**603**	**0502**	**9990086010**	**000**	**47,16800**		**47,16800**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0502	9990086010	200	47,16800		47,16800
5.2.2.	**Приведение в нормативное состояние существующих мест (площадок) для накопления ТКО за счет средств межбюджетного трансферта из бюджета Владимирской области**	**603**	**0502**	**9990072160**	**000**	**167,23200**		**167,23200**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0502	9990072160	200	167,23200		167,23200
5.3.	**Благоустройство**	**603**	**0503**	**0000000000**	**000**	**13 441,83100**	**1 037,58190**	**14 479,41290**
5.3.1.	**Расходы в рамках муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования "Нагорное сельское поселение"**	**603**	**0503**	**1500000000**	**000**	**7 563,93100**	**987,58190**	**8 551,51290**
5.3.1.1.	**Работы по озеленению территории**	**603**	**0503**	**15001011БУ**	**000**	**150,00000**	**367,85895**	**517,85895**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15001011БУ	200	150,00000	367,85895	517,85895
5.3.1.2.	**Обустройство мест захоронения**	**603**	**0503**	**15002012БУ**	**000**	**150,00000**	**200,00000**	**350,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15002012БУ	200	150,00000	200,00000	350,00000
5.3.1.3.	**Содержание детских спортивных площадок и прилегающих территорий**	**603**	**0503**	**15004014БУ**	**000**	**50,00000**		**50,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15004014БУ	200	50,00000		50,00000
5.3.1.4.	**Скашивание борщевика с последующей обработкой территорий гербицидами**	**603**	**0503**	**15006016БУ**	**000**	**10,00000**		**10,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15006016БУ	200	10,00000		10,00000
5.3.1.5.	**Изготовление и размещение аншлагов, информационных щитов, публикация материалов в средствах массовой информации**	**603**	**0503**	**15008018БУ**	**000**	**15,00000**	**-15,00000**	**0,00000**

	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15008018БУ	200	15,00000	-15,00000	0,00000
5.3.1.6.	**Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов**	**603**	**0503**	**15009019БУ**	**000**	**0,00000**		**0,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15009019БУ	200	0,00000		0,00000
5.3.1.7.	**Обустройство пешеходной зоны в населенных пунктах муниципального образования "Нагорное сельское поселение"**	**603**	**0503**	**15010021БУ**	**000**	**50,00000**		**50,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15010021БУ	200	50,00000		50,00000
5.3.1.8.	**Обустройство и оборудование детских, спортивных площадок и прилегающих территорий**	**603**	**0503**	**15011022БУ**	**000**	**170,00000**	**-115,27705**	**54,72295**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15011022БУ	200	170,00000	-115,27705	54,72295
5.3.1.9.	**Содержание уличного освещения**	**603**	**0503**	**15012023БУ**	**000**	**400,00000**	**250,00000**	**650,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15012023БУ	200	400,00000	250,00000	650,00000
5.3.1.10.	**Оплата электроэнергии за уличное освещение**	**603**	**0503**	**15013024БУ**	**000**	**4 341,00000**		**4 341,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15013024БУ	200	4 341,00000		4 341,00000
5.3.1.11.	**Содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с санитарными нормами и подъездов к ним**	**603**	**0503**	**15015026БУ**	**000**	**1 100,00000**	**250,00000**	**1 350,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15015026БУ	200	1 100,00000	250,00000	1 350,00000
5.3.1.12.	**Обустройство и содержание военно-мемориальных объектов**	**603**	**0503**	**15016027БУ**	**000**	**1 127,93100**	**50,00000**	**1 177,93100**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15016027БУ	200	1 127,93100	50,00000	1 177,93100
5.3.2.	**Прочие мероприятия по благоустройству населенных пунктов Нагорного сельского поселения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0503**	**9990020300**	**000**	**1 739,50000**	**50,00000**	**1 789,50000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	9990020300	200	1 739,50000	50,00000	1 789,50000
5.3.3.	**Расходы за счет субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий**	**603**	**0503**	**9990072640**	**000**	**4 134,20000**		**4 134,20000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	9990072640	200	4 134,20000		4 134,20000
5.3.4.	**Расходы на софинансирование мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований**	**603**	**0503**	**99900S2640**	**000**	**4,20000**		**4,20000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99900S2640	200	4,20000		4,20000
6	**Охрана окружающей среды**	**603**	**0600**	**0000000000**	**000**	**320,00000**	**100,00000**	**420,00000**
6.1.	**Другие вопросы в области окружающей среды**	**603**	**0605**	**0000000000**	**000**	**320,00000**	**100,00000**	**420,00000**
6.1.1.	**Расходы в рамках муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования "Нагорное сельское поселение"**	**603**	**0605**	**1500000000**	**000**	**320,00000**	**100,00000**	**420,00000**
6.1.1.1.	**Ликвидация несанкционированных свалок**	**603**	**0605**	**15014025БУ**	**000**	**320,00000**	**100,00000**	**420,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0605	15014025БУ	200	320,00000	100,00000	420,00000
7	**Культура, кинематография**	**603**	**0800**	**0000000000**	**000**	**12 779,45935**	**-70,00000**	**12 709,45935**
7.1.	**Культура**	**603**	**0801**	**0000000000**	**000**	**12 779,45935**	**-70,00000**	**12 709,45935**
7.1.1	**МКУ "КДО Нагорного сельского поселения"**	**603**	**0801**			**12 779,45935**	**-70,00000**	**12 709,45935**
7.1.1.1	**Расходы за счет субсидии на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента РФ от 07.05.2012г. №597, от 01.06.2012г. №761**	**603**	**0801**	**9990070390**	**000**	**3 093,70000**		**3 093,70000**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0801	9990070390	100	3 093,70000		3 093,70000
7.1.1.2.	**Расходы на софинансирование мероприятий по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597, от 01 июня 2012 года № 761**	**603**	**0801**	**99900S0390**	**000**	**162,82632**		**162,82632**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0801	99900S0390	100	162,82632		162,82632
7.1.1.3.	**Расходы по оплате труда работников МКУ «КДО Нагорного сельского поселения» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0801**	**99900КД110**	**000**	**7 367,79915**		**7 367,79915**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0801	99900КД110	100	7 367,79915		7 367,79915
7.1.1.4.	**Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «КДО Нагорного сельского поселения», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0801**	**99900КД590**	**000**	**2 155,13388**	**-70,00000**	**2 085,13388**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0801	99900КД590	200	2 150,00000	-70,00000	2 080,00000
	Иные бюджетные ассигнования	603	0801	99900КД590	800	5,13388		5,13388
8	**Социальная политика**	**603**	**1000**	**0000000000**	**000**	**671,88615**	**-42,73170**	**629,15445**
8.1.	**Пенсионное обеспечение**	**603**	**1001**	**0000000000**	**000**	**671,88615**	**-42,73170**	**629,15445**
8.1.1.	**Ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, ранее замещавшим государственные должности в органах государственной власти и управления в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**1001**	**9990020140**	**000**	**671,88615**	**-42,73170**	**629,15445**
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	603	1001	9990020140	300	671,88615	-42,73170	629,15445
9.	**Обслуживание государственного (муниципального) долга**	**603**	**1300**	**0000000000**	**000**	**1,70984**		**1,70984**
9.1.	**Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга**	**603**	**1301**	**0000000000**	**000**	**1,70984**		**1,70984**
	Расходы на обслуживание муниципального долга (на уплату процентов за пользование кредитами)	**603**	**1301**	**9990070470**	**000**	**1,70984**		**1,70984**
	Обслуживание государственного (муниципального) долга	603	1301	9990070470	700	1,70984		1,70984

Приложение № 4 к решению Совета народных депутатов
Нагорного сельского поселения от 31.10.2024 № 1/10

Распределение расходов бюджета муниципального образования "Нагорное сельское поселение" на 2024 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Наименование расходов	Раздел, подраздел	Сумма, тыс. руб.
Всего	**0000**	**65 186,08225**
Общегосударственные вопросы	**0100**	**23 978,10431**
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	7 689,84890
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	194,40000
Резервные фонды	0111	50,00000
Другие общегосударственные вопросы	0113	16 043,85541
Национальная оборона	**0200**	**345,90000**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	345,90000
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**0300**	**1 892,81379**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	1 892,81379
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	0,00000
Национальная экономика	**0400**	**10 133,22761**
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	9 592,71361
Связь и информатика	0410	369,81400
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	170,70000
Жилищно-коммунальное хозяйство	**0500**	**15 075,71290**
Жилищное хозяйство	0501	381,90000
Коммунальное хозяйство	0503	214,40000
Благоустройство	0503	14 479,41290
Охрана окружающей среды	**0600**	**420,00000**
Другие вопросы в области окружающей среды	0605	420,00000
Культура, кинематография	**0800**	**12 709,45935**
Культура	0801	12 709,45935
Социальная политика	**1000**	**629,15445**
Пенсионное обеспечение	1001	629,15445
Обслуживание государственного (муниципального) долга	**1300**	**1,70984**
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1301	1,70984

Приложение №5 к решению Совета народных депутатов
Нагорного сельского поселения от 31.10.2024 № 1/10

Общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2024 год, плановый период на 2025-2026 годов

(тыс руб.)

Наименование межбюджетных трансфертов	2024 г.	2025 г.	2026 г.
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597, от 01.06.2012 года № 761)	3 093,70000	3 093,70000	3 093,70000
Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов (Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов в целях стимулирования местных органов местного самоуправления, способствующих развитию гражданского общества путем введения самообложения граждан и через добровольные пожертвования).	747,23100	0,00000	0,00000
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий)	4 134,20000	0,00000	0,00000
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	345,90000	379,30000	413,60000
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными оглашениями(дорожная деятельность).	6 000,00000	6 000,00000	0,00000
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	3 913,15757	127,70000	127,70000
Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 238,00000	950,00000	950,00000
Итого межбюджетных трансфертов	**19 472,18857**	**10 550,70000**	**4 585,00000**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района Владимирской области

Р Е Ш Е Н И Е

от 31.10.2024 № 2/10

О внесении изменений в Решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 28.11.2019 №4/10 «Об утверждении Положения «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение»

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести в пункт 2 статьи 2 Решения Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 28.11.2019 №4/10 «Об утверждении Положения «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение» следующие изменения:

1.1 Слова «2 процента в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей» заменить на: «2,5 процента в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2025 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального обнародования и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава поселения И. В. Русакова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 25.09.2024 № 594

Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран, способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» на территории Нагорного сельского поселения

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверж-

дении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», администрация Нагорного сельского поселения постановляет:

1. Утвердить перечень управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный центр Нагорного сельского поселения».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава администрации О.И. Копылова

Приложение
к постановлению администрации
Нагорного сельского поселения
от 25.09.2024 № 594

Перечень управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

№ п/п	Наименование управляющей организации / ИНН / ОГРН / № и дата выдачи лицензии	Дата включения в перечень	Примечание
1	общество с ограниченной ответственностью «Эксперт», ИНН 3321033236, ОГРН 1133316000608, лицензия № 149 от 03.07.2015		

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 04.10.2024 № 624

Об утверждении предварительных итогов социально-экономического развития муниципального образования «Нагорное сельское поселение» за 9 месяцев 2024 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за 2024 год

В целях разработки проекта бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2025 и плановый период 2026-2027 годов в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (с учетом изменений и дополнений), Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение» п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования « Нагорное сельское поселение» за 9 месяцев 2024 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за 2024 год согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава администрации О.И.Копылова

Приложение к
постановлению администрации
Нагорного сельского поселения
от 04.10.2024 № 624

Предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования «Нагорное сельское поселение» за 9 месяцев 2024 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за 2024 год.

Социально-экономическое развитие муниципального образования «Нагорное сельское поселение» направлено на повышение уровня и качества жизни населения через осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

Приоритетными направлениями являются повышение уровня финансовой обеспеченности территории, развитие предпринимательства, социальное благополучие населения.

Намеченные мероприятия выполняются с учетом финансовых возможностей.

Формирование бюджета важный вопрос в рамках реализации полномочий и является главным финансовым инструментом для достижения стабильности социально-экономического развития поселения и показателей эффективности.

В целях обеспечения мобилизации доходов в бюджет муниципального образования по местным налогам в 2024 году администрация сельского поселения проводила работу в соответствии с Соглашением об информационном взаимодействии управления федеральной налоговой службы по Владимирской области и администрацией Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 31.08.2023 №01-11/025.

Главной задачей в области мобилизации доходов в бюджет сельского поселения является увеличение налогооблагаемой базы и неналоговых поступлений, работа с недоимкой по налоговым платежам и задолженностью по неналоговым доходам.

В связи с этим администрацией проводится адресная работа по вопросам погашения задолженности по уплате налогов и неналоговых платежей в местный бюджет путем информирования о наличии задолженности, оказания помощи в области консультирования по вопросам налогообложения, получения льгот и др. вопросам.

Исполнение бюджета по доходам за 9 месяцев 2024 года и ожидаемое поступление за 2024 год.

(руб.)

Наименование показателя	Уточнен-ный план на 2024 г. (Решение СНД от 26.092024 № 2/9)	Поступило за 9 мес. 2024 г.	Поступило в % к уточненному плану на 2024г.	Ожидаемое поступление за 2024г.	Ожидаемое поступление в % к уточненному плану на 2024 г.
1	2	3	4	5	6
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	**29 869 700,00**	**15 698 047,75**	**52,56**	**29 865 208,00**	**99,98**
Налог на доходы физических лиц	5 337 000,00	3 749 382,70	70,25	5 337 000,00	100,00
Налоги на совокупный доход	1 900,00	1 908,00	100,42	1 908,00	100,42
Налоги на имущество	5 257 000,00	1 911 264,33	36,36	5 257 000,00	100,00
Земельный налог	19 268 000,00	10 034 492,72	52,08	19 268 000,00	100,00
Государственная пошлина	5 800,00	1 000,00	17,24	1 300,00	22,41
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	**6 191 996,91**	**6 019 549,94**	**97,22**	**6 486 992,35**	**104,76**
Доходы от использования имущества, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	2 177 546,80	1 699 111,09	78,03	2 177 546,80	100,00
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государству	13 000,00	10 993,30	84,56	13 000,00	100,00
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	3 996 450,11	4 295 845,55	107,49	4 295 845,55	107,49
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	5 000,00	13 600,00	272,00	13 600,00	272,00
Невыясненные поступления	0,00	0,00	-	0,00	-
Прочие неналоговые доходы	0,00	0,00	-	0,00	-
Итого собственные доходы	**36 061 696,91**	**21 717 597,69**	**60,22**	**36 352 200,35**	**100,81**
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	**18 403 015,67**	**17 226 783,95**	**93,61**	**18 403 015,67**	**100,00**
Дотации на сбалансированность бюджетов	1 697 231,00	1 459 231,00	85,98	1 697 231,00	100,00
Субсидии бюджетам Российской Федерации	7 227 900,00	6 454 066,96	89,29	7 227 900,00	100,00
Субвенции бюджетам поселений	345 900,00	218 645,60	63,21	345 900,00	100,00
Иные межбюджетные трансферты	9 913 157,57	9 876 013,29	99,63	9 913 157,57	100,00
Прочие межбюджетные поступления в бюджета сельских поселений	320 700,00	320 700,00	100,00	320 700,00	100,00
Возврат остатков субсидий	-1 101 872,90	-1 101 872,90	100,00	-1 101 872,90	100,00
ВСЕГО ДОХОДОВ	**54 464 712,58**	**38 944 381,64**	**71,50**	**54 755 216,02**	**100,53**

За 9 месяцев 2024 года в бюджет сельского поселения поступило доходов в сумме 38 944 381,64 руб., что составило 71,5 % к уточненному плану.

Доходная часть бюджета сформирована из налоговых и неналоговых поступлений, включая безвозмездные.

Оценка ожидаемого исполнения бюджета Нагорного сельского поселения произведена с учетом фактического исполнения бюджета по состоянию на 1октября 2024 года.

Ожидаемое исполнение доходной части бюджета в 2024 году составит 54 755 216,02 руб., что составит 100,53%.

Бюджетная политика в сфере расходов бюджета сельского поселения была направлена на решение социальных и экономических задач поселения, на обеспечение эффективности и результативности бюджетных расходов. Прежде всего, финансирование было направлено на решение основных вопросов жизнеобеспечения населения.

Ожидаемое исполнение бюджета по расходам за 9 месяцев 2024 года и ожидаемые расходы в 2024 году

(руб.)

Наименование разделов и подразделов классификации расходов бюджетов	Уточнен-ный план на 2024 г. (Решение СНД от 26.092024 № 2/9)	Расход за 9 мес. 2024г.	Расход в % к уточненному плану на 2024г.	Ожидаемый расход за 2024г.	Ожидаемый расход в % к уточненному плану на 2024г.
1	2	3	4	5	6
Общегосударственные вопросы	**23 792 658,31**	**16 961 345,53**	**71,29**	**23 792 658,31**	100
Функционирование местной администрации	7 646 658,90	5 725 006,67	74,87	7 646 658,90	100
Обеспечение деятельности финансовых и надзорных органов	194 400,00	145 800,00	75,00	194 400,00	100
Резервный фонд	50 000,00	-	-	50 000,00	100
Другие общегосударственные вопросы	15 901 599,41	11 090 538,86	69,74	15 901 599,41	100
Национальная оборона	**345 900,00**	**218 645,60**	**63,21**	**345 900,00**	100
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	345 900,00	218 645,60	63,21	345 900,00	100
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**2 007 813,79**	**762 257,59**	**37,96**	**2 007 813,79**	100
Защита населения и территорий от ЧС, пожарная безопасность	2 007 813,79	762 257,59	37,96	2 007 813,79	100
Национальная экономика	10 186 477,61	9 749 927,29	95,71	10 186 477,61	100
Дорожное хозяйство	9 592 713,61	9 481 709,29	98,84	9 592 713,61	100
Связь и информатика	418 064,00	152 518,00	36,48	418 064,00	100
Другие вопросы в области национальной экономики	175 700,00	115 700,00	65,85	175 700,00	100
Жилищно-коммунальное хозяйство	**14 468 727,02**	**10 277 330,51**	**71,03**	**14 468 727,02**	100
Жилищное хозяйство	812 496,02	124 025,66	15,26	812 496,02	100
Коммунальное хозяйство	214 400,00	214 400,00	100,00	214 400,00	100
Благоустройство	13 441 831,00	9 938 904,85	73,94	13 441 831,00	100
Охрана окружающей среды	**320 000,00**	**215 100,00**	**67,22**	**320 000,00**	100
Другие вопросы в области окружающей среды	320 000,00	215 100,00	67,22	320 000,00	100
Культура, кинематография	**12 779 459,35**	**8 559 960,51**	**66,98**	**12 779 459,35**	100
Культура	12 779 459,35	8 559 960,51	66,98	12 779 459,35	100
Социальная политика	**671 886,15**	**535 344,92**	**79,68**	**671 886,15**	100
Пенсионное обеспечение	671 886,15	535 344,92	79,68	671 886,15	100
Охрана семьи и детства	0,00	0,00	-	0,00	-
Обслуживание государственного (муниципального) долга	**1 709,84**	**-**	-	**1 709,84**	100
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1 709,84	-	-	1 709,84	100
Всего	**64 574 632,07**	**47 279 911,95**	**73,22**	**64 574 632,07**	100

Расходы бюджета поселения за девять месяцев 2024 года исполнены в сумме 47 279 911,95 руб., что составило 73,22 % к уточненному плану.

Бюджет исполнен с дефицитом, который на 01.10.2024 года составил 8 335 303,31 руб.

Источником покрытия дефицита бюджета является кредит областного бюджета, остатки средств на счетах по учету средств бюджета.

По предварительной оценке, план по расходам по окончании года будет выполнен ориентировочно на 100 %.

В отчетный период администрацией поселения выполнены обязательства по своевременному финансированию первоочередных расходов, не допущены задержки в выплате заработной платы, в полном объеме произведены социальные выплаты. Оплата за коммунальные услуги производилась в соответствии с заключенными договорами.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
АДМИНИСТРАЦИИ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 22.10.2024 № 664

О возложении исполнения обязанностей директора муниципального казенного учреждения «Культурно – досуговое объединение Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области»

В соответствии со статьями 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации и в связи с увольнением директора муниципального казенного учреждения «Культурно – досуговое объединение Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области», на основании личного заявления Кирюшовой Татьяны Владимировны, художественного руководителя того же учреждения

постановляет:

1. Возложить исполнение обязанностей директора муниципального казенного учреждения «Культурно – досуговое объединение Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» (далее МКУ «Культурно – досуговое объединение Нагорного сельского поселения») на художественного руководителя МКУ «Культурно – досуговое объединение Нагорного сельского поселения» Кирюшову Татьяну Владимировну, с 23 октября 2024 года до назначения на должность директора МКУ «Культурно – досуговое объединение Нагорного сельского поселения», с её личного согласия, с выполнением полномочий, установленных п. 2 настоящего постановления, с выплатой 50% от оклада директора.

1.1. На период исполнения обязанностей директора МКУ «Культурно – досуговое объединение Нагорного сельского поселения» художественный руководитель не освобождается от выполнения основной работы.

2. В соответствии со статьей 5 Устава МКУ «Культурно – досуговое объединение Нагорного сельского поселения» выполняет полномочия.

2.1. Действует без доверенности от имени МКУ «Культурно – досуговое объединение Нагорного сельского поселения», представляет его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях различных форм собственности.

2.1.2. Выдает доверенности для представления интересов МКУ «Культурно – досуговое объединение Нагорного сельского поселения» во всех государственных и негосударственных учреждениях, организациях, судах со всеми правами, предоставленными законом.

2.1.3. Издает приказы и утверждает инструкции по вопросам, входящим в компетенцию МКУ «Культурно – досуговое объединение Нагорного сельского поселения», обязательные для всех работников.

2.1.4. Заключает договоры с организациями различных форм собственности;

2.1.5. Заключает с работниками МКУ «Культурно – досуговое объединение Нагорного сельского поселения» трудовые договоры;

2.1.6. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка с учётом мнения трудового коллектива.

2.1.7. Открывает счета в органах федерального казначейства.

2.2. Исполняет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом МКУ «Культурно – досуговое объединение Нагорного сельского поселения», а также постановлениями и распоряжениями администрации Нагорного сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения».

И.о. главы администрации С.П. Москаленко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 11.10.2024 № 644

Об основных направлениях налоговой, бюджетной, долговой политики муниципального образования «Нагорное сельское поселение» для составления проекта местного бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации Нагорного сельского поселения от 02.08.2016 № 630 «О порядке разработки проекта бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период», в целях составления проекта бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов постановляю:

1. Утвердить:

1.1.Основные направления налоговой политики Нагорного сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, согласно приложению № 1.

1.2.Основные направления бюджетной политики Нагорного сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, согласно приложению № 2.

1.3.Основные направления долговой политики муниципального образования Нагорного сельское поселение на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, согласно приложению № 3.

2. Постановление администрации Нагорного сельского поселения от 19.10.2023 № 500 «Об основных направлениях налоговой, бюджетной, долговой политики муниципального образования «Нагорное сельское поселение» для составления проекта местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» признать утратившим силу с 01.01.2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения» и размещению на официальном сайте администрации.

Глава администрации О.И.Копылова

Приложение 1
к постановлению администрации
Нагорного сельского поселения
от 11.10.2024 № 644

Основные направления налоговой политики на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Налоговая политика муниципального образования Нагорного сельского поселения определена с учетом основных направлений налоговой политики Владимирской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, основополагающими целями при разработке которой являлись стабильность и предсказуемость регионального налогового законодательства.

В целях обеспечения устойчивого экономического развития поселения, увеличения численности населения и повышения уровня жизни граждан определить следующие задачи, цели и приоритеты проводимой налоговой политики на 2025 - 2027 годы.

Основными задачами в перспективе являются:

- усиление мер по укреплению налоговой дисциплины налогоплательщиков;
- повышение реалистичности прогнозирования и минимизация рисков несбалансированности при бюджетном планировании;
- укрепление доходной базы бюджета поселения за счет наращивания стабильных доходных источников и мобилизации в бюджет имеющихся резервов;
- повышение эффективности управления муниципальным имуществом.

Рост бюджетных поступлений планируется достичь за счет:

- расширения налоговой базы по имущественным налогам путем выявления и включения в налогооблагаемую базу недвижимого имущества и земельных участков, которые до настоящего времени не зарегистрированы;
- выявления и пресечения схем минимизации налогов, совершенствование методов контроля легализации «теневой» заработной платы;
- совершенствования методов налогового администрирования, повышения уровня ответственности главных администраторов доходов за выполнение плановых показателей поступления доходов в бюджет;
- проведения оценки социальной и бюджетной эффективности налоговых расходов бюджета;
- совершенствования управления муниципальной собственностью.

Основные направления налоговой политики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов формируются в условиях внесения изменений в налоговую систему, выстраиваемую на принципах справедливости, предсказуемости и стабильности, при которой должны быть учтены интересы граждан, бизнеса и государства.

При формировании налоговых и неналоговых доходов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов учтены принятые изменения налогового и бюджетного законодательства.

Изменения, внесенные на федеральном уровне:

1) в части налога на доходы физических лиц предусматривается:

- введение дифференцированных ставок по налогу на доходы физических лиц в зависимости от размера и вида дохода;
- увеличение размеров стандартных налоговых вычетов на второго ребенка с 1400 до 2800 рублей и последующих детей с 3000 до 6000 рублей;
- увеличение предельного размера доходов, до достижения которого применяются стандартные налоговые вычеты, с 350 тыс. рублей до 450 тыс. рублей.
- распространение нового вида социального налогового вычета в сумме 18000 руб. на лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», соответствующие их возрастной группе, и награжденных знаком отличия, а также на лиц, подтвердивших полученный знак отличия, при условии прохождения налогоплательщиком диспансеризации;
-для доходов от продажи недвижимости введена прогрессивная шкала. С 2025 года ставки при продаже недвижимости устанавливают в размере:

13% - для доходов до 2,4 млн. рублей в год;

15% - свыше 2,4 млн. рублей.

2) в части имущественных налогов предусматривается возможность на региональном и местном уровнях устанавливать ставки налога:

для недвижимого имущества с кадастровой стоимостью свыше 300 млн. рублей - до 2,5 процента;

для земельных участков с кадастровой стоимостью свыше 300 млн. рублей - 1,5 процента;

5) в части местных налогов предусматривается введение туристического налога с 01.01.2025 года.

Максимальная ставка в 2025 году составит 1% от стоимости услуг по проживанию в гостиницах. Ставка будет постепенно расти, начиная с 1% от стоимости проживания в 2025 году и прибавляя по одному процентному пункту в год до 2029 года - не выше 5%;

На местном уровне сохраняются все ранее установленные налоговые расходы для юридических и физических лиц, (налоговые льготы и налоговые вычеты).

В целом в налоговой политике приоритетом остается обеспечение стабильных налоговых условий для хозяйствующих субъектов, повышение эффективности стимулирующей функции налоговой системы и улучшение качества администрирования с сопутствующим облегчением административной нагрузки для налогоплательщиков и повышением собираемости налогов.

Налоговая политика муниципального образования «Нагорное сельское поселение», как и Владимирской области, в 2024 году и в плановом периоде до 2026 года ориентирована на развитие доходного потенциала на основе экономического роста, а не за счет повышения налоговой нагрузки на плательщиков.

Увеличение доходного потенциала напрямую зависит от взаимодействия и скоординированных действий органов государственной власти и органов местного самоуправления с администраторами доходов, осуществление которого будет продолжено в рамках деятельности комиссии по вопросам увеличения поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет МО «Нагорное сельское поселение», а так же в рамках работы по легализации объектов налогообложения.

Основные параметры налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования Нагорное сельское поселение на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Показатели (тыс. руб.)	Ожидаемое исполнение 2024 года	Прогноз на:		
		2025 год	2026 год	2027 год
Налоговые и неналоговые доходы - всего	36 352, 20035	41 736,85	40 115,35	41 059,25
в т. ч.:				
- налоговые	29 865, 20800	37 123,70	38 286,20	39 330,10
Расходы - всего,	64 574,63207	41 736,85	40 115,35	41 059,25
в т.ч. условно-утвержденные	-	-	1 002,86375	2 052,9625

В результате проводимой налоговой политики должен быть обеспечен рост налоговых и неналоговых доходов.

Параметры налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» могут быть изменены в случае уточнения показателей социально-экономического развития муниципального образования «Нагорное сельское поселение» и внесения изменений в налоговое и бюджетное законодательство.

Приложение 2
к постановлению администрации
Нагорного сельского поселения
от 11.10.2024 № 644

Основные направления бюджетной политики на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Бюджетная политика призвана обеспечить финансовыми ресурсами расходные обязательства поселения по закрепленным за ним федеральным законодательством полномочиям.

Целью бюджетной политики на 2025-2027 годы является определение основных подходов к формированию проекта бюджета поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

Задачей бюджетной политики является реализация национальных целей развития, в том числе рационального и эффективного использования имеющихся бюджетных средств. При этом выплаты заработной платы работникам бюджетной сферы являются безусловным приоритетом бюджетной политики и будут исполнены в полном объеме в любой экономической ситуации.

В целях реализации поставленных целей и задач необходимо осуществить действия по следующим направлениям:

- обеспечение режима экономного и рационального использования средств бюджета;
- повышение качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);
- ограничение роста расходов на содержание органов власти;
- принятие новых расходных обязательств области исключительно при наличии дополнительных доходов местного бюджета.

Основой для формирования расходов бюджета поселения является реестр действующих расходных обязательств на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

В трехлетнем периоде будет сохранена социальная направленность бюджета поселения.

В области муниципального управления бюджетная политика будет направлена на обеспечение выполнения установленного постановлением Губернатора Владимирской области от 01.07.2011 №662 норматива расходов на содержание органов местного самоуправления.

В сфере культуры бюджетная политика будет направлена на дальнейшее сохранение и развитие культуры поселения.

В 2025-2027 годах планируется реализация мероприятий по поддержке муниципальных культурно-досуговых учреждений, проведение значимых культурных мероприятий.

Будет продолжено обеспечение повышения оплаты труда работников культуры в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №597, от 1 июня 2012 г. №761 за счет средств областного бюджета и бюджета поселения.

В соответствии с планируемым внесением изменений в статью 1 Федерального закона от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» будет предусмотрено повышение расходов на заработную плату низкооплачиваемых работников бюджетной сферы с 19242 рублей до 22 440 рублей в месяц с 1 января 2025 года.

В сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности для решения вопросов защиты населения и территории сельского поселения от пожаров в бюджете сельского поселения будут предусмотрены средства на противопожарные мероприятия.

В сфере жилищно-коммунального хозяйства продолжится реализация региональной программы капитального ремонта домов в целях улучшения комфортности проживания граждан в многоквартирных домах. Предусматривается ежегодное перечисление взносов на ремонт многоквартирных домов за муниципальное имущество.

В сфере межбюджетных отношений на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов будет производится передача исполнения ряда вопросов местного значения сельским поселением в муниципальный район за счет средств межбюджетных трансфертов в соответствии с заключенными соглашениями.

Продолжится реализация инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения, в целях технического оснащения, благоустройства и развития инфраструктуры муниципальных учреждений физической культуры и спорта.

В 2025-2027 годах будет продолжена реализация муниципальных программ.

Приложение 3
к постановлению администрации
Нагорного сельского поселения
от 11.10.2024 № 644

Основные направления долговой политики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Основные направления долговой политики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов разработаны в соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях обеспечения эффективного управления муниципальным долгом муниципального образования.

Долговая политика муниципального образования Нагорное сельское поселение в 2025-2027 годах, как и в предыдущие периоды, будет направлена на обеспечение сбалансированности и долговой устойчивости бюджета.

Долговая политика муниципального образования «Нагорное сельское поселение», как составная часть бюджетной политики в 2025-2027 годах, призвана обеспечить последовательность реализаций целей и задач предыдущего периода и ориентирована в первую очередь на реализацию стратегических целей развития муниципального образования.

Необходимость соблюдения принципа сбалансированности бюджета подразумевает возможное привлечение заемных средств в случае превышения расходных обязательств над доходами. В этой связи основными целями реализации муниципальной долговой политики являются обеспечение сбалансированности бюджета и долговой устойчивости бюджета поселения путем эффективного управления муниципальным долгом.

Основными задачами проводимой в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов долговой политики будут являться:

- в случае возникновения муниципального долга поддержание его структуры и расходов на его обслуживание на оптимальном уровне и выполнение своевременно и в полном объеме обязательств по погашению и обслуживанию муниципального долга муниципального образования «Нагорное сельское поселение»;
- обеспечение информационной открытости проводимой долговой политики и доступности информации о муниципальном долге;
- обеспечение дефицита бюджета в 2025- 2027 годах на уровне не более 5% суммы доходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» без учета объема безвозмездных поступлений. Значение показателя может быть превышено на сумму изменения остатков средств бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на счетах по учету средств бюджета;

В 2025-2027 годах получение кредитов от кредитных организаций муниципальным образованием «Нагорное сельское поселение» не планируется.

Муниципальные внутренние заимствования муниципального образования Нагорное сельское поселение в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годах не планируются.

Муниципальным образованием Нагорное сельское поселение в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годах муниципальные гарантии не предоставляются.

Важное место в достижении целей долговой политики муниципального образования «Нагорное сельское поселение» занимает оценка потенциальных рисков, возникающих в процессе ее реализации. Основными рисками при управлении муниципальным долгом муниципального образования Нагорное сельское поселение являются:

- риск недостаточного поступления доходов в бюджет сельского поселения;
- риск роста процентной ставки и изменения стоимости заимствований в зависимости от времени и объема потребности в заемных ресурсах;
- риск ликвидности - отсутствие в бюджете средств для полного исполнения расходных и долговых обязательств в установленный срок.

Основной мерой, принимаемой в отношении управления рисками, связанными с реализацией долговой политики муниципального образования Нагорное сельское поселение, является осуществление достоверного прогнозирования доходов бюджета и поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, а также принятие взвешенных и экономически обоснованных решений по принятию долговых обязательств администрацией муниципального образования Нагорное сельское поселение.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

АДМИНИСТРАЦИИ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 28.10.2024 № 679

О назначении временной управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран, способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация в пос. Нагорный

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением администрации Нагорного сельского поселения от 25.09.2024 №594 «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», администрация Нагорного сельского поселения постановляет:

1. Назначить временной управляющей организацией общество с ограниченной ответственностью «Эксперт» для временного управления многоквартирными домами по адресу: Владимирская область, Петушинский район, пос. Нагорный, ул. Горячкина, д.1, д.3, ул. Владимирская, д.1, д.2, д.3, д.4, д.5, д.6, д.7, д.8, д.11, д.12, д.13 с 01 ноября 2024 года сроком на один год до момента:

- истечения срока, установленного постановлением о назначении организации, осуществляющей временное управление;
- принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе способа управления многоквартирным домом и реализации данного способа;
- заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной по результатам открытого конкурса.

2. Утвердить размер платы за содержание и техническое обслуживание общего имущества многоквартирных домов по адресу Владимирская область, Петушинский район, пос. Нагорный, ул. Горячкина, д1, д.3, ул. Владимирская, д.1, д.2, д.3, д.4, д.5, д.6, д.7, д.8, д.11, д.12, д.13, перечень работ и (или) услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме согласно приложению к настоящему постановлению.

3. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об определении временной управляющей организации уведомить собственников и нанимателей жилых помещений, многоквартирных домом по адресу: Владимирская область, Петушинский район, пос. Нагорный, ул. Горячкина, д.1, д.3, ул. Владимирская, д.1, д.2, д.3, д.4, д.5, д.6, д.7, д.8, д.11, д.12, д.13.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный центр Нагорного сельского поселения».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в газете «Вестник Нагорного поселения».

И.о. главы администрации С.П. Москаленко

Приложение
к постановлению администрации
Нагорного сельского поселения
от 28.10.2024 № 679

Перечень работ и размер платы за содержание жилого помещения в МКД в пос. Нагорный, ул. Горячкина, д.1, д.3, ул. Владимирская, д,1, д.2, д.3, д.4, д.5, д.6, д.7, д.8, д.11, д.12, д.13, со всеми видами благоустройства

Наименование улиц	№	Год постройки	Этажность	Общая площадь помещений, м^2	Уровень благоустройства
Пос. Нагорный ул. Владимирская	2	1964	2	402,60	Все виды удобств
Пос. Нагорный ул. Владимирская	3	1964	2	387,00	Все виды удобств
Пос. Нагорный ул. Владимирская	4	1967	2	608,90	Все виды удобств
Пос. Нагорный ул. Владимирская	5	1969	2	548,60	Все виды удобств
Пос. Нагорный ул. Владимирская	6	1978	2	733,90	Все виды удобств
Пос. Нагорный ул. Владимирская	7	1979	2	424,20	Все виды удобств
Пос. Нагорный ул. Владимирская	8	1978	2	723,60	Все виды удобств
Пос. Нагорный ул. Владимирская	11	1982	2	511,60	Все виды удобств
Пос. Нагорный ул. Владимирская	12	1987	2	515,50	Все виды удобств
Пос. Нагорный ул. Владимирская	13	1989	2	502,90	Все виды удобств
Пос. Нагорный ул. Горячкина	1	1970	3	1792,00	Все виды удобств
Пос. Нагорный Ул. Горячкмна	3	1962	2	515,60	Все виды удобств
Пос. Нагорный, ул. Владимирская	1	1960	2	311,90	Все виды удобств
Итого				7211,90	

Расчет выполнен в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивающим нормативное правовое регулирование отношений в сфере управления многоквартирными домами:

- Жилищный кодекс РФ (далее – ЖК РФ)
- Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 №491 (далее – Правила № 491)
- Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденный постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 (далее – Минимальный перечень работ, услуг);
- Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 №491 (далее – Правила №491)
- Правила осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденные постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 №416 (далее – Правила №416)
- Методические рекомендации по определению затрат на содержание управляющих организаций в жилищной сфере, организации оплаты труда работников жилищно-коммунального хозяйства на территории Владимирской области от 2014 года, разработанного Департаментом жилищно-коммунального хозяйства администрации Владимирской области при участии Регионального центра ценообразования в строительстве по Владимирской области при ГУП «Владимиргражданпроект».
- Приказ Минстроя от 06 апреля 2018 года № 213/пр «Об утверждении методических рекомендаций по установлению размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также по установлению порядка определения предельных индексов изменения размера такой платы»

Перечень и состав работ и услуг

№ п/п	Виды работ	Периодичность
РАЗДЕЛ 1. Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом		
1.	**Услуги по управлению домом, в том числе**:	
1.1	Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, в порядке установленном настоящим договором. А таже их актуализация и восстановление (при необходимости)	В течение срока действия Договора с последующей передачей документов
1.2.	Сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров, включая ведение актуальных списков в электронном виде и (или) на бумажном носителях с учётом требований законодательства РФ и защите персональных данных	В течение срока действия Договора с последующей передачей документов
1.3.	Обеспечение сохранности и нормального функционирования переданного на обслуживание общего имущества МКД. Обеспечение инженерного надзора за техническим состоянием МКД	В течение срока действия Договора
1.4.	Организация работ по обследованию МКД с целью определения его технической готовности к эксплуатации (в том числе сезонной), пригодности для проживания, необходимости проведения ремонтных работ. Подготовка паспорта к сезонной эксплуатации	В порядке, определяемом Управляющей организацией
1.5.	Подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе:	За 30 дней до окончания действия договора
	- подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества с учетом минимального перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД;	
	- расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, с указанием источников покрытия таких потребностей;	
	- подготовка предложений о проведении энергосберегающих мероприятий;	
	-обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с проектами подготовленных документов по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме и пользования этим имуществом.	
	- подготовка предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) МКД для включения в областную программу капитального ремонта	
1.6.	Организация рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе:	В течение срока действия договора
	- уведомление собственников помещений в многоквартирном доме	
	- обеспечение ознакомления собственников помещений в многоквартирном доме с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании	
	- подготовка форм документов, необходимых для собрания	
	-документальное оформлением решений принятых собранием	
	- доведение до сведения собственников помещений в многоквартирном доме решений, принятых на собрании	
1.7.	Организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания, в том числе: - определение способа оказания услуг и выполнения работ; - организация аварийно-диспетчерского обслуживания; - подготовка заданий для исполнителей услуг и работ (составление дефектных ведомостей, сметной документации и прочее) - выбор исполнителей услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в многоквартирном доме; - заключение договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе специализированными предприятиями - заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями на коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества МКД - заключение иных договоров, направленных на достижением целей управления многоквартирным домом, обеспечение безопасности и комфортности проживания в этом доме - осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме исполнителями этих услуг и работ, в том числе документальное оформление приемки таких услуг и работ, а также фактов выполнения услуг и работ ненадлежащего качества; - ведение претензионной, исковой работы при выявлении нарушений исполнителями услуг и работ обязательств, вытекающих из договоров оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	В течение срока действия договора
1.8.	Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению МКД	В течение срока действия договора
1.9.	Организация и осуществление расчётов за услуги и работы по Договору - начисление обязательных платежей и взносов, связанных с оплатой расходов за содержание жилых помещений и оплату коммунального ресурса потребляемого при использовании и содержании общего имущества в МКД (если иное не будет предусмотрено решением собрания собственников) - оформление платежных документов и направление их собственникам и пользователям помещений в МКД	ежемесячно
	- осуществление расчетов с ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в МКД - ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за содержание жилого помещений и коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в МКД	В течение срока действия договора
1.10	Обеспечение собственниками помещений в МКД, контроля за исполнением решением собрания, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания, а также достижением целей деятельности по управлению МКД, в том числе:	В течение срока действия договора
	- предоставление собственникам помещений в многоквартирном доме отчетов об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом;	
	- ведение субсчетов ремонтного фонда	
	- раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии со стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления МКД, утвержденными ПП РФ от 23.09.2010 года № 731	
	- прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в МКД	
	- обеспечение участия представителей собственников помещений в МКД в осуществлении контроля за качеством услуг и работ, в том числе при их приемке	
РАЗДЕЛ № 2. Услуги по содержанию общего имущества в МКД		
2.1.	**Содержание несущих и ненесущих конструкций МКД**:	
2.1.1.	Фундаменты и стены подвалов: - плановые и частичные осмотры; - проверка температурно-влажностного режима подвала	- два раза в год - два раза в год, при выявлении – устранение причин
	- проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением дефектов	- два раза в год
	- устранение повреждений фундаментов и стен подвала	- по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития
	- проверка состояния входов в подвал, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение подвала, обеспечение вентиляции подвала	- два раза в год, при выявлении – устранение причин нарушения
	- контроль за состоянием дверей подвала, запорных устройств на них, устранение выявленных неисправностей	- два раза в год, по мере выявления дефектов
2.1.2.	Стены и фасады: - плановые и частичные осмотры - отбивка отслоившейся наружной поверхности стен, угрожающая их обрушением;	- два раза в год - по мере выявления в течение 5 суток с немедленным ограждением опасной зоны
	- мелкий ремонт штукатурки фасада (не более 10% от общего объема конструкции / элемента)	- по мере выявления
	- мелкий ремонт межпанельных швов (не более 10% от общего объема конструкции /элемента)	- по мере выявления
	- восстановление вышедших из строя или слабо укрепленных аншлагов, домовых номерных знаков, подъездных указателей и других элементов визуальной информации	- по мере выявления
	- укрепление козырьков	- по мере выявления с принятием срочных мер по обеспечению безопасности
2.1.3.	Перекрытия и покрытия: - плановые и частичные осмотры - обеспечение условий эксплуатации, выявление прогибов, трещин и колебаний - устранение повреждений перекрытий, не допуская их дальнейшего развития(не более 10% от общего объема конструкции /элемента)	- два раза в год - два раза в год - по мере выявления
2.1.4.	Крыши и водосточные системы: -плановые и частичные осмотры - проверка кровли на наличие протечек	- два раза в год - два раза в год, при выявлении протечек – немедленное их устранение
	- уборка мусора и грязи с кровли	- два раза в год
	- удаление снега и наледи с кровли (за исключением плоских кровель)	- в зимний период по мере необходимости
	- проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	- два раза в год
	- укрепление вентиляционных труб, металлических покрытий конька, ограждений карниза	- по мере выявления
	- ремонт и закрытие слуховых окон, люков, входов на чердак	- один раз в год при подготовке к отопительному сезону, по мере выявления
	- укрепление отдельных листов металлопрофиля	- по мере выявления
	- укрепление рядовых звеньев, водоприемных воронок, колен и отмета наружного водостока	- по мере выявления в течении 5 суток
2.1.5.	Лестницы: - плановые и частичные осмотры - выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	- два раза в год - по мере выявления устранение дефектов
2.1.6.	Оконные и дверные заполнения: (кроме квартир) - плановые и частичные осмотры - установка недостающих, частично разбитых и укрепление слабо укрепленных стекол в дверных и оконных заполнениях	- два раза в год - один раз в год при подготовке к отопительному сезону
	- установка или ремонт оконной, дверной арматуры	- по мере выявления дефектов
	- проверка целостности оконных и дверных заполнений работоспособности фурнитуры, восстановление плотности притворов входных дверей, укрепление или регулировка самозакрывающих устройств (пружин, доводчиков) на входных дверях	- один раз в год при подготовке к отопительному сезону по мере выявления дефектов; в зимнее время в течение 1 суток; в летнее время – в течение 3 суток
	- закрытие подвальных окон	- в морозное время
	- закрытие подвальных дверей на замки	- по мере выявления
2.2.	**Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме**:	
2.2.2	Центральное отопление: - сезонные обходы и осмотры системы теплоснабжения - детальный осмотр разводящих труб	- два раза в год - два раза в год
	- обслуживание узла автоматического регулирования	- в период отопительного периода
	- периодические обходы и осмотры теплового пункта в отопительный период	- еженедельно
	- консервация и расконсервация системы центрального отопления	- два раза в год
	- замена и ремонт отдельных участков и элементов системы, регулировка, ревизия и ремонт запорной арматуры	- планово- один раз в год при сезонной подготовке, по мере выявления
	- выполнение сварочных работ при ремонте или замене трубопровода	- по мере возникновения неисправностей
	- наладка, регулировка системы с ликвидацией не прогрева и завоздушивания отопительных приборов	- по мере выявления
	- обслуживание общедомового прибора учета (при его наличии)	- не реже одного раза в месяц
	- уплотнение неисправностей резьбовых соединений	- по мере выявления
	- гидравлические испытания системы отопления дома	- один раз в год, по завершению ремонтных работ
	- очистка грязевиков, фильтров	- по мере необходимости, но не реже одного раза в год
	- слив воды и наполнение водой системы отопления	- по мере выявления дефектов
	- утепление и укрепление трубопроводов в подвале	- не реже двух раз в год
2.2.3	Водопровод и канализация, горячее водоснабжение - сезонные обходы - осмотры систем	- два раза в год - ежемесячно
	- содержание и обслуживание теплообменников при закрытой схеме горячего водоснабжения	- согласно требованиям нормативно-технической документации на оборудование
	- прочистка теплообменников	- по мере необходимости
	- опрессовка и утепление теплообменников	- по плану один раз в год при подготовке к отопительному сезону
	- ремонт, ревизия запорной арматуры на системах водоснабжения	- планово- один раз в год, по мере выявления
	- устранение не плотностей резьбовых соединения	- по мере выявления
	- прочистка трубопроводов горячего водоснабжения, за исключением квартирной разводки	- по мере выявления
	- прочистка трубопроводов холодного водоснабжения, за исключением квартирной разводки	- по мере выявления
	- устранение свищей и трещин на общедомовых инженерных сетях	- по мере выявления -немедленно
	- выполнение сварочных работ при ремонте или замене трубопроводов	- по мере выявления
	- утепление трубопроводов ГВС в техническом подвале и чердаке	- по мере выявления дефектов
	- проверка исправности канализационной вытяжки	- один раз в год
	- профилактическая прочистка внутридомовой канализационной сети	- два раза в год
	- устранение засоров общедомовой канализационной сети	- по мере выявления
	- укрепление трубопроводов в подвале	
2.2.4.	Электроснабжение - обходы и осмотры систем (в пределах границ эксплуатационной ответственности) с устранением нарушений изоляции электропроводки и других мелких работ	- два раза в год
	- замена перегоревших электроламп освещения входов в подъезды	
	- замена неисправных предохранителей, автоматических выключателей и пакетных переключателей в этажных электрощитах и ВРУ	- по мере необходимости
	- неисправности в системе освещения в местах общего пользования, укрепление светильников и ослабленных участков наружной электропроводки	- по мере выявления
	- в этажных (групповых щитах) и вводном щите (шкафу) проводятся: проверка надежности крепления токоведущих частей, соединений, монтажного оборудования, удаление окисления, ржавчины, пыли, восстановление электроизоляции, проводов, кабелей	- по мере выявления - два раза в год
	- ремонт запирающих устройств и закрытие на замки групповых щитков и распределительных шкафов	- по мере выявления нарушений
2.3.	**Техническое обслуживание систему внутридомового газового оборудования (ВДГО)**	
2.3.1.	Газоснабжение - техническое обслуживание и ремонт внутридомового газового оборудования и внутридомовых газовых сетей	По договору со специализированной организацией – один раз в год
2.4	**Услуги по содержанию вентиляционных каналов**	
2.4.1.	Обслуживание вентканалов:	- по договору со специализированной организацией
	- осмотр и очистка вентканалов, мелкий ремонт (заделка трещин)	- 3 раза в год (до отопительного сезона, в середине отопительного сезона, после окончания отопительного сезона)
	- осмотр оголовка вентканалов, мелкий ремонт	- два раза в год

2.5.	**Услуги по обеспечению пожарной безопасности**	В течение срока действия договора управления
2.6.	**Услуги по обслуживанию общедомовых приборов учета (ОДПУ)**	В течение срока действия договора управления
3.	**Аварийное обслуживани**е	
3.1.	Водопровод и канализация, горячее водоснабжение - устранение неисправностей на общедомовых сетях с обеспечением восстановления работоспособности - ликвидация засоров канализации на внутридомовых системах, включая выпуска до первых колодцев	- круглосуточно, по мере возникновения неисправностей - круглосуточно, по мере возникновения неисправностей
3.2	Центральное отопление - устранение неисправностей на общедомовых сетях с обеспечением восстановления работоспособности	- круглосуточно, по мере возникновения неисправностей
3.3	Электроснабжение: - замена (восстановление) неисправных участков внутридомовой электрической сети - замена предохранителей, автоматических выключателей и другого оборудования на домовых вводно-распределительных устройствах и щитах, в поэтажных распределительных электрощитах	- круглосуточно, по мере возникновения неисправностей - круглосуточно, по мере возникновения неисправностей
3.4	Сопутствующие работы при ликвидации аварий: - земляные работы (внутри дома) - откачка воды из подвала - отключение стояков на отдельных участках трубопроводов (при наличии аварийной ситуации), опорожнение отключенных участков центрального отопления и горячего водоснабжения и обратное наполнение их с пуском системы после устранения неисправности	- по необходимости - по мере необходимости - по необходимости
4.	**Услуги по санитарному содержанию мест общего пользования многоквартирного дома и придомовой территории**	
4.1	**Санитарное содержание мест общего пользования дома (подъезды, тамбуры)**	
	Включает следующий перечень работ, услуг: - влажная протирка перил лестниц, подоконников - подметание лестничных площадок и маршей - мытье лестничных площадок и маршей - мытье и протирка окон в помещениях общего пользования	- 1 раз в месяц - 4 раза в месяц - 2 раза в месяц - 1 раз в год
4.2	**Санитарное содержание придомовой территории (прилегающей территории)**	
	Содержание в зимний период	
	Включает следующий перечень работ, услуг: - подметание свежевыпавшего снега - сдвижка и подметание снега - удаление наледи - посыпка территории противогололедными материалами	- по мере необходимости (1 раз в день) - по мере необходимости (в день снегопада) - по мере необходимости (при образовании наледи) - по мере необходимости
	Содержание в летний период:	
	Включает следующий перечень работ, услуг: - подметание территории - уборка мусора с газонов - очистка урн от мусора - выкашивание газонов (5 метров от внешней стены по периметру МКД)	- 3 раза в неделю - 3 раза в неделю - 3 раза в неделю - 4 раза за сезон
4.3	**Оказание профилактических дератизационных, дезинсекционных и дезинфекционных услуг**	По мере поступления обращений от граждан, самостоятельного выявления и иных случаев, предусмотренных действующим законодательством

РАЗДЕЛ № 5. Услуг и работ по текущему ремонту
- утверждается собственниками решением общего собрания на основании актов сезонных осмотров по предложению управляющей организации и устанавливается индивидуального для каждого отдельного дома в зависимости от технических и конструктивных характеристик МКД

Структура платы за содержание жилого помещения в МКД со всеми видами благоустройства

Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Стоимость на 1 кв. метр общей площади (рублей в месяц)
1.Услуги по управлению домом		**4,70**
2. Услуги по содержанию общего имущества многоквартирного дома		
2.1. Содержание несущих и ненесущих конструкций	Постоянно	**1,98**
2.2. Содержание оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества МКД	Постоянно	**2,50**
2.3 Техническое обслуживание системы внутридомового газоснабжения (ВГДО)	1 раз в год	**0,66**
2.4. Услуги по содержанию вентиляционных каналов	3 раза в год	**2,45**
2.5. Услуги по пожарной безопасности	Постоянно	**0,05**
2.6. Услуги по обслуживанию общедомовых приборов учета	Ежемесячно	**0,43**
3. Аварийно-диспетчерская служба	Круглосуточно	**5,55**
4. Санитарное содержание мест общего пользования дома		
4.1. Санитарное содержание придомовой территории	Регулярно	**4,80**
4.2. Санитарное содержание мест общего пользования	Регулярно	**4,37**
4.3. Услуги по дезинсекции, дезинфекции и дератизации	Постоянно	**0,32**
Итого:		**27,81**

Расчет «услуг по управлению МКД»

	Наименование должностей	кол-во ставок, ед.	тарифный разряд	оплата труда в месяц, руб.	ФОТ в месяц, руб.	ФОТ в год руб.	Начисления на ФОТ, 30,2% руб.	Всего ФОТ с начислениями руб.
	ФОТ и страховые взносы							
1	Директор	0,13	15	97452,00	12668,76	152025,12	45912	197937
2	Инженер	0,13	11	35722,00	4643,86	55726,32	16829	72556
3	Юрист	0,1	6	32484,00	3248,4	38980,8	11772	50753
4	Бухгалтер	0	6	32484,00	0	0	0	
5	Экономист	0	6	32484,00	0	0	0	
7	Техник	0	4	28098,66	0	0	0	
8	системный оператор (программист)	0	6	32484,00	0	0	0	
9	Инженер по технике безопасности и охране труда	0	6	32484,00	0	0	0	
10	уборщица	0	1	16242,00	0	0	0	
	Итого ФОТ, руб.							**321245**
	Административные расходы на содержание			расходы в месяц, руб				всего в год, руб.
1	Арендная плата			0				0
2	эл./энергия, вода ,канал.			0				0
3	отопление			0				0
4	Канцелярские расходы(бумага, ручки, картриджи,папки и т.п)			200				2400
5	Почтовые расходы			250				3000
6	Интернет, связь			250				3000
7	содержание служебного транспорта (аренда, ГСМ, ТО,ТР)	1		5000				60000
8	Налоги							
	Итого по Админ. Расходам							**68400**
	Всего							**389645**
	за 1м2 (389645/6900/12)							**4,70**

Расчет «Услуги по содержанию общего имущества многоквартирного дома»

Содержание несущих и ненесущих конструкций (согласно экспертного заключения, разработанного ООО «Институт управления ЖКХ» от 2023 года)

№ п/п	Наименование работ, услуг	Ед. измерения работ, услуг	Единичная расценка, руб. на единицу измерения работ, услуг	Объем работ, услуг в натуральном выражении	Стоимость работ, услуг	
					руб./год	руб./ кв. м в месяц
1.1.1.	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	1000 м² общей площади помещений	220,16	144,5940	31833,9263	0,036693
1.1.2.	Осмотр кровель, водостоков	1000 м² кровли	1844,15	40,9840	75580,4860	0,087118
1.1.3	Осмотр стен, фасадов	1000 м² общей площади помещений	1755,66	144,5940	253858,1245	0,292610
1.1.4.	Осмотр перекрытий	1000 м² общей площади помещений	871,19	144,5940	125969,1805	0,145199
1.1.5.	Осмотр внутренней отделки стен, потолков, полов, оконных и дверных заполнений	1000 м² общей площади помещений	4325,52	144,5940	625443,5715	0,720919
1.1.6.	Осмотр внутридомовых инженерных систем водоснабжения и водоотведения	1000 помещений	37455,47	30,4600	1140893,5693	0,495054
1.1.7.	Осмотр внутридомовых систем электроснабжения	100 лестничных площадок	5723,21	9,2200	52767,9749	0,060823
1.1.8.	Осмотр внутридомовых систем теплоснабжения/отопления	1000 м² общей площади помещений	6359,12	144,5940	919491,0422	0,029854
1.1.9.	Осмотр чердаков и подвалов, расположенного в них инженерного оборудования и коммуникаций	1000 м² площади чердаков и подвалов	2543,65	51,5880	131221,8162	0,151253
	Всего:				3357059,6914	1,98

Содержание оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества МКД (согласно экспертного заключения, разработанного ООО «Институт управления ЖКХ» от 2023 года)

№ п/п	Наименование работ, услуг	Ед. измерения работ, услуг	Единичная расценка, руб. на единицу измерения работ, услуг	Объем работ, услуг в натуральном выражении	Стоимость работ, услуг	
					руб./год	руб./кв. м в месяц
1.2.1.	Регулировка и наладка систем теплоснабжения	1 здание	2258,09	19,0000	42903,7246	0,049453
1.2.2.	Гидравлическое испытание и опрессовка трубопроводов систем теплоснабжения	100 м трубопроводов сети теплоснабжения (ГВС и отопления)	3405,64	352,9300	1201953,6111	1,385435
1.2.3.	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	100 м трубопроводов сети отопления	73,34	186,9300	13708,5834	0,015801
1.2.4.	Промывка трубопроводов систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозийных отложений	1000 куб. м зданий	553,25	330,1510	182654,7709	0,210538
1.2.5.	Профилактическая прочистка сети внутренней канализации	100 п. м трубопровода канализации	3704,07	82,3000	304844,6445	0,351380
1.2.6.	Техническое обслуживание внутридомовых электрических сетей и электрооборудования	100 куб. м зданий в год	235,09	3301,5100	776159,6048	0,514642
	Всего:				3253912,1086	**2,50**

2.3 Техническое обслуживание системы внутридомового газоснабжения (ВГДО)

Расчет услуг по техническому обслуживанию ВДГО (согласно прейскуранта специализированной лицензированной организации АО «Газпром газораспределение Владимир»)

	Услуги лицензированной компании	54000 руб. в год/6900 м2/12 мес = **0,66 руб./м2**

2.4. Услуги по содержанию вентиляционных каналов

Расчет услуг по содержанию вентиляционных каналов (3 раза в год)

Количество каналов (2 канала в квартире*225 квартир)450*3 = 1350 каналов
Проверка 1 вентканала – 150 руб (прейскурант специализированной организации)
150*1350 = 202500 руб (в год)
Всего затрат 202 500 руб. в год /12 мес = 16 875 руб. в месяц /6900 м2 = **2, 45 руб/м2**

2.6. Услуги по пожарной безопасности
(согласно экспертного заключения, разработанного ООО «Институт управления ЖКХ» от 2023 года)

№ п/п	Наименование работ, услуг	Ед. измерения работ, услуг	Единичная расценка, руб. на единицу измеренияработ, услуг	Объем работ, услуг в натуральномвыражении	Стоимость работ, услуг	
					руб./год	руб./кв. м в месяц
1.3.	Обеспечение пожарной безопасности	1000 м² общей площади помещений в год	573,76	72,2970	41481,2379	0,05

2.7. Услуги по обслуживанию общедомовых приборов учета

Расчет услуг по обслуживанию ОДПУ

	периодичность		в месяц	в год
Профилактический осмотр: проверка целостности пломб на ПУ	постоянно	37ч*167,25+30,2%=8057,10	1800	21600
Профилактическое обслуживание: очистка фильтров от отложений, песка и окалины с разборкой и ревизией при проявлении течи в местах фланцевых соединений с трубопроводами, замена прокладок, проверка запорной арматуры, узлов на герметичность	по мере необходимости 37 счетчиков (12 час.* 167,25+30,2%=)2613-з/пл.+ материалы 2560=		1100	**13200**
Оформление передача показаний ОДПУ	1 раз в месяц з/п с нач.		98	**1176**
Поверка ОДПУ ХВС	1 раз в 6 лет	3000*24/6 л=12000	0	0

	демонтаж/монтаж	1500*24/6лет=6000	0	0
	транспортировка	1800*24/6 л=7200	0	0
ведение документации	постоянно	218руб*4ч=872 руб в мес+30,2% начисл	0	0
Поверка ОДПУ теплоснабжения	1 раз в 6 лет	12000*13/6 л=26000	0	0
	демонтаж/монтаж	3000*13/6лет=6500	0	0
	транспортировка	1800*13/6 л=3900	0	0
ведение документации	постоянно	218руб*4ч=872 руб в мес+30,2% начисл	0	0
Итого поверка				0
Всего затрат				35976
				0,43

3. Аварийно-диспетчерская служба

Расчет услуг аварийно-диспетчерского обслуживания

Наименование	Кол-во ставок	тарифный разряд	оплата труда в месяц, руб.	Фот в месяц, руб.	Фот в год, руб.	Начисление на ФОТ 30,2%	Всего ФОТ с начислениями руб.
Диспетчер(4 чел)	0,1	1	19242	1924,2	23090,4	6973	30064
прем. допл. ночн. проч 50%					11545,2	3487	15032
Итого ФОТ с начислениями							45096
слесарь	0,1		25825	2582,5	30990	9359	40349
сварщик	0		32484	0	0	0	0
водитель	0,1		22089	2208,9	26506,8	8005	34512
электрик	0,1		25825	2582,5	30990	9359	40349
кровельщик	0		25825	0	0	0	0
прем.допл.проч.50%)						0	0
Итого ФОТ с начислениями							
Всего ФОТ с начислениями							**160305**
Содержание транспорта (Привлечение спец. Техники)				5000	60000		**60000**
Аварийное оборудование расходные материалы (специализированное оборудование для прочистки канализации, насос, генератор, трубы, задвижки, хомуты, шифер,профнастил и т.п.программное обеспечение,охрана труда)				20000	240000		**240000**
Всего							**460305**
за 1 м2 (460305/м2/12 мес) руб.							**5,55**

4. Санитарное содержание мест общего пользования дома
4.1. Санитарное содержание придомовой территории

Калькуляция Стоимости оказания услуг по содержанию придомовой территории

Наименование	Ед. изм.	Кол-во единиц,	Сумма в месяц руб.	Сумма в год руб.
Заработная плата(19242+15%)	Руб.	0,5	11064	132768
Страховые взносы(30,2%)	Руб.		3341,33	40095,96
				172863,96
Транспортные расходы	Руб.		1500	**18000**
Расходы на привлечение специализированной техники (в зимний период)	Руб.		0	**0**
Расходы на вывоз ТБО с подвалов, с контейнерных площадок, с прилегающих территории, на утилизацию веток и строительного мусора	руб.		0	**0**
Расходы на привлечение автовышки для очистки водостока, удаления наледи с крыш, проведения опиловки	Руб.		15000	**180000**
Расходы на оборудование и инвентарь			Цена, руб	
Косилка	Руб.	1	12000	12000
Бензин 15*55 (4 покоса)	Руб.			2500
Масло	Руб.			1500
Леска (210*24)	Руб.			500
Мешки д/м 10(285=)*2 уп*5*12	Руб.			1500
Ведро 5	Руб.			0
Лопата совковая 5	Руб.			1000
Лопата д/чистки снега 1 на 1 дворника	Руб.	6		1200
Грабли веерные 2шт на год 12шт	Руб.	12		1100
Метла 2 на сезон	Руб.	12		1000
Ледоруб 1 на 2 сезона	Руб.	6		1000
Перчатки х.б. 14 шт12месяц	Руб.	1008		1500
Перчатки х.б. обливные 8шт 6 чел.5 месяц	Руб.	240		0
Пескопесчанная смесь 4м3	Руб.	6		2000
Дезинфицирующие ср-ва, секаторы и проч.	Руб.			0
итого	Руб.			**26800**
Всего				**397663,96**
Площадь МКД всего				6900
Затраты на 1м2 в месяц	Руб.			4,80

4.2. Санитарное содержание мест общего пользования

Калькуляция Стоимости оказания услуг по уборке подъездов

Наименование	Ед. изм.	Кол-во единиц,	Сумма в месяц руб.	Сумма в год руб.
Заработная плата(19242+15%)	Руб.	1	22128	265536
Страховые взносы(30,2%)	Руб.		6682,75	80193
				345729
Транспортные расходы	Руб.			
Расходы на оборудование и инвентарь			Цена, руб	
Швабра 19*300	Руб.		1200	1200
Тряпки 139под 0,5тр в месс*12 мес*95	Руб.		6602	2000
Моющие 0,05*2*139под=9,3л*100=	Руб.		950	1500
Мешки д/м 93 подъезда*2меш в мес*(2,5=)	Руб.		560	2000
Ведро 19*2*150	Руб.		475	1000
Щетка 19*2*470=	Руб.		1500	0
Перчатки резин. 6*4 шт12месяц*60	Руб.		1440	800
Дизинфецирующие ср-ва, 0,05*2раза*93*80=	Руб.		800	
Прочие расходы (моющ д/стекла, Рулон тряпки, стеклоочистители, маленькие салфетки и пр.) 93 под.*15 руб*12 мес			1895	8000
итого	Руб.			**16500**
Всего				**362229**
Площадь МКД всего				6900
Затраты на 1м2 в месяц	Руб.			
				4,37

4.3. Услуги по дезинсекции, дезинфекции и дератизации

Расчет за услуги по дезинсекции, дератизации и дезинфекции (по прейскуранту специализированных организаций)

	Услуги специализированных компаний		цена 6,50 руб./м2 площади обрабатываемого помещения (подвала)
	площадь подвалов	2000 м2	*2 раза	*6,50 руб.\м2=26000 руб в год /6900 м2/12 мес =**0,32 руб./м2**

Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Стоимость на 1 кв. метр общей площади (рублей в месяц)
1.Услуги по управлению домом		4,70
2. Услуги по содержанию общего имущества многоквартирного дома		
2.1. Содержание несущих и ненесущих конструкций	Постоянно	1,98
2.2. Содержание оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества МКД	Постоянно	2,50
2.3 Техническое обслуживание системы внутридомового газоснабжения (ВГДО)	1 раз в год	0,66
2.4. Услуги по содержанию вентиляционных каналов	3 раза в год	2,45
2.5. Услуги по пожарной безопасности	Постоянно	0,05
2.6. Услуги по обслуживанию общедомовых приборов учета	Ежемесячно	0,43
3. Аварийно-диспетчерская служба	Круглосуточно	5,55
4. Санитарное содержание мест общего пользования дома		
4.1. Санитарное содержание придомовой территории	Регулярно	4,80
4.2. Санитарное содержание мест общего пользования	Регулярно	4,37
4.3. Услуги по дезинсекции, дезинфекции и дератизации	Постоянно	0,32
Итого:		27,81

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 28.10.2024 № 680

О внесении изменений в постановление главы от 05.03.2014 №233 «О порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим Нагорного сельского поселения за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

На основании протеста Прокуратуры Петушинского района от 30.09.2024 № 4-02-2024 на постановление главы Нагорного сельского поселения от 05.03.2014 №233 «О порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим Нагорного сельского поселения за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», и с целью приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства постановляю:

1. Внести в постановление главы Нагорного сельского поселения от 05.03.2014 №233 «О порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим Нагорного сельского поселения за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления главы дополнить абзацем следующего содержания:

«, Указа Губернатора Владимирской области от 06.06.2012 №35 «О порядке и сроках применения взысканий к муниципальным служащим Владимирской области за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции».

1.2. Приложение к постановлению дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».».

1.3. Пункт 8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«8. Акт о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или копия акта об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания соответствующего акта, не считая времени отсутствия работника на работе.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Нагорного поселения».

И.о. главы администрации С.П. Москаленко

ВЕСТНИК НАГОРНОГО ПОСЕЛЕНИЯ
www.nagornoe33.ru Издается с 2012 года

Вы можете разместить своё объявление в газете «Вестник Нагорного поселения», вся информация по тел.(49243) 6-03-26.

Наименование газеты: «Вестник Нагорного поселения».
Учредитель: Муниципальное казенное учреждение “Административно-хозяйственный центр Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области”. Главный редактор: Татьяна Юрьевна Соколова. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области 16.05.2012. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ33-00524 от 19 февраля 2019 г. Адрес редакции (юридический): 601120, Владимирская область, Петушинский р-н, п. Нагорный, ул. Горячкина, д.1, тел. 6-04-10. Адрес издателя (юридический): 601120, Владимирская область, Петушинский р-н, п. Нагорный, ул. Горячкина, д.1, тел. 6-04-10.
Отпечатано в ОАО «Владимирская офсетная типография», 600036, г. Владимир, ул. Благонравова, д. 3, тел. (4922) 38-50-04.
E-mail: vestnik.nsp@yandex.ru. Газета выходит два раза в месяц.
Номер выпуска: №19 (283) от 8 ноября 2024 года. Тираж - 1000 экз.
Распространяется бесплатно. Подписано в печать 07.11.2024, в 14.00 по графику, фактически: 07.11.2024, в 14.00. Дата выхода 08.11.2024. Номер заказа: 222113.
Макет и верстка: Денис Анатольевич Лобко. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
За содержание рекламных материалов и объявлений редакция ответственности не несет.