



ВЕСТНИК НАГОРНОГО ПОСЕЛЕНИЯ

№16 (186)
28 августа 2020 г.

www.nagornoе.info
Издается с 2012 года

Сельский фельдшер



В деревне Головино Нагорного сельского поселения много лет работает фельдшерско-акушерский пункт. Поднялось ли давление у человека, случилась ли какая травма или просто простуда, первый пункт оказания помощи - сельский ФАП. Для жителей деревни, да и всех близлежащих деревень он является и поликлиникой, и травмпунктом, и станцией скорой помощи.

Конечно же, эффективность работы такого важного объекта в первую очередь зависит от личности его заведующего. Ведь помочь нужно оказывать самую разную, и люди за ней обращаются разные. Много лет заведующей ФАПом была Вера Викторовна Мишенкова. Это имя известно каждому местному жителю. Она всегда приветлива и жизнерадостна, готова прийти на помощь.

Вера Викторовна настоящий профессионал в своем деле, умеющий и повязку на рану наложить, и давление «сбить», и роды принять. А если нужно, то и по душам

поговорить. Она начала свою нелегкую работу сельского фельдшера 01.03.1985 г. и с того времени бессменно работала в Головинском деревенском ФАПе. В любое время года, в любую погоду, в дождь, снег, распутицу на дороге или в пляющий зной Вера Викторовна спешила на помощь жителям Головино и всех близлежащих деревень. За эти годы случалось всякое.

Но самое волнительное и радостное - это рождение ребенка. Вера Викторовна вспоминает: «Бывало, принимала роды ночью. Особенно запомнилось, как 30 лет назад роженицу привезли из Мячиково на лошади, приняла ребенка прямо в своей квартире. Девочке, что я тогда приняла, уже 30 лет, иногда встречаю её - радуюсь».

Если пациенты не могли сами приехать в ФАП потому, что отсутствовал транспорт или состояние здоровья не позволяло, муж, а значит ближайший друг и помощник Веры Викторовны, Иван Павлович на своей машине подвозил больных к ФАПу, или вез жену

к ожидавшим её пациентам. Ждал сколько нужно, помогал, чем мог.

Полных 35 лет Вера Викторовна Мишенкова была для своих земляков настоящим земским доктором - чутким, опытным. Она первым своим долгом считала, что при любых обстоятельствах должна оказать медицинскую помощь людям, нуждавшимся в ней.

С 1 августа 2020 года Вера Викторовна закончила свою трудовую деятельность, но для жителей Головино она все также остается любимым и уважаемым фельдшером, Человеком с большой буквы.

От имени администрации и жителей Нагорного сельского поселения поздравляем Веру Викторовну Мишенкову, фельдшера Головинского ФАПа, с Днем Рождения! От всей души желаем ей здоровья, счастья и всего наилучшего!

Администрация
Нагорного сельского поселения.

ОФИЦИАЛЬНО

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района
Владимирской области

РЕШЕНИЕ

от 27.08.2020

№ 4/7

О внесении изменений в Положение «О муниципальной службе в муниципальном образовании «Нагорное сельское поселение»

О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Нагорное сельское поселение», утвержденное решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 25.09.2014 №1/9

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Нагорное сельское поселение», утвержденное решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 25.09.2014 №1/9:

1.1. В подпункте 1 пункта 5 раздела II «Внесение проекта решения о бюджете в Совет» слова: «до 31 октября года, предшествующего очередному финансово-му году», заменить словами «не позднее 15 ноября текущего года».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет.

2. Решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 27.08.2015 № 1/8 «Об утверждении Положения об администрации Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» признать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава поселения

И. В. Русакова

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета народных депутатов
Нагорного сельского поселения
от 27.08.2020 № 1/7

Положение об Администрации Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области

1. Общие положения

1.1. Положение об администрации Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области (далее - Положение) определяет правовой статус, полномочия, порядок формирования, организационные и финансово-экономические основы деятельности администрации Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение» и определяет основные задачи и порядок работы администрации Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области.

1.3. Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области (далее - администрация) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Владимирской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Владимирской области, Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», правовыми актами органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения и настоящим Положением.

1.4. Администрация организует свою работу в соответствии с настоящим Положением и Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

2. Правовое положение

2.1 Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области (далее - администрация) - исполнительно-распорядительный орган, наделенный в соответствии с Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение» полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Нагорного сельского поселения федеральными законами и законами Владимирской области.

2.2 Администрация входит в структуру органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения.

2.3 Руководство администрацией осуществляется главой администрации Нагорного сельского поселения (далее по тексту - глава администрации) на принципах единоличия.

2.4 Администрация осуществляет исполнительные и распорядительные функции в целях организации выполнения норм действующего законодательства, обеспечивая при этом законные права и интересы всего населения и отдельных граждан Нагорного сельского поселения, а также органов местного самоуправления.

2.5 Администрация обладает правами юридического лица, является по статусу муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты.

2.6 Администрация как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

2.7 Юридический адрес администрации: 601120, Владимирская область, Петушинский район, посёлок Нагорный, ул. Горячка д. 1.

2.8 Полное наименование: Муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области».

2.9. Сокращенное наименование: Администрация Нагорного сельского поселения.

3. Структура администрации

3.1. Структура администрации утверждается Советом народных депутатов Нагорного сельского поселения (далее - Совет) по представлению главы администрации. В структуру администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы. Руководители указанных органов подотчетны и ответственны перед главой администрации. Руководители указанных органов назначаются и освобождаются от должности распоряжением администрации. Руководители отраслевых и территориальных органов издают в пределах своей компетенции приказы. Положения об отраслевых (функциональных) и территориальных орга-

Глава поселения И. В. Русакова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района
Владимирской области

РЕШЕНИЕ

от 27.08.2020

№ 3/7

Глава поселения И. В. Русакова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района
Владимирской области

РЕШЕНИЕ

от 27.08.2020

№ 3/7

Об утверждении Положения об администрации Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об администрации Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области.

2. Правовое положение



нах утверждаются Советом.

3.2. Работники администрации, замещающие в соответствии со штатным расписанием, утвержденным главой администрации, должности муниципальной службы, составляют аппарат администрации.

3.3. На муниципальных служащих распространяется действие Трудового кодекса Российской Федерации с особенностями, предусмотренными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

3.4. Для технического обеспечения деятельности органов администрации в штатное расписание администрации могут включатьсяся должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, а также иных рабочих профессий.

4. Глава администрации

4.1. Главой администрации является лицо, назначаемое на данную должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Совета, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации (до дня начала работы Совета нового созыва), но не менее чем на два года.

Контракт с главой администрации заключается главой поселения.

16. Глава администрации:

1) подконтролен и подотчетен Совету;

2) представляет Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом;

3) обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области.

4.2. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

4.3. Глава администрации обладает следующими полномочиями:

1) руководит на принципах единонаучия администрацией сельского поселения;

2) представляет на утверждение Совета проект бюджета муниципального образования и проект отчета о его исполнении;

3) вносит на рассмотрение Совета проекты нормативных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов, осуществлении расходов из средств местного бюджета, либо дает заключения на такие проекты;

4) формирует администрацию сельского поселения в соответствии с утвержденным Советом по его представлению структурой и руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим Уставом и Положением об администрации;

5) назначает и освобождает от должности должностных лиц администрации сельского поселения, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

6) применяет в соответствии с законодательством меры поощрения, привлекает к дисциплинарной ответственности руководителей и сотрудников органов (структурных подразделений) администрации;

7) рассматривает отчеты и доклады руководителей органов (структурных подразделений) администрации;

8) организует работу с кадрами администрации, их аттестацию, принимает меры по повышению квалификации работников;

9) от имени Нагорного сельского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, без доверенности выступает в суде, выдаёт другим лицам доверенность на приобретение и осуществление имущественных и иных права и обязанностей, выступление в суде от имени Нагорного сельского поселения;

10) от имени Нагорного сельского поселения заключает договоры и соглашения с Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, другими муниципальными образованиями, предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе зарубежными, в рамках предоставленных полномочий

11) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории сельского поселения, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития сельского поселения;

12) открывает и закрывает счета администрации сельского поселения в банковских учреждениях, распоряжается средствами местного бюджета, подписывает финансовые документы;

13) организует и обеспечивает исполнение законодательства в области гражданской обороны;

14) утверждает положения об администрации и органах (структурных подразделениях) администрации, не являющихся юридическими лицами;

15) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета, контрактом.

4.4. Глава администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации сельского поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действую-

щих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.5. Глава администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции».

4.6. Полномочия главы администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 11 или 11.1 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченным дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянно место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им права на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1, 3.2, 3.3, 4 - 6.2, 7 - 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

14) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации.

4.7. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета или главы поселения – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) главы администрации сельского поселения – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Владимирской области.

4.8. Контракт с главой администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Владимирской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции».

4.9. В период отсутствия главы администрации его обязанности исполняет заместитель главы администрации в соответствии с распоряжением администрации Нагорного сельского поселения.

4.10. Совет народных депутатов вправе со дня истече-

ния срока действия контракта действующего главы администрации поселения принять решение о возложении исполнения обязанностей главы администрации сельского поселения на одного из заместителей главы администрации сельского поселения или на иное лицо, отвечающее квалификационным требованиям, предъявляемым к должности муниципальной службы, соблюдающее ограничения и запреты и исполняющее обязанности, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Назначенное Советом народных депутатов лицо исполняет обязанности со дня, следующего за днем расторжения контракта с действующим главой администрации сельского поселения, до дня заключения контракта с главой администрации сельского поселения, назначенным Советом народных депутатов по результатам конкурса.

5. Полномочия администрации

5.1. К полномочиям администрации относятся:

1) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения по решению вопросов местного значения сельского поселения в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения, постановлениями и распоряжениями главы поселения;

2) исполнение полномочий, установленных статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами Владимирской области.

4) подготовка проектов решений Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения, постановлений и распоряжений главы поселения, иных местных нормативных правовых актов;

5) разработка программ и планов социально - экономического развития сельского поселения и обеспечение их выполнения;

6) разработка местного бюджета, обеспечение его исполнения и подготовка отчета о его исполнении;

7) владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом;

8) принятие выморочного имущества в муниципальную собственность;

9) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством;

10) координация деятельности муниципальных предприятий, учреждений и организаций;

11) осуществление иных исполнительно-распорядительных функций в пределах компетенции, установленной действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

6. Осуществление администрацией отдельных государственных полномочий

6.1. Полномочия, установленные федеральными законами и законами Владимирской области, по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения поселения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

6.2. Наделение администрации отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Владимирской области, отдельными государственными полномочиями Владимирской области – законами Владимирской области.

6.3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных администрации, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

6.4. Администрация имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных ей отдельных государственных полномочий.

6.5. Администрация несет ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий переделов выделенных Нагорному сельскому поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

6.6. При осуществлении делегированных государственных полномочий применяется печать с изображением герба Российской Федерации в соответствии с федеральным законом.

7. Правовые акты администрации

7.1. По вопросам местного значения и по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения федеральными законами и законами Владимирской области, принимаются постановления администрации Нагорного сельского поселения.

7.2. По вопросам организации работы администрации глава администрации издает распоряжения администрации Нагорного сельского поселения.

7.3. Постановления администрации Нагорного сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также носящие нормативный характер в отношении физических и юридических лиц, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные постановления и распоряжения вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самих постановлениях и распоряжениях.

7.4. Требования к содержанию, оформлению и порядку согласования правовых актов администрации устанавливаются постановлением администрации Нагорного сельского поселения.

7.5. Муниципальные правовые акты администрации подлежат обязательному исполнению на всей территории Нагорного сельского поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

7.6. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу (Основному Закону) Владимирской области, законам, иным нормативным правовым актам Владимирской области.

8. Обеспечение деятельности администрации

8.1. Финансовое обеспечение деятельности администрации осуществляется исключительно за счет собственных доходов муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в статье расходов на содержание органов местного самоуправления.

8.2. Администрация обеспечивает выполнение своих денежных обязательств в пределах доведенных до нее соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

8.3. Приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации осуществляется администрацией самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Порядок деятельности администрации определяется правилами внутреннего трудового распорядка и другими правовыми актами администрации.

9. Взаимодействие администрации с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями

9.1. Администрация при осуществлении своих полномочий взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами государственной власти Владимирской области, главой Нагорного сельского поселения, Советом народных депутатов Нагорного сельского поселения, постановлениями и распоряжениями главы поселения, администрации при осуществлении своих полномочий администрации с органами государственного общественного самоуправления, политическими партиями, общественными объединениями, органами местного самоуправления других муниципальных образований.

9.2. Взаимодействие администрации с органами государственной власти и органами местного самоуправления, не регулируемые на законодательном уровне или Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», осуществляется на основании договоров и соглашений.

9.3. В соответствии с действующим законодательством в целях реализации своих полномочий администрация имеет право запрашивать и получать необходимую информацию от органов государственной власти, предприятий, организаций.

10. Муниципальная служба в администрации

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законом Владимирской области, Уставом муниципального образования



1.3. Приложение № 11 «Объем поступлений доходов по основным источникам на 2020 год» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение № 13 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2020 год» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

1.5. Приложение № 15 Общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

1.6. Приложение № 17 «Распределение расходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2020 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации» изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования (обнародования) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава поселения

И.В. Русакова

**Приложение № 1
к решению Совета народных депутатов
Нагорного сельского поселения
от 27.08.2020 № 2/7**

**Источники финансирования дефицита бюджета
Муниципального образования «Нагорное сельское
поселение» на 2020 год**

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и виды источников финансирования дефицита бюджета	Показатель	Сумма, тыс. руб.
603	0105 00 00 00 0000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	8027,57033

**Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов
Нагорного сельского поселения от 27.08.2020 № 2/7**

Объем поступлений доходов по основным источникам на 2020 год

Код БК Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма, тыс. руб.	Изменения, тыс. руб.	Сумма, тыс. руб.
00010000000000000000	Налоговые и неналоговые доходы	40 282,00	+147,18432	40429,18432
00010101000000000000	Налоги на прибыль, доходы	3159,00		3159,00
18210102000010000110	Налог на доходы физических лиц	3159,00		3159,00
00010500000000000000	Налог на совокупный доход	1,00		1,00
1821050300010000110	Единый сельскохозяйственный налог	1,00		1,00
00010600000000000000	Налоги на имущество	34 760,00		34 760,00
18210601000000000110	Налог на имущество физических лиц	2 630,00		2 630,00
18210601030100000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	2 630,00		2 630,00
18210606000000000110	Земельный налог	32 130,00		32 130,00
18210606030000000110	Земельный налог с организаций	15 300,00		15 300,00
18210606033100000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	15 300,00		15 300,00
18210606040000000110	Земельный налог с физических лиц	16 830,00		16 830,00
18210606043100000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	16 830,00		16 830,00
00010800000000000000	Государственная пошлина	2,00		2,00
60310804000010000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	2,00		2,00
6031080402010000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	2,00		2,00
00011100000000000000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1 755,00		1755,00
60311105025100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 300,00		1 300,00
60311105035100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	255,00		255,00
60311109045100000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	200,00		200,00
00011300000000000000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	100,00	+100,18432	200,18432
60311302995100000130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	100,00	+100,18432	200,18432
00011400000000000000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	500,00	+47,00	547,00
60311402053100000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	500,00		500,00
60311406025100000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	0,00	+47,00	47,00
00011600000000000000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	5,00	0,00	5,00
40311602020020000140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов.	5,00	0,0	5,00
00020000000000000000	Безвозмездные поступления	6073,60	+279,65	6353,25
60320210000000000000	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	19,60	+87,00	106,60
60320215001100000150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	0,00		0,00

60320215002107069150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	19,60	+87,00	106,60
60320220000000000000	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	2288,90		2288,90
6032022999107039150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с Указами президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 № 761)	2288,90		2288,90
60320230000000000000	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	199,10		199,10
60320235118100000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	199,10		199,10
60320240000000000000	Иные межбюджетные трансферты	3529,00	+83,25	3612,25
60320240014100000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	3469,00		3469,00
6032024999100000150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	60,00	+83,25	143,25
6032024999108044150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на сбалансированность)	0,00		0,00
Прочие безвозмездные поступления		37,00	+109,4	146,4
60320705030100000150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	37,00	+109,4	146,4
60320805000100000150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	0,00		0,00
Всего доходов		46355,6	+426,83432	46782,43432

Приложение № 3 к решению Совета народных депутатов
Нагорного сельского поселения от 27.08.2020 № 2/7

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования
«Нагорное сельское поселение» на 2020 год (тыс. руб.)**

№ п/п	Наименование расходов	Гла- ва по БК	Раз- дел, под- раз- дел	Целевая ста- тья	Вид рас- ходов	Сумма тыс. руб.	Изменения +	Сумма тыс. руб.
1	Администрация Нагорного сельского поселения	603	0000	0000000000	000	49873,23433	+4426,83432	54300,06865
1.1	Общегосударственные вопросы	603	0100	0000000000	000	20676,85349	+3203,83432	23880,68781
1.1.1	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	603	0103	0000000000	000	0		0
1.1.2	Расходы на выплаты по оплате труда органов исполнительной власти в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0103	9900000000	000	0		0
1.1.3	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0103	9990000010	100	0		0
1.2.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	603	0104	0000000000	000	4931,75686		4931,75686
1.2.1.	Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0104	7800000000	000	1404,13378		1404,13378
1.2.2.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	7890000110	100	1404,13378		1404,13378
1.3.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	9990000110	100	3527,62308		3527,62308
1.3.1	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	603	0106	0000000000	000	108,00		108,00
1.3.2	Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенным соглашением в рамках непрограммных расходов исполнительной власти по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	603	0106	99900080170	000	108,00		108,00



	Межбюджетные трансферты	603	0106	9990080170	500	108,00		108,00
1.4	Обеспечение проведения выборов и референдумов	603	0107	0000000000	000	0,00	+83,25	83,25
	Расходы на подготовку и проведение общероссийского голосования по поправкам к Конституции Российской Федерации	603	0107	999W058530	000	0,00	+83,25	83,25
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0107	999W058530	200	0,00	+83,25	83,25
1.5	Резервные фонды	603	0111	0000000000	000	40,00		40,00
	Резервный фонд администрации в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0111	9990021100	000	40,00		40,00
	Иные бюджетные ассигнования	603	0111	9990021100	800	40,00		40,00
1.6	Другие общегосударственные вопросы	603	0113	0000000000	000	15597,09663	+3120,58432	18717,68095
1.6.1	МКУ «АХЦ Нагорного сельского поселения»	603	0113	99900AЦ000	000	12007,21863		12007,21863
1.6.1.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников МКУ «АХЦ Нагорного сельского поселения», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	99900AЦ110	000	9715,21863		9715,21863
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0113	99900AЦ110	100	9715,21863		9715,21863
1.6.1.2	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «АХЦ Нагорного сельского поселения», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	99900AЦ590	000	2292,00		2292,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99900AЦ590	200	2260,00		2260,00
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	99900AЦ590	800	32,00		32,00
1.6.2	Выполнение других обязательств государства в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	9990021170	000	499,878	+100,00	599,878
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	9990021170	200	496,00	+100,00	596,00
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	9990021170	800	3,878		3,878
1.6.3	Расходы на мероприятия в области жилищного хозяйства в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	9990020230	000	3060,00	-20,00	3040,00
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	9990020230	800	3060,00	-20,00	3040,00
1.6.4	Уплата налогов, сборов и иных платежей	603	0113	9990020630	000	0,00	+3040,58432	+3040,58432
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	9990020630	800	0,00	+3040,58432	+3040,58432
1.6.5	Приобретение подарочной и сувенирной продукции, вручаемой участникам во время проведения праздников, культурно-массовых мероприятий, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0113	9990020600	000	30,00		30,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	9990020600	200	30,00		30,00
2.	Национальная оборона	603	0200	0000000000	000	199,10		199,10
2.1	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	603	0203	0000000000	000	199,10		199,10
2.2	Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	603	0203	9990051180	000	199,10		199,10
2.2.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0203	9990051180	100	189,51912		189,51912
2.2.2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0203	9990051180	200	9,58088		9,58088
3.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	603	0300	0000000000	000	1600,00		1600,00
3.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	603	0309	0000000000	000	1600,00		1600,00
3.1.1	Расходы в рамках программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, развитие безопасности на водных объектах муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в 2018-2020 годах»	603	0309	1300000000	000	1250,00		1250,00
3.1.1.1	Защита населения и территории от ЧС, связанных с пожарами	603	0309	1300200000	000	1220,00		1220,00
3.1.1.1.1	Содержание специальной техники	603	0309	1300210ПБ0	000	920,00		920,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	1300210ПБ0	200	920,00		920,00
3.1.1.1.2	Устройство и содержание в исправном состоянии защитных противопожарных полос между населенными пунктами и лесными массивами (опашка)	603	0309	1300260ПБ0	000	180,00		180,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	1300260ПБ0	200	180,00		180,00

3.1.1.3	Закупка первичных средств пожаротушения, оборудование пожарных щитов, проверка и перезарядка огнетушителей	603	0309	1300240ПБ0	000	20,00		20,00
3.1.1.4	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	1300240ПБ0	200	20,00		20,00
3.1.1.4	Очистка и углубление водоемов для возможности забора воды для целей пожаротушения	603	0309	1300220ПБ0	000	100,00		100,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	1300220ПБ0	200	100,00		100,00
3.1.1.2	Обеспечение безопасности населения на воде	603	0309	1300300000	000	30,00		30,00
3.1.1.2.1	Обеспечение пропаганды по безопасности поведения на водных объектах поселения. Изготовление и установка аншлагов и методичек «Выход на лед запрещен», «Купание запрещено», «Разведение костров запрещено»	603	0309	1300310ПБ0	000	30,00		30,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	1300310ПБ0	200	30,00		30,00
3.1.2	Расходы на снижение рисков и смягчение последствий ЧС природного и техногенного характера, развитие безопасности на водных объектах муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0309	9990000000	000	350,00		350,00
3.1.2.1	Тушение пала сухой травы на землях, находящихся в собственности муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0309	9990070ПБ0	000	100,00		100,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	9990070ПБ0	200	100,00		100,00
3.1.2.2	Приведение в соответствие с нормативами противопожарных водоемов: очистка от мусора, обрезка деревьев в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0309	9990080ПБ0	000	50,00		50,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	9990080ПБ0	200	50,00		50,00
3.1.2.3	Обустройство площадок (пирсов) у всех источников противопожарного водоснабжения, отвечающие требованиям по установке на них пожарных автомобилей для забора воды для целей пожаротушения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0309	9990090ПБ0	000	200,00		200,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0309	9990090ПБ0	200	200,00		200,00
4.	Национальная экономика	603	0400	0000000000	000	3618,50		3618,50
4.1	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	603	0409	0000000000	000	3469,00		3469,00
4.1.1	Расходы на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	603	0409	9990020400	000	3469,00		3469,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0409	9990020400	200	3469,00		3469,00
4.2.	Другие вопросы в области национальной экономики	603	0412	0000000000	000	149,50		149,50
4.2.1.	Расходы на мероприятия в области других вопросов национальной экономики муниципального образования «Нагорное сельское поселение» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0412	9990000000	000	149,50		149,50
4.2.1.1	Межевание земельных участков	603	0412	9990020170	000	100,00		100,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0412	9990020170	200	100,00		100,00
4.2.2.1	Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями по малому и среднему предпринимательству	603	0412	9990020150	000	49,50		49,50
	Межбюджетные трансферты	603	0412	9990020150	500	49,50		49,50
5.	Жилищно-коммунальное хозяйство	603	0500	0000000000	000	12550,622	+1123,00	13673,622
5.1	Жилищное хозяйство	603	0501	0000000000	000	4050,08435		4050,08435
5.1.1	Расходы на реконструкцию и ремонт жилого фонда в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0501	9990020240	000	75,5677		75,5677
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	9990020240	200	75,5677		75,5677
5.1.2	Расходы на уплату взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов в Фонд капитального ремонта в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603	0501	9990020210	000	206,00		206,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	9990020210	200	206,00		206,00
5.1.3	Расходы на софинансирование работ по капитальному ремонту многоквартирных домов	603	0501	9990096010	000	3768,51665		3768,51665
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	603	0501	9990096010	600	3768,51665		3768,51665



5.2	Коммунальное хозяйство	603 0502 000000000 000	5604,00	+200,00	5804,00
5.2.1	Замена энергосберегающих светильников в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603 0502 9990000000 000	1154,00	+200,00	1354,00
	Повышение энергетической эффективности	603 0502 9990010270 000	1154,00	+200,00	1354,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0502 9990010270 200	1154,00	+200,00	1354,00
5.2.2	Оплата электроэнергии за уличное освещение в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603 0502 9990000000 000	4450,00		4450,00
	Расходы на оплату электроэнергии	603 0502 9990020270 000	4450,00		4450,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0502 9990020270 200	4450,00		4450,00
5.3.	Благоустройство	603 0503 000000000 000	2896,53765	+923,00	3819,53765
5.3.1.	Муниципальная программа "Благоустройство территории муниципального образования "Нагорное сельское поселение" на 2018-2020 годы"	603 0503 1500000000 000	900,00	+300,00	1200,00
5.3.1.1.	Благоустройство населенных пунктов	603 0503 1500100000 000	650,00	+300,00	950,00
5.3.1.1.1	Работы по озеленению территории	603 0503 1500110БУ0 000	150,00	+300,00	450,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0503 1500110БУ0 200	150,00	+300,00	450,00
5.3.1.1.2	Обустройство мест захоронения	603 0503 1500120БУ0 000	500,00		500,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0503 1500120БУ0 200	500,00		500,00
5.3.1.1.3	Приобретение контейнеров для мусора	603 0503 1500140БУ0 000	0,00		0,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0503 1500140БУ0 200	0,00		0,00
5.3.1.2	Прочие мероприятия по благоустройству населенных пунктов Нагорного сельского поселения	603 0503 1500200000 000	250,000		250,000
5.3.1.2.1	Ремонт детских, спортивных площадок (покраска, ремонт ограждения, замена песка в песочницах)	603 0503 1500210БУ0 000	50,00		50,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0503 1500210БУ0 200	50,00		50,00
5.3.1.2.2	Уборка территории на детских и спортивных площадках	603 0503 1500220БУ0 000	50,00		50,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0503 1500220БУ0 200	50,00		50,00
5.3.1.2.3	Косметический ремонт памятников и обелисков воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны	603 0503 1500240БУ0 000	150,00		150,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0503 1500240БУ0 200	150,00		150,00
5.3.2.	Благоустройство населенных пунктов Нагорного сельского поселения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603 0503 9990000000 000	1996,53765	+623,00	2619,53765
5.3.2.1.	Прочие мероприятия по благоустройству населенных пунктов Нагорного сельского поселения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603 0503 9990020300 000	146,53765	+193,00	339,53765
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0503 9990020300 200	146,53765	+193,00	339,53765
5.3.2.2.	Скашивание борщевика с последующей обработкой территорий гербицидами в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603 0503 9990040300 000	50,00		50,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0503 9990040300 200	50,00		50,00
5.3.2.3.	Обустройство и содержание территории зоны отдыха в прибрежной части водоемов	603 0503 9990060300 000	100,00	+100,00	200,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0503 9990060300 200	100,00	+100,00	200,00
5.3.2.4.	Изготовление и размещение аншлагов, информационных щитов, публикация материалов в средствах массовой информации в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603 0503 9990070300 000	70,00	+50,00	120,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0503 9990070300 200	70,00	+50,00	120,00
5.3.2.5.	Обустройство существующих контейнерных площадок для сбора и вывоза ТБО в соответствии с санитарными нормами и подъездов к ним в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603 0503 9990080300 000	1180,00	+200,00	1380,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0503 9990080300 200	1180,00	+200,00	1380,00
5.3.2.6.	Обустройство пешеходной зоны в населенных пунктах муниципального образования «Нагорное сельское поселение»	603 0503 9990090300 000	400,00	+80,00	480,00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0503 9990090300 200	400,00	+80,00	480,00
5.3.2.7.	Обустройство универсальной спортивной площадки	603 0503 9990010300 000	50,00		50,00

	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0503 9990010300 200	50,00		50,00
6.	Охрана окружающей среды	603 0600 0000000000 000	321,933	+100,00	421,933
6.1.	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	603 0605 0000000000 000	321,933	+100,00	421,933
6.1.1.	Ликвидация несанкционированных свалок в рамках муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования "Нагорное сельское поселение" на 2018-2020 годы"	603 0605 1500310БУ0 000	321,933	+100,00	421,933
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0605 1500310БУ0 200	321,933	+100,00	421,933
7.	Культура, кинематография	603 0800 0000000000 000	10368,15884		10368,15884
7.1.	Культура	603 0801 0000000000 000	10368,15884		10368,15884
7.1.1.	Расходы за счет субсидии на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента РФ от 07.05.2012г. №597, от 01.06.2012г. №761	603 0801 9990070390 000	2288,90		2288,90
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603 0801 9990070390 100	2288,90		2288,90
7.1.2.	Софинансирование МКУ «КДО Нагорного сельского поселения» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603 0801 99900S0390 000	120,47		120,47
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603 0801 99900S0390 100	120,47		120,47
7.1.3.	Расходы на выплаты по оплате труда работников МКУ «КДО Нагорного сельского поселения» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603 0801 99900КД110 000	5906,72484		5906,72484
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603 0801 99900КД110 100	5906,72484		5906,72484
7.1.4.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «КДО Нагорного сельского поселения», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603 0801 99900КД590 000	2052,064		2052,064
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603 0801 99900КД590 200	2032,064		2032,064
8.	Иные бюджетные ассигнования	603 0801 99900КД590 800	20,00		20,00
8.1.	Социальная политика	603 1000 0000000000 000	538,067		538,067
8.1.1.	Пенсионное обеспечение	603 1001 0000000000 000	372,60		372,60
	Ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, ранее занимавшим государственные должности в органах государственной власти и управления в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603 1001 9990020140 000	372,60		372,60
8.1.2.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	603 1001 9990020140 300	372,60		372,60
8.2.	Социальное обеспечение населения	603 1003 0000000000 000	10,00		10,00
8.2.1.	Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями в сфере обеспечения жильем молодых семей	603 1003 9990020320 000	0,00		0,00
	Межбюджетные трансферты	603 1003 9990020320 500	0,00		0,00
8.2.2.	Расходы резервного фонда администрации в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	603 1003 9990021100 000	10,00		10,00
	Социальное обеспечение населения и иные выплаты населению	603 1003 9990021100 300	10,00		10,00
8.3.	Охрана семьи и детства	603 1004 0000000000 000	155,467		155,467
	Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями в сфере обеспечения жильем молодых семей	603 1004 9990020320 000	155,467		155,467
	Межбюджетные трансферты	603 1004 9990020320 500	155,467		155,467
	Территориальная избирательная комиссия Петушинского района	608 0000 0000000000 000	509,936		509,936
1.	Обеспечение проведения выборов и референдумов	608 0107 0000000000 000	509,936		509,936
	Расходы на подготовку и проведение выборов депутатов Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения в единый день голосования 13.09.2020	608 0107 9990020370 000	509,936		509,936
	Иные бюджетные ассигнования	608 0107 9990020370 800	509,936		509,936
	ИТОГО:	000 0000 0000000000 000	50383,17033	+4426,83432	54810,00465



Форма 9.

Отчет о выполнении основных мероприятий муниципальной программы

Ответственный исполнитель подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок выполнения плановый	Срок выполнения фактический	Ожидаемый не-посредственный результат	Достигнутый результат	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
Подпрограмма 1					
Основное мероприятие 1					
Основное мероприятие 2					
Мероприятие 1					
Мероприятие 2					
Подпрограмма					
Основное мероприятие 1					
Основное мероприятие 2					
Мероприятие 1					

Форма 10

Сводный отчет об эффективности муниципальных программ (подпрограмм)

№ п/п	Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	Итоговый показатель оценки эффективности	Выходы

ВАЖНО

КАК УБЕРЕЧЬ ДАЧНЫЙ УЧАСТОК
ОТ ПОЖАРА?

*Антиприрен – специальный компонент лаков и красок, который придаёт им высокие огнеупорные свойства

■ В СЛУЧАЕ ПОЖАРА ■



вызовите пожарную охрану по телефону 01 или 112 по мобильному телефону



оповестите соседей о пожаре

Редактор: Елена Слободян
Дизайнер: Александр Минибаев

Если вы попали в чрезвычайную ситуацию, и вам нужна помощь пожарных или спасателей – единий номер для вызова всех экстренных служб с мобильного телефона «112», «101» и «01» - со стационарного.

АРГУМЕНТЫ
ИЗДАНИЯ AIF.RU

/aif.ru



/aifonline



/aifru

ВЕСТНИК
НАГОРНОГО ПОСЕЛЕНИЯ

www.nagorneo.info

Издается с 2012 года

Вы можете разместить своё объявление в газете
«Вестник Нагорного поселения», вся информация по тел.(49243) 6-03-26.

ОФИЦИАЛЬНО

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области», именуемое в дальнейшем «Организатор аукциона», в соответствии с постановлением администрации Нагорного сельского поселения от 24.08.2020 № 315 сообщает о проведении открытого аукциона по составу участников и по форме подачи предложений о цене по продаже движимого имущества: **Лот №1** – легковой автомобиль, LADA 212140, идентификационный номер (VIN) XTA212140D2099601, год выпуска 2012, двигатель № 9953144, номер шасси отсутствует, кузов № XTA212140D2099601; **Лот №2** – легковой автомобиль, «GREAT WALL CC 6461 KM29», идентификационный номер (VIN) ZBPFF3A5XDA060723, год выпуска 2013, двигатель № 4G69S4N SNA9060, шасси № LGWFF3A50DB, номер кузова отсутствует; находящегося в муниципальной собственности МО «Нагорное сельское поселение» находящегося в собственности МО «Нагорное сельское поселение» (согласно приложению).

Аукцион проводится 29 сентября 2020 года в 10 часов 15 минут по московскому времени по адресу: Владимирская область, Петушинский район пос. Нагорный, ул. Горячика, д. 1, каб. Главы.

Регистрация участников с 9 час. 30 мин. до 10 час. 00 мин.
I. Общие положения

1. Организатор торгов – МУ «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области».

2. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

3. Начальная цена торгов:

Лот № 1: **19 500,00 руб.** (Сто девяносто восемь тысяч пятьсот рублей 00 копеек);

Лот № 2: **25 800,00 руб.** (Двести пятьдесят восемь тысяч рублей 00 копеек).

4. Сумма задатка равна 10 % от начальной цены торгов:

Лот № 1: **1 950,00 руб.** (Девятнадцать тысяч восемьсот пятьдесят рублей 00 копеек);

Лот № 2: **25 800,00 руб.** (Двадцать пять тысяч восемьсот рублей 00 копеек).

5. Шаг аукциона равен 5% от начальной цены торгов:

Лот № 1: **9 925,00 руб.** (Девять тысяч девяносто восемьсот пятьдесят рублей 00 копеек);

Лот № 2: **12 900,00 руб.** (Двенадцать тысяч девяносто восемьсот рублей 00 копеек).

6. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 28 августа 2020 года.

7. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 28 сентября 2020 года.

8. Время и место приема заявок – рабочие дни с 8.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячика, д. 1, каб. Главы

Контактные телефоны: (49243) 6-04-10

9. Дата, время и место определения участников аукциона – 29 сентября 2020 года в 10 час. 00 мин. по московскому времени по адресу пос. Нагорный, ул. Горячика, д. 1, каб. Главы

10. Дата, время и место подведения итогов аукциона – 29 сентября 2020 года после завершения аукциона по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячика, д. 1, каб. Главы

11. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, о чем он извещает участников торгов не позднее 5 дней со дня принятия данного решения и возвращает в 3-дневный срок внесенные ими задатки.

II. Условия участия в аукционе

1. Общие условия

Претендент должен в установленном порядке:

- подать заявку Организатору торгов по установленной форме с приложением всех документов, состав которых установлен Организатором торгов;

- внести задаток на счет Организатора торгов в указанном в настоящем извещении порядке.

Задаток перечисляется на р/с 40302810800083000029 ИНН 3321021417 КПП 332101001 БИК: 041708001 ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской области г. Владимир получатель УФК по Владимирской области (МУ «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области») л/с 05283007540).

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее 28 сентября 2020 года.

2. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие по истечению срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причин отказа.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

По окончанию срока приема заявок претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления Организатора аукциона. В этом случае поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона возвращать задаток участникам торгов, которые не выиграли их.

4. В случае, когда победитель торгов уклонился от заключения договора купли – продажи, внесенный победителем торгов задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Глава администрации

О.И. Копылова

Наименование газеты: «Вестник Нагорного поселения».

Учредитель: Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственный центр Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области». Главный редактор: Татьяна Юрьевна Соколова. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области 16.05.2012. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ33-00524 от 19 февраля 2019 г. Адрес редакции (юридический): 601120, Владимирская область, Петушинский р-н, п. Нагорный, ул. Горячика, д.1, тел. 6-04-10. Адрес издателя (юридический): 601120, Владимирская область, Петушинский р-н, п. Нагорный, ул. Горячика, д.1, тел. 6-04-10. Отпечатано в ОАО «Владимирская офсетная типография», 600036, г. Владимир, ул. Благонравова, д. 3, тел. (4922) 38-50-04. E-mail: vestnik.nsp@yandex.ru. Газета выходит два раза в месяц. Номер выпуска: №16 (186) от 28 августа 2020 года. Тираж - 1000 экз.

Распространяется бесплатно. Подписано в печать 27.08.2020, в 14.00 по графику, фактически: 27.08.2020, в 14.00. Дата выхода 28.08.2020. Номер заказа: 222016.

Макет и верстка: Денис Анатольевич Лобко. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.

За содержание рекламных материалов и объявлений редакция ответственности не несет.