ВЕСТНИК НАГОРНОГО ПОСЕЛЕНИЯ

№12 (276)

12 июля 2024 г.

www.nagornoe33.ru

Издается с 2012 года

ОФИЦИАЛЬНО

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района
Владимирской области

Р Е Ш Е Н И Е

от 27.06.2024 № 1/6

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 21.12.2023 № 2/13

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Нагорное сельское поселение», Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 21.12.2023 № 2/13 «О бюджете муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 1 «Основные характеристики бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» изложить в следующей редакции:

Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 53 102,43181тыс. руб.;

2) общий объем расходов бюджета в сумме 62 507,94604 тыс. руб.;

3) дефицит – 9 405,51423 тыс. руб.;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга на 01 января 2025 года в сумме 0,00 тыс., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 тыс. руб.

1.2. Приложение № 1 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему решению.

1.3. Приложение №4 «Объем поступлений доходов по основным источникам на 2024 год» изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение №6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему решению.

1.5. Приложение №7 «Распределение расходов бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации» изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению.

1.6. Приложение №10 «Общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2024 год, плановый период на 2025-2026 годов» изложить в новой редакции согласно приложению №5 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава поселения И.В. Русакова

Приложение №1 к решению Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 27.06.2024 № 1/6

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и виды источников финансирования дефицита бюджетов	Показатель	Сумма (тыс. руб.)		
			2024 г	2025 г	2026 г
1	2	3	4	5	6
603	**0100 00 00 00 0000 000**	**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета**	**9 405,51423**	**4 414,05000**	**215,26018**
		Разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы	**0,00000**	**0,00000**	**0,00000**
603	01 03 01 00 10 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	4 200,00000	0,00000	0,00000
603	01 03 01 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-4 200,00000	0,00000	0,00000
603	0105 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	9 405,51423	4 414,05000	215,26018

Приложение №2 к решению Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 27.06.2024_№ 1/6

Объем поступлений доходов по основным источникам на 2024 год

Код БК Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма	Изменение	Сумма
		(тыс. руб.)	(тыс. руб.)	(тыс. руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	**Налоговые и неналоговые доходы**	**34 729,16136**	**882,64578**	**35 611,80714**
000 1 01 00000 00 0000 000	**Налоги на прибыль, доходы**	**4 315,00000**		**4 315,00000**
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	4 315,00000		4 315,00000
000 1 06 00000 00 0000 000	**Налоги на имущество**	**26 822,00000**		**26 822,00000**
182 1 06 01000 00 0000 110	**Налог на имущество физических лиц**	**5 611,00000**		**5 611,00000**
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	5 611,00000		5 611,00000
000 1 06 06000 00 0000 110	**Земельный налог**	**21 211,00000**		**21 211,00000**
182 1 06 06030 00 0000 110	**Земельный налог с организаций**	**6 833,00000**		**6 833,00000**
182 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	6 833,00000		6 833,00000
182 1 06 06040 00 0000 110	**Земельный налог с физических лиц**	**14 378,00000**		**14 378,00000**
182 10 6 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	14 378,00000		14 378,00000
000 1 08 00000 00 0000 000	**Государственная пошлина**	**5,80000**		**5,80000**
603 1 08 04000 01 0000 110	**Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)**	**5,80000**		**5,80000**
603 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	5,80000		5,80000
000 1 11 00000 00 0000 000	**Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности**	**2 177,54680**		**2 177,54680**
603 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 522,74680		1 522,74680
603 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	404,80000		404,80000
603 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	250,00000		250,00000
000 1 13 00000 00 0000 000	**Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства**	**13,00000**		**13,00000**
603 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	13,00000		13,00000
000 1 14 00000 00 0000 000	**Доходы от продажи материальных и нематериальных активов**	**1 390,81456**	**882,64578**	**2 273,46034**
603 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	603,54456		603,54456
603 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	787,27000	882,64578	1 669,91578
000 1 16 00000 00 0000 000	**Штрафы, санкции, возмещение ущерба**	**5,00000**		**5,00000**
588 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	5,00000		5,00000
000 2 00 00000 00 0000 000	**Безвозмездные поступления**	**16 786,22710**	**704,39757**	**17 490,62467**
603 2 02 10000 00 0000 150	**Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации**	**950,00000**		**950,00000**
603 2 02 15002 10 7044 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов.(Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов в целях частичной компенсации дополнительных расходов местных бюджетов в связи с повышением оплаты труда работников бюджетной сферы).	950,00000		950,00000
603 2 02 20000 00 0000 150	**Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)**	**7 227,90000**		**7 227,90000**
603 2 02 29999 10 7039 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597, от 01.06.2012 года № 761)	3 093,70000		3 093,70000
603 2 02 29999 10 7242 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение безопасного проживания граждан в жилых помещениях маневренного фонда)	0,00000		0,00000
603 2 02 29999 10 7264 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий)	4 134,20000		4 134,20000
603 2 02 30000 00 0000 150	**Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации**	**345,50000**		**345,50000**

603 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	345,50000		345,50000
603 2 02 40000 00 0000 150	**Иные межбюджетные трансферты**	**9 127,70000**	**704,39757**	**9 832,09757**
603 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями(дорожная деятельность).	6 000,00000		6 000,00000
603 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	3 127,70000	704,39757	3 832,09757
603 2 07 00000 00 0000 150	**Прочие безвозмездные поступления**	**237,00000**		**237,00000**
603 2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	237,00000		237,00000
603 2 19 00000 00 0000 000	**Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет**	**-1 101,87290**		**-1 101,87290**
603 2 19 00000 00 0000 150	**Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений**	**-1 101,87290**		**-1 101,87290**
603 2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-1 101,87290		-1 101,87290
	Всего доходов	**51 515,38846**	**1 587,04335**	**53 102,43181**

Приложение №3 к решению Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 27.06.2024 № 1/6

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Нагорное сельское поселение" на 2024 год

№ п/п	Наименование расходов	Глава по БК	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма тыс. руб.	Изменение тыс. руб.	Итог тыс. руб.
	Муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области»	**603**	**0000**	**0000000000**	**000**	**61 597,89643**	**910,04961**	**62 507,94604**
1.	**Общегосударственные вопросы**	**603**	**0100**	**0000000000**	**000**	**23 868,56446**	**-232,83263**	**23 635,73183**
1.1.	**Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций**	**603**	**0104**	**0000000000**	**000**	**7 494,62840**		**7 494,62840**
1.1.1	**Расходы на выплаты по оплате труда главы местной администрации, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0104**	**7890000110**	**000**	**2 176,47480**		**2 176,47480**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	7890000110	100	2 176,47480		2 176,47480
1.1.2.	**Расходы на выплаты по оплате труда органов исполнительной власти, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0104**	**9990000110**	**000**	**5 318,15360**		**5 318,15360**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0104	9990000110	100	5 318,15360		5 318,15360
1.2.	**Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора**	**603**	**0106**	**0000000000**	**000**	**194,40000**		**194,40000**
	Межбюджетные трансферты из бюджета муниципального поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенным соглашением в рамках непрограммных расходов исполнительной власти по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	**603**	**0106**	**9990080170**	**000**	**194,40000**		**194,40000**
	Межбюджетные трансферты	603	0106	9990080170	500	194,40000		194,40000
1.3.	**Резервные фонды**	**603**	**0111**	**0000000000**	**000**	**50,00000**		**50,00000**
	Резервный фонд администрации в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти	**603**	**0111**	**9990021100**	**000**	**50,00000**		**50,00000**
	Иные бюджетные ассигнования	603	0111	9990021100	800	50,00000		50,00000
1.4.	**Другие общегосударственные вопросы**	**603**	**0113**	**0000000000**	**000**	**16 129,53606**	**-232,83263**	**15 896,70343**
1.4.1.	**МКУ "АХЦ Нагорного сельского поселения"**	**603**	**0113**			**15 354,99095**	**-233,92273**	**15 121,06822**
1.4.1.2	**Расходы по оплате труда работников МКУ «АХЦ Нагорного сельского поселения», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0113**	**99900АЦ110**	**000**	**14 099,99095**	**-585,29535**	**13 514,69560**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0113	99900АЦ110	100	14 099,99095	-585,29535	13 514,69560
1.4.1.3	**Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «АХЦ Нагорного сельского поселения», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0113**	**99900АЦ590**	**000**	**1 255,00000**	**351,37262**	**1 606,37262**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	99900АЦ590	200	1 250,00000	350,00000	1 600,00000
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	99900АЦ590	800	5,00000	1,37262	6,37262
1.4.2.	**Выполнение других обязательств государства в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0113**	**9990021170**	**000**	**454,50000**		**454,50000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	9990021170	200	450,00000		450,00000
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	9990021170	800	4,50000		4,50000
1.4.3.	**Уплата налогов, сборов и иных платежей**	**603**	**0113**	**9990020630**	**000**	**270,04511**	**1,09010**	**271,13521**
	Иные бюджетные ассигнования	603	0113	9990020630	800	270,04511	1,09010	271,13521
1.4.4.	**Приобретение подарочной и сувенирной продукции, вручаемой участникам во время проведения праздников, культурно-массовых мероприятий, в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0113**	**9990020600**	**000**	**50,00000**		**50,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0113	9990020600	200	50,00000		50,00000
2.	**Национальная оборона**	**603**	**0200**	**0000000000**	**000**	**345,50000**		**345,50000**
2.1.	**Мобилизационная и вневойсковая подготовка**	**603**	**0203**	**0000000000**	**000**	**345,50000**		**345,50000**
2.2.	**Расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов**	**603**	**0203**	**9990051180**	**000**	**345,50000**		**345,50000**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0203	9990051180	100	300,63701		300,63701
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0203	9990051180	200	44,86299		44,86299
3.	**Национальная безопасность и правоохранительная деятельность**	**603**	**0300**	**0000000000**	**000**	**1 486,81324**	**544,74257**	**2 031,55581**
3.1.	**Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность**	**603**	**0310**	**0000000000**	**000**	**1 461,81324**	**544,74257**	**2 006,55581**
3.1.1.	**Расходы в рамках программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, развитие безопасности на водных объектах муниципального образования «Нагорное сельское поселение»**	**603**	**0310**	**1300000000**	**000**	**1 461,81324**	**544,74257**	**2 006,55581**
3.1.1.1.	**Содержание специальной техники**	**603**	**0310**	**13001011ПБ**	**000**	**239,37924**		**239,37924**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13001011ПБ	200	239,37924		239,37924
3.1.1.2.	**Устройство и содержание в исправном состоянии защитных противопожарных полос между населенными пунктами и лесными массивами (опашка)**	**603**	**0310**	**13002012ПБ**	**000**	**152,57600**	**-15,25743**	**137,31857**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13002012ПБ	200	152,57600	-15,25743	137,31857
3.1.1.3.	**Закупка первичных средств пожаротушения, оборудование пожарных щитов, проверка и перезарядка огнетушителей**	**603**	**0310**	**13003013ПБ**	**000**	**5,00000**		**5,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13003013ПБ	200	5,00000		5,00000
3.1.1.4.	**Тушение пала сухой травы на землях, находящихся в собственности муниципального образования «Нагорное сельское поселение»**	**603**	**0310**	**13004014ПБ**	**000**	**10,00000**		**10,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13004014ПБ	200	10,00000		10,00000
3.1.1.5.	**Приведение противопожарных водоемов в соответствии с нормативами (очистка от мусора, обрезка деревьев, углубление)**	**603**	**0310**	**13005015ПБ**	**000**	**300,00000**		**300,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13005015ПБ	200	300,00000		300,00000
3.1.1.6.	**Обустройство площадок (пирсов) у всех источников противопожарного водоснабжения, отвечающие требованиям по установке на них пожарных автомобилей для забора воды для целей пожаротушения**	**603**	**0310**	**13006016ПБ**	**000**	**50,00000**	**560,00000**	**610,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13006016ПБ	200	50,00000	560,00000	610,00000
3.1.1.7.	**Изготовление и установка аншлагов и табличек по пожарной безопасности и безопасности поведения на воде**	**603**	**0310**	**13007017ВБ**	**000**	**15,00000**		**15,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13007017ВБ	200	15,00000		15,00000
3.1.1.8.	**Обеспечение первичных мер по предотвращению и локализации пожаров в границах населенных пунктов Нагорного сельского поселения**	**603**	**0310**	**13008018ПБ**	**000**	**689,85800**		**689,85800**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0310	13008018ПБ	200	689,85800		689,85800
3.2.	**Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности**	**603**	**0314**	**0000000000**	**000**	**25,00000**		**25,00000**
3.2.1	**Расходы в рамках программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, развитие безопасности на водных объектах муниципального образования «Нагорное сельское поселение»**	**603**	**0314**	**1300000000**	**000**	**25,00000**		**25,00000**
3.2.1.1.	**Проведение водолазного обследования и очистка дна водных объектов, отведенных для купания**	**603**	**0314**	**13010021ВБ**	**000**	**25,00000**		**25,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0314	13010021ВБ	200	25,00000		25,00000
4.	**Национальная экономика**	**603**	**0400**	**0000000000**	**000**	**9 598,76400**	**489,99757**	**10 088,76157**
4.1.	**Дорожное хозяйство (дорожные фонды)**	**603**	**0409**	**0000000000**	**000**	**9 005,00000**	**489,99757**	**9 494,99757**
4.1.1.	**Расходы за счет межбюджетного трансферта, полученного от МО «Петушинский район», на ремонт и содержание дорог общего пользования местного значения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0409**	**9990020400**	**000**	**9 000,00000**	**489,99757**	**9 489,99757**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0409	9990020400	200	9 000,00000	489,99757	9 489,99757
4.1.2	**Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них**	**603**	**0409**	**999002М400**	**000**	**5,00000**		**5,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0409	999002М400	200	5,00000		5,00000
4.2.	**Связь и информатика**	**603**	**0410**	**0000000000**	**000**	**418,06400**		**418,06400**
4.2.1.	**Расходы в рамках муниципальной программы «Развитие информационного общества и информатизации муниципального образования «Нагорное сельское поселение»**	**603**	**0410**	**1400000000**	**000**	**418,06400**		**418,06400**

4.2.1.1.	**Развитие сайта органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения в сети Интернет**	**603**	**0410**	**14001011ИС**	**000**	**1,00000**		**1,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0410	14001011ИС	200	1,00000		1,00000
4.2.1.2.	**Развитие сети передачи данных органов местного самоуправления (СБИС, Эридан, ГИС ГМП)**	**603**	**0410**	**14003013ИС**	**000**	**30,00000**		**30,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0410	14003013ИС	200	30,00000		30,00000
4.2.1.3.	**Оплата информационно-справочных систем**	**603**	**0410**	**14004014ИС**	**000**	**230,66400**		**230,66400**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0410	14004014ИС	200	230,66400		230,66400
4.2.1.4.	**Оплата услуг по сопровождению программных продуктов (АИС)**	**603**	**0410**	**14005015ИС**	**000**	**156,40000**		**156,40000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0410	14005015ИС	200	156,40000		156,40000
4.3.	**Другие вопросы в области национальной экономики**	**603**	**0412**	**0000000000**	**000**	**175,70000**		**175,70000**
4.3.1.	**Проведение топографогеодезических, землеустроительных, картографических, кадастровых работ, межевание земельных участков, планировка территории, рыночная оценка земельных участков и права на них в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0412**	**9990020170**	**000**	**110,00000**		**110,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0412	9990020170	200	110,00000		110,00000
4.3.2.	**Межбюджетный трансферт из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенным соглашением по малому и среднему предпринимательству**	**603**	**0412**	**9990020150**	**000**	**65,70000**		**65,70000**
	Межбюджетные трансферты	603	0412	9990020150	500	65,70000		65,70000
5.	**Жилищно-коммунальное хозяйство**	**603**	**0500**	**0000000000**	**000**	**12 289,68573**	**694,40000**	**12 984,08573**
5.1.	**Жилищное хозяйство**	**603**	**0501**	**0000000000**	**000**	**595,78573**		**595,78573**
5.1.1.	**Расходы на содержание и ремонт муниципального жилого фонда в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0501**	**9990020240**	**000**	**125,00000**		**125,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	9990020240	200	125,00000		125,00000
5.1.2.	**Расходы на уплату взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов в Фонд капитального ремонта в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0501**	**9990020210**	**000**	**230,00000**		**230,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	9990020210	200	230,00000		230,00000
5.1.3.	**Расходы на софинансирование работ по капитальному ремонту многоквартирных домов**	**603**	**0501**	**9990096010**	**000**	**240,78573**		**240,78573**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0501	9990096010	200	26,90000		26,90000
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	603	0501	9990096010	600	213,88573		213,88573
5.2.	**Коммунальное хозяйство**	**603**	**0502**	**0000000000**	**000**	**0,00000**	**214,40000**	**214,40000**
5.2.1.	**Приведение в нормативное состояние существующих мест (площадок) для накопления ТКО за счет средств межбюджетного трансферта**	**603**	**0502**	**9990086010**	**000**	**0,00000**	**214,40000**	**214,40000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0502	9990086010	200	0,00000	214,40000	214,40000
5.3.	**Благоустройство**	**603**	**0503**	**0000000000**	**000**	**11 693,90000**	**480,00000**	**12 173,90000**
5.3.1.	**Расходы в рамках муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования "Нагорное сельское поселение"**	**603**	**0503**	**1500000000**	**000**	**5 896,00000**	**400,00000**	**6 296,00000**
5.3.1.1.	**Работы по озеленению территории**	**603**	**0503**	**15001011БУ**	**000**	**100,00000**	**50,00000**	**150,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15001011БУ	200	100,00000	50,00000	150,00000
5.3.1.2.	**Обустройство мест захоронения**	**603**	**0503**	**15002012БУ**	**000**	**150,00000**		**150,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15002012БУ	200	150,00000		150,00000
5.3.1.3.	**Содержание детских спортивных площадок и прилегающих территорий**	**603**	**0503**	**15004014БУ**	**000**	**50,00000**		**50,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15004014БУ	200	50,00000		50,00000
5.3.1.4.	**Скашивание борщевика с последующей обработкой территорий гербицидами**	**603**	**0503**	**15006016БУ**	**000**	**10,00000**		**10,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15006016БУ	200	10,00000		10,00000
5.3.1.5.	**Изготовление и размещение аншлагов, информационных щитов, публикация материалов в средствах массовой информации**	**603**	**0503**	**15008018БУ**	**000**	**15,00000**		**15,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15008018БУ	200	15,00000		15,00000
5.3.1.6.	**Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов**	**603**	**0503**	**15009019БУ**	**000**	**0,00000**		**0,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15009019БУ	200	0,00000		0,00000
5.3.1.7.	**Обустройство пешеходной зоны в населенных пунктах муниципального образования "Нагорное сельское поселение"**	**603**	**0503**	**15010021БУ**	**000**	**50,00000**		**50,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15010021БУ	200	50,00000		50,00000
5.3.1.8.	**Обустройство и оборудование детских, спортивных площадок и прилегающих территорий**	**603**	**0503**	**15011022БУ**	**000**	**20,00000**	**150,00000**	**170,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15011022БУ	200	20,00000	150,00000	170,00000
5.3.1.9.	**Содержание уличного освещения**	**603**	**0503**	**15012023БУ**	**000**	**200,00000**		**200,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15012023БУ	200	200,00000		200,00000
5.3.1.10.	**Оплата электроэнергии за уличное освещение**	**603**	**0503**	**15013024БУ**	**000**	**4 341,00000**		**4 341,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15013024БУ	200	4 341,00000		4 341,00000
5.3.1.11.	**Содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с санитарными нормами и подъездов к ним**	**603**	**0503**	**15015026БУ**	**000**	**900,00000**	**200,00000**	**1 100,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15015026БУ	200	900,00000	200,00000	1 100,00000
5.3.1.12.	**Обустройство и содержание военно-мемориальных объектов**	**603**	**0503**	**15016027БУ**	**000**	**60,00000**		**60,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	15016027БУ	200	60,00000		60,00000
5.3.2.	**Прочие мероприятия по благоустройству населенных пунктов Нагорного сельского поселения в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0503**	**9990020300**	**000**	**1 659,50000**	**80,00000**	**1 739,50000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	9990020300	200	1 659,50000	80,00000	1 739,50000
5.3.3.	**Расходы за счет субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий**	**603**	**0503**	**9990072640**	**000**	**4 134,20000**		**4 134,20000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	9990072640	200	4 134,20000		4 134,20000
5.3.4.	**Расходы на софинансирование мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований**	**603**	**0503**	**99900S2640**	**000**	**4,20000**		**4,20000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0503	99900S2640	200	4,20000		4,20000
6	**Охрана окружающей среды**	**603**	**0600**	**0000000000**	**000**	**170,00000**	**150,00000**	**320,00000**
6.1.	**Другие вопросы в области окружающей среды**	**603**	**0605**	**0000000000**	**000**	**170,00000**	**150,00000**	**320,00000**
6.1.1.	**Расходы в рамках муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования "Нагорное сельское поселение"**	**603**	**0605**	**1500000000**	**000**	**170,00000**	**150,00000**	**320,00000**
6.1.1.1.	**Ликвидация несанкционированных свалок**	**603**	**0605**	**15014025БУ**	**000**	**170,00000**	**150,00000**	**320,00000**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0605	15014025БУ	200	170,00000	150,00000	320,00000
7	**Культура, кинематография**	**603**	**0800**	**0000000000**	**000**	**13 166,68285**	**-736,25790**	**12 430,42495**
7.1.	**Культура**	**603**	**0801**	**0000000000**	**000**	**13 166,68285**	**-736,25790**	**12 430,42495**
7.1.1	**МКУ "КДО Нагорного сельского поселения"**	**603**	**0801**			**13 166,68285**	**-736,25790**	**12 430,42495**
7.1.1.1	**Расходы за счет субсидии на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента РФ от 07.05.2012г. №597, от 01.06.2012г. №761**	**603**	**0801**	**9990070390**	**000**	**3 093,70000**		**3 093,70000**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0801	9990070390	100	3 093,70000		3 093,70000
7.1.1.2.	**Расходы на софинансирование мероприятий по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597, от 01 июня 2012 года № 761**	**603**	**0801**	**99900S0390**	**000**	**162,82632**		**162,82632**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0801	99900S0390	100	162,82632		162,82632
7.1.1.3.	**Расходы по оплате труда работников МКУ «КДО Нагорного сельского поселения» в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0801**	**99900КД110**	**000**	**7 805,02310**	**-786,25835**	**7 018,76475**
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	603	0801	99900КД110	100	7 805,02310	-786,25835	7 018,76475
7.1.1.4.	**Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МКУ «КДО Нагорного сельского поселения», в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**0801**	**99900КД590**	**000**	**2 105,13343**	**50,00045**	**2 155,13388**
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	603	0801	99900КД590	200	2 100,00000	50,00000	2 150,00000
	Иные бюджетные ассигнования	603	0801	99900КД590	800	5,13343	0,00045	5,13388
8	**Социальная политика**	**603**	**1000**	**0000000000**	**000**	**671,88615**		**671,88615**
8.1.	**Пенсионное обеспечение**	**603**	**1001**	**0000000000**	**000**	**671,88615**		**671,88615**
8.1.1.	**Ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, ранее замещавшим государственные должности в органах государственной власти и управления в рамках непрограммных расходов органов исполнительной власти**	**603**	**1001**	**9990020140**	**000**	**671,88615**		**671,88615**
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	603	1001	9990020140	300	671,88615		671,88615

Приложение № 4 к решению Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 27.06.2024 № 1/6

Распределение расходов бюджета муниципального образования "Нагорное сельское поселение" на 2024 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Наименование расходов	Раздел, подраз-дел	Сумма, тыс. руб.
Всего	**0000**	**62 507,94604**
Общегосударственные вопросы	**0100**	**23 635,73183**
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	7 494,62840
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	194,40000
Резервные фонды	0111	50,00000
Другие общегосударственные вопросы	0113	15 896,70343
Национальная оборона	**0200**	**345,50000**
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	345,50000
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**0300**	**2 031,55581**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	2 006,55581
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	25,00000
Национальная экономика	**0400**	**10 088,76157**
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	9 494,99757
Связь и информатика	0410	418,06400
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	175,70000
Жилищно-коммунальное хозяйство	**0500**	**12 984,08573**
Жилищное хозяйство	0501	595,78573
Коммунальное хозяйство	0503	214,40000
Благоустройство	0503	12 173,90000
Охрана окружающей среды	**0600**	**320,00000**
Другие вопросы в области окружающей среды	0605	320,00000
Культура, кинематография	**0800**	**12 430,42495**
Культура	0801	12 430,42495
Социальная политика	**1000**	**671,88615**
Пенсионное обеспечение	1001	671,88615

Приложение №5 к решению Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 27.06.2024_ №1/6

Общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы РФ на 2024 год, плановый период на 2025-2026 годов

(тыс руб.)

Наименование межбюджетных трансфертов	2024 г.	2025 г.	2026 г.
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597, от 01.06.2012 года № 761)	3 093,70000	3 093,70000	3 093,70000
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий)	4 134,20000	0,00000	0,00000
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	345,50000	379,30000	413,60000
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными оглашениями(дорожная деятельность).	6 000,00000	6 000,00000	0,00000
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	3 832,09757	127,70000	127,70000
Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	950,00000	950,00000	950,00000
Итого межбюджетных трансфертов	**18 355,49757**	**10 550,70000**	**4 585,00000**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района
Владимирской области

Р Е Ш Е Н И Е

от 27.06.2024 № 2/6

О внесении в решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 30.05.2024 №3/5 «О присвоении наименования территории «Загородный клуб Вино и Сосны» на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение»

Рассмотрев заявление Охотникова И.Е., в соответствии с Положением «О порядке наименования (переименования) улиц, площадей, других территорий и установке мемориальных досок на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение», утвержденного решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 25.04.2024 №2/4, руководствуясь Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения РЕШИЛ:

Внести изменения в решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 30.05.2024 № 3/5 «О присвоении наименования территории «Загородный клуб Вино и Сосны» на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение»:

1.1. В наименовании решения от 30.05.2024 № 3/5 «О присвоении наименования территории «Загородный клуб Вино и Сосны» на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение» исключить слова «Загородный клуб Вино и»

1.2. Пункт 1 решения Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 30.05.2024 № 3/5 «О присвоении наименования территории «Загородный клуб Вино и Сосны» на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение» изложить в новой редакции:

«Присвоить территории (элементу планировочной структуры), находящейся в границах земельного участка с кадастровым номером 33:13:060250:16, общей площадью 29601,00 кв.м., наименование: Владимирская область, Петушинский район, МО Нагорное сельское поселение, территория «Сосны» в соответствии с прилагаемой схемой (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава поселения И.В. Русакова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района
Владимирской области

Р Е Ш Е Н И Е

от 27.06.2024 № 3/6

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 21.12.2023 № 7/13 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьей 8Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Положением «О порядке планирования приватизации муниципального имущества муниципального образования «Нагорное сельское поселение» Петушинского района Владимирской области, решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 29.09.2022 № 2/9, руководствуясь Уставом Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области, Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год (далее – Прогнозный план) утвержденный решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 21.12.2023 № 7/13 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год» следующие изменения:

1.1. в Перечне муниципального имущества муниципального образования «Нагорное сельское поселение», включенного в Прогнозный план в столбце 5 строки 1 «Способ приватизации» слова «Электронный аукцион» заменить словами «Публичное предложение»;

1.2. Перечень муниципального имущества муниципального образования «Нагорное сельское поселение», включенного в Прогнозный план дополнить строкой 2 следующего содержания:

2.	Нежилое помещение с земельным участком	Владимирская обл., Петушинский р-н, МО Нагорное (сельское поселение) д. Панфилово, ул. Нижняя д. 14	Нежилое помещение, кадастровый номер 33:13:060136:516, общей площадью 231,1 кв.м, земельный участок с кадастровым номером 33:13:060136:23, общей площадью 5906 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: объекты культурно-досуговой деятельности	Электронный аукцион	1 604 000,00 руб. (отчет независимого эксперта-оценщика от 20.06.2024 № 15/24)	3-4 квартал

2. Решение вступает в силу со дня принятия, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения» и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru).

Глава поселения И. В. Русакова

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

Муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области», именуемое в дальнейшем «Организатор аукциона», в соответствии с постановлением администрации Нагорного сельского поселения от 05.07.2024 № 384 сообщает о проведении электронного аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером с кадастровым номером 33:13:060250:913, площадью 75 506 кв.м, расположенного в кадастровом квартале 33:13:060250 Владимирской области Петушинского района, МО «Нагорное сельское поселение», западнее д. Молодино, вид разрешенного использования – для размещения замкнутого водоема, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения.

Электронный аукцион проводится 14 августа 2024 года в 12 часов 00 минут по московскому времени на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

Порядок проведения электронного аукциона – в соответствии со ст. 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации и Регламентом АО «Единая электронная торговая площадка».

I. Общие положения

1. Организатор аукциона - Муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области».

Оператор электронной площадки – АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru ИНН/КПП 7707704692/772501001. Адрес: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д.14, стр. 5.

2. Форма торгов – электронный аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок о цене земельного участка.

3. Начальная цена земельного участка определена в сумме:

Лот № 1 – 447 000,00 руб. (Четыреста сорок семь тысяч рублей 00 копеек).

4. Сумма задатка равная 20 процентам от начальный цены за земельный участок составляет:

Лот № 1 – 89 400,00 руб. (Восемьдесят девять тысяч четыреста рублей 00 копеек);

5. Шаг аукциона равный 3 процентам от начальный цены за земельный участок составляет:

Лот № 1 – 13 410,00 руб. (Тринадцать тысяч четыреста десять рублей 00 копеек);

6. По вопросам осмотра земельного участка на местности обращаться 6-04-10. С проектом договора купли продажи земельного участка, а также со сведениями о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства, о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о плате за подключение (технологическое присоединение), можно ознакомиться в рабочие дни с 10.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1. Контактные телефоны: 6-04-10, а также на сайте http://torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

В соответствии с правилами землепользования и застройки муниципального образования «Нагорное сельское поселение» Петушинского района Владимирской области земельный участок с кадастровыми номерами 33:13:060250:913 находится в территориальной зоне - Зона сельскохозяйственного использования (СХ).

7. Дата начала приема заявок на участие в электронном аукционе – 13 июля 2024 года.

8. Дата окончания приема заявок на участие в электронном аукционе – 12 августа 2024 года в 16.00 по московскому времени.

9 Место (подачи) приема заявок – электронная торговая площадка АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru

10. Дата, время и место рассмотрения заявок, определения участников электронного аукциона – 13 августа 2024 года в 11 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1.

11. Дата, время и место проведения электронного аукциона – **14 августа 2024 года в 12 часов 00 минут по московскому времени** на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

12. Организатор аукциона принимает решение об отказе в проведении электронного аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении электронного аукциона размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Нагорное сельское поселение», на сайте http://torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор электронного аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении электронного аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении электронного аукциона.

II. Условия участия в аукционе.

1. Порядок регистрации на электронной площадке

Для получения возможности участия в электронном аукционе претенденты должны пройти процедуру аккредитации и регистрации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Для прохождения процедуры аккредитации и регистрации претендентам необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись в аккредитованном удостоверяющем центре.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регламент электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» размещен в открытой части электронной площадки в разделе «Помощь», подраздел «База знаний», подраздел «Документы и регламенты» на сайте оператора www.roseltorg.ru.

2. Общие условия

Претендент должен в установленном порядке:

- подать заявку на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. Заявка направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа с приложением документов, указанных в пункте 3 раздела II настоящего Извещения. Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя;

- внести задаток на лицевой счет, открытый Оператором электронной площадки - АО «Единая электронная торговая площадка».

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

3. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

1) заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан), предъявляют документ, удостоверяющий личность (или представляют копии всех его листов).

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заяви-

телем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

4. Условия о задатке.

1. Участники, подающие заявки на участие в электронном аукционе, вносят денежные средства в качестве задатка в сумме, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

2. Денежные средства в размере задатка на участие в аукционе вносятся участниками на лицевой счет, открытый оператором электронной площадки в срок не позднее дня окончания приема заявок.

3. Денежные средства блокируются оператором электронной площадки в размере задатка, указанного организатором в извещении о проведении аукциона в электронной форме, при условии наличия соответствующих свободных денежных средств на счете участника.

4. Денежные средства, внесенные в качестве задатка участником электронного аукциона, признанным его победителем, не возвращаются в случае, если победитель уклонился от подписания договора.

5. Оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участников в размере задатка в случае, если они не приняли участие в аукционе, по факту публикации протокола проведения аукциона.

6. При заключении договора аренды земельного участка с Победителем аукциона или с иными лицами с которыми заключается договор аренды земельного участка, сумма внесенного им задатка засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него.

5. Определение участников электронного аукциона.

В указанный в настоящем извещении о проведении аукциона день определения участников электронного аукциона Организатор электронного аукциона рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления задатка на счет Оператора, указанный в информационном сообщении электронного аукциона.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор электронного аукциона принимает решение о признании претендентов участниками электронного аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в электронном аукционе, которое оформляется протоколом.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

6. Порядок проведения электронного аукциона.

1) В течение 10 (десяти) минут с момента начала проведения электронного аукциона Участники вправе подать свои ценовые предложения, предусматривающие повышение предложения на величину равную «шагу аукциона». В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут, со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене предмета аукциона, следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления

предложений о цене предмета аукциона является время завершения аукциона.

2) При подаче ценового предложения у Участника предусмотрена возможность выполнить следующие действия:

- просмотреть актуальную информацию о ходе аукциона;

- ввести новое предложение о цене предмета аукциона с соблюдением условий, указанных в извещении о проведении процедуры аукциона;

- подписать ЭП и отправить ценовое предложение.

3) Участник электронного аукциона может подать предложение о цене договора при условии соблюдения следующих требований:

- не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньшее, чем ценовое предложение, которое подано таким Участником аукциона ранее, а также ценовое предложение, равное нулю или начальной цене предмета аукциона;

- не вправе подавать предложение о цене договора выше, чем текущее максимальное ценовое предложение, вне пределов «шага аукциона».

4) Каждое ценовое предложение, подаваемое в ходе процедуры, подписывается ЭП.

5) Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником аукциона;

- подана единственная заявка на участие в аукционе;

- принято решение о признании только одного Претендента Участником аукциона;

- только один Участник аукциона принял участие в аукционе;

- не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

7. Определение победителя электронного аукциона

Победителем электронного аукциона признается участник электронного аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Оператор электронной площадки вправе в соответствии с п. 5 ст. 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 10.05.2018 № 564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров», регламентом электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, плату за участие в аукционе в размере 1 (одного) процента от начальной цены договора, но не более 5 000 (пяти тысяч) рублей 00 копеек, без учёта НДС, за исключением случая проведения такого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» а также в случае, если лицом, с которым заключается договор по результатам такого аукциона, проводимого в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 ЗК РФ, является гражданин, при котором размер платы составит не превышающий 2 000 (две тысячи) рублей 00 копеек.

8. Оформление результатов электронного аукциона

1. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона.

Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

2. Возврат задатка в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Возврат задатка заявителю, не допущенному к участию в аукционе в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Возврат задатка в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

3. По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Организатор обязан в течение пяти дней со дня истечения срока, ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте, направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, подписанный проект договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо подписанный проект договора аренды такого участка.

4. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 настоящей статьи и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

5. Все вопросы, касающиеся проведения электронного аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Глава администрации О.И. Копылова

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

1. Условия аукциона

1. Аукцион по продаже объекта движимого имущества в электронной форме: автомобиль ГАЗ-2217, 2012 г.в., VIN X96221700C0745788, модель и № двигателя: 421600, C1205498, кузов № 221700C0522564, шасси (рама) №: отсутствует, г.р.з. А368НР33, цвет кузова: белый, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Нагорное сельское поселение», путем проведения аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества (далее - аукцион).

Наименование органа местного самоуправления, принявших решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения – постановление администрации Нагорного сельского поселения от 09.07.2024 № 387.

Способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе.

1.2. Продавец - МУ «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» (далее – продавец).

Организатор электронного аукциона (далее – организатор) – АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

Место нахождения продавца:	601120, Владимирская область, Петушинский район, пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1.
Почтовый адрес:	601120, Владимирская область, Петушинский район, пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1.
Адрес электронной почты:	nagor_pos@mail.ru
Номер контактного телефона:	8 (49243) 6-04-10.
Время и место приема заявок:	Круглосуточно по адресу: www.roseltorg.ru
Дата начала приема заявок на участие в аукционе:	13 июля 2024 года 00-00.
Дата окончания приема заявок на участие в аукционе:	12 августа 2024 года 16-00.
Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе:	13 августа 2024 года в 10-30.
Дата и время проведения аукциона:	Дата и время начала приема предложений от участников аукциона: 14 августа 2024 года в 11.00 часов на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru

1.3. Начальная цена объектов недвижимости:

505 000,00 руб. (Пятьсот пять тысяч рублей 00 копеек) с учетом НДС.

1.4. Сумма задатка равна 20 % от начальной цены торгов:

101 000,00 руб. (сто одна тысяча рублей 00 копеек).

1.5. Шаг аукциона равен 5% от начальной цены торгов:

25 250,00 руб. (Двадцать пять тысяч двести пятьдесят рублей 00 копеек).

1.6. По вопросам осмотра объектов недвижимости обращаться: 8(49243) 6-04-10.

Любое лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С проектом договора купли-продажи можно ознакомиться в рабочие дни с 10.00 до 15.00 по московскому времени по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1. Контактный телефон: 8(49243) 6-04-10, а также на сайте продавца: http://nagornoe33.ru, на сайте http://torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается с победителем или лицом, признанным единственным участником аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

2. Сведения об объекте аукциона, осмотр имущества

2.1. Указанные объекты имеют следующие характеристики:

автомобиль ГАЗ-2217, 2012 г.в., VIN X96221700C0745788, модель и № двигателя: 421600, C1205498, кузов № 221700C0522564, шасси (рама) №: отсутствует, г.р.з. А368НР33, цвет кузова: белый.

Осмотр объектов обеспечивает организатор аукциона без взимания платы.

Осмотр осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на сайте организатора торгов: http://nagornoe33.ru, на сайте http://torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

17 июля 2024	с 10:00 до 15:00
24 июля 2024	с 10:00 до 15:00
31 июля 2024	с 10:00 до 15:00
7 августа 2024	с 10:00 до 15:00

По вопросам осмотра объектов обращаться по телефонам: 8 (49243) 6-04-10.

Даты, время проведения осмотра и график проведения осмотра осуществляется **по согласованию с организатором аукциона.**

3. Условия участия в электронном аукционе

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на электронный аукцион (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в указанном в настоящей аукционной документации порядке;

- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии со ст.5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

4. Порядок внесения задатка и его возврата

Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Претендентом единым платежом на уникальный лицевой счет претендента, открытый при аккредитации Претендента на электронной площадке Оператора электронной площадки - АО «Единая электронная торговая площадка» в срок не позднее даты окончания приема заявок.

Задаток возвращается в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, - в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

При уклонении или отказе победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель или лицо, признанное единственным участником аукциона, утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

5. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку

До признания претендента участником аукциона он имеет право отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

6. Перечень требуемых для участия в электронном аукционе документов и требования к их оформ-

лению

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

Перечень представляемых документов в соответствии со статьей 16 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178 ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности,

физические лица

- предъявляют документ, удостоверяющий личность (или представляют копии всех его листов).

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам также прилагается их опись.

Документооборот между претендентами, участниками аукциона, Организатором, Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника. Данное правило не распространяется для договора купли-продажи государственного имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

7. Определение участников аукциона

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников электронного аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками электронного аукциона.

Претендент не допускается к участию в электронном аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

8. Порядок проведения электронного аукциона и определения победителей электронного аукциона

Процедура электронного аукциона проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона организатором размещается:

а) в открытой части электронной торговой площадки - информация о начале проведения процедуры электронного аукциона с указанием наименования муниципального имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры электронного аукциона участникам предлагается заявить о приобретении муниципального имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене муниципального имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене муниципального имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене муниципального имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену муниципального имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене муниципального имущества для подведения итогов электронного аукциона путем оформления протокола об итогах электронного аукциона.

Процедура электронного аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах электронного аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица - победителя аукциона или лица, признанного единственным участником аукциона, цену имущества, предложенную победителем, или начальную цену имущества, в случае если лицо признано единственным участником аукциона - фамилию, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (за исключением случаев, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона), и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, либо не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, в случае если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона.

В течение одного часа с момента подписания протокола об итогах аукциона победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона, направляется уведомление о признании его победителем или единственным участником аукциона, с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя или лица, признанного единственным участником аукциона.

Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) лицо, признанное единственным участником аукциона, отказалось от заключения договора купли-продажи;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене муниципального имущества.

9. Порядок заключения договора купли-продажи

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается в форме электронного документа между Продавцом и победителем электронного аукциона или лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов электронного аукциона. Оплата производится в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи.

Денежные средства по договору купли-продажи должны быть внесены на счет Продавца по следующим реквизитам:

Счет получателя № 03100643000000012800

получатель - УФК по Владимирской области (Муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» л/с 04283007540)

ИНН 3321021417, КПП 332101001

Отделение Владимир Банка России//УФК по Владимирской области г. Владимир

БИК 011708377, ОКТМО 17646448,

КБК 603 114 02053 10 0000 410 (продажа имущества)

Задаток, перечисленный покупателем для участия в электронном аукционе, засчитывается в счет оплаты муниципального имущества.

10. Переход права собственности на государственное имущество

Право собственности на муниципальное имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости муниципального имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи (не позднее, чем через 30 дней после полной оплаты имущества).

Все иные вопросы, касающиеся проведения продажи, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Глава администрации О.И. Копылова

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

1. Условия аукциона

1.1. Аукцион по продаже объекта недвижимости в электронной форме: нежилое помещение, кадастровый номер 33:13:060136:516, общей площадью 231,1 кв.м, расположенное по адресу: Владимирская обл., Петушинский р-н, МО Нагорное (сельское поселение) д. Панфилово, ул. Нижняя д. 14, с земельным участком с кадастровым номером 33:13:060136:23, общей площадью 5906 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: объекты культурно-досуговой деятельности, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Нагорное сельское поселение», путем проведения аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества (далее - аукцион).

Наименование органа местного самоуправления, принявших решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения - решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 27.06.2024 № 3/6 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 21.12.2023 № 7/13 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год»».

Способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе.

1.2. Продавец - МУ «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» (далее – продавец).

Организатор электронного аукциона (далее – организатор) – АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

Место нахождения продавца:	601120, Владимирская область, Петушинский район, пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1.
Почтовый адрес:	601120, Владимирская область, Петушинский район, пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1.
Адрес электронной почты:	nagor_pos@mail.ru
Номер контактного телефона:	8 (49243) 6-04-10.
Время и место приема заявок:	Круглосуточно по адресу: www.roseltorg.ru
Дата начала приема заявок на участие в аукционе:	13 июля 2024 года 00-00.
Дата окончания приема заявок на участие в аукционе:	12 августа 2024 года 16-00.
Дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе:	13 августа 2024 года в 10-00.
Дата и время проведения аукциона:	Дата и время начала приема предложений от участников аукциона: 14 августа 2024 года в 10.00 часов на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru

1.3. Начальная цена объектов недвижимости:

1 604 000,00 руб. (Один миллион шестьсот четыре тысячи рублей 00 копеек) с учетом НДС.

1.4. Сумма задатка равна 20 % от начальной цены торгов:

320 800,00 руб. (Триста двадцать тысяч восемьсот рублей 00 копеек).

1.5. Шаг аукциона равен 5% от начальной цены торгов:

80 200,00 руб. (Восемьдесят тысяч двести рублей 00 копеек).

1.6. По вопросам осмотра объектов недвижимости обращаться: 8(49243) 6-04-10.

Любое лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С проектом договора купли-продажи можно ознакомиться в рабочие дни с 10.00 до 15.00 по московскому времени по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1. Контактный телефон: 8(49243) 6-04-10, а также на сайте продавца: http://nagornoe33.ru, на сайте http://torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается с победителем или лицом, признанным единственным участником аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

2. Сведения об объекте аукциона, осмотр имущества

2.1. Указанные объекты имеют следующие характеристики:

нежилое помещение, кадастровый номер 33:13:060136:516, общей площадью 231,1 кв.м, расположенное по адресу: Владимирская обл., Петушинский р-н, МО Нагорное (сельское поселение) д. Панфилово, ул. Нижняя д. 14, с земельным участком с кадастровым номером 33:13:060136:23, общей площадью 5906 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: объекты культурно-досуговой деятельности.

Осмотр объектов обеспечивает организатор аукциона без взимания платы.

Осмотр осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на сайте организатора торгов: http://nagornoe33.ru, на сайте http://torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

17 июля 2024	с 10:00 до 15:00
24 июля 2024	с 10:00 до 15:00
31 июля 2024	с 10:00 до 15:00
7 августа 2024	с 10:00 до 15:00

По вопросам осмотра объектов обращаться по телефонам: 8 (49243) 6-04-10.

Даты, время проведения осмотра и график проведения осмотра осуществляется **по согласованию с организатором аукциона.**

3. Условия участия в электронном аукционе

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на электронный аукцион (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в указанном в настоящей аукционной документации порядке;

- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии со ст.5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

4. Порядок внесения задатка и его возврата

Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Претендентом единым платежом на уникальный лицевой счет претендента, открытый при аккредитации Претендента на электронной площадке Оператора электронной площадки - АО «Единая электронная торговая площадка» в срок не позднее даты окончания приема заявок.

Задаток возвращается в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, - в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

При уклонении или отказе победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель или лицо, признанное единственным участником аукциона, утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

5. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку

До признания претендента участником аукциона он имеет право отозвать зарегистрированную заявку. В

случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

6. Перечень требуемых для участия в электронном аукционе документов и требования к их оформлению

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

Перечень представляемых документов в соответствии со статьей 16 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178 ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности,

физические лица

- предъявляют документ, удостоверяющий личность (или представляют копии всех его листов).

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам также прилагается их опись.

Документооборот между претендентами, участниками аукциона, Организатором, Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника. Данное правило не распространяется для договора купли-продажи государственного имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

7. Определение участников аукциона

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников электронного аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками электронного аукциона.

Претендент не допускается к участию в электронном аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

8. Порядок проведения электронного аукциона и определения победителей электронного аукциона

Процедура электронного аукциона проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона организатором размещается:

а) в открытой части электронной торговой площадки - информация о начале проведения процедуры электронного аукциона с указанием наименования муниципального имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры электронного аукциона участникам предлагается заявить о приобретении муниципального имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене муниципального имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене муниципального имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене муниципального имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену муниципального имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене муниципального имущества для подведения итогов электронного аукциона путем оформления протокола об итогах электронного аукциона.

Процедура электронного аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах электронного аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица - победителя аукциона или лица, признанного единственным участником аукциона, цену имущества, предложенную победителем, или начальную цену имущества, в случае если лицо признано единственным участником аукциона - фамилию, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (за исключением случаев, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона), и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, либо не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, в случае если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона.

В течение одного часа с момента подписания протокола об итогах аукциона победителю или лицу, признанному единственным участником аукциона, направляется уведомление о признании его победителем или единственным участником аукциона, с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя или лица, признанного единственным участником аукциона.

Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) лицо, признанное единственным участником аукциона, отказалось от заключения договора купли-продажи;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене муниципального имущества.

9. Порядок заключения договора купли-продажи

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается в форме электронного документа между Продавцом и победителем электронного аукциона или лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов электронного аукциона. Оплата производится в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи.

Денежные средства по договору купли-продажи должны быть внесены на счет Продавца по следующим реквизитам:

Счет получателя № 03100643000000012800

получатель - УФК по Владимирской области (Муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» л/с 04283007540)

ИНН 3321021417, КПП 332101001

Отделение Владимир Банка России//УФК по Владимирской области г. Владимир

БИК 011708377, ОКТМО 17646448,

КБК 603 114 02053 10 0000 410 (продажа имущества)

Задаток, перечисленный покупателем для участия в электронном аукционе, засчитывается в счет оплаты муниципального имущества.

10. Переход права собственности на государственное имущество

Право собственности на муниципальное имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости муниципального имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи (не позднее, чем через 30 дней после полной оплаты имущества).

Все иные вопросы, касающиеся проведения продажи, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Глава администрации О.И. Копылова

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Условия продажи

1.1. Продажа объекта недвижимости: нежилое помещение, кадастровый номер 33:13:060215:529, общей площадью 66,1 кв.м, расположенное по адресу: Российская Федерация, Владимирская область, Петушинский район, МО Нагорное (сельское поселение), д. Головино, ул. Полевая, д. 1 пом 2, посредством публичного предложения в электронной форме (далее - продажа).

Наименование органа местного самоуправления, принявших решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения - решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 21.12.2023 № 7/13 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на 2024 год», постановление администрации Нагорного сельского поселения от 09.07.2024 № 389.

Информация о несостоявшихся торгах по объекту: признание электронного аукциона по продаже недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности МО «Нагорное сельское поселение» несостоявшимся, протокол от 28.05.2024 г. № 22000201420000000020.

Способ приватизации - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения в электронной форме (далее – продажа).

1.2. Продавец - МУ «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» (далее – продавец).

Организатор продажи (далее – организатор) – АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

Место нахождения продавца:	601120, Владимирская область, Петушинский район, пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1.
Почтовый адрес:	601120, Владимирская область, Петушинский район, пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1.
Адрес электронной почты:	nagor_pos@mail.ru
Номер контактного телефона:	8 (49243) 6-04-10.
Время и место приема заявок:	Круглосуточно по адресу: www.roseltorg.ru
Дата начала приема заявок на участие в продаже:	13 июля 2024 года 00-00.
Дата окончания приема заявок на участие в продаже:	12 августа 2024 года 16-00.
Дата и время рассмотрения заявок на участие в продаже:	13 августа 2024 года в 10-00.
Дата и время проведения продаже:	Дата и время начала приема предложений от участников продажи: 14 августа 2024 года в 13.00 часов на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru

1.3. Цена первоначального предложения:

604 000,00 руб. (Шестьсот четыре тысячи рублей 00 копеек) с учетом НДС.

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») равна 10 % от первоначальной цены предложения – 60 400,00 руб. (Шестьдесят тысяч четыреста рублей 00 копеек), величина повышения цены в случае, предусмотренном ст. 23 Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» («шаг аукциона) равный 5 % от первоначальной цены предложения – 30 200,00 руб. (Тридцать тысяч двести рублей 00 копеек).

1.4. Минимальная цена предложения: 302 000,00 руб. (Триста две тысячи рублей 00 копеек)

1.5. Сумма задатка равна 10 % от первоначальной цены предложения:

60 400,00 руб. (Шестьдесят тысяч четыреста рублей 00 копеек).

1.6. По вопросам осмотра объекта недвижимости обращаться: 8(49243) 6-04-10.

Любое лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С проектом договора купли-продажи можно ознакомиться в рабочие дни с 10.00 до 15.00 по московскому времени по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1. Контактный телефон: 8(49243) 6-04-10, а также на сайте продавца: http://nagornoe33.ru, на сайте http://torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается с победителем или лицом, признанным единственным участником продажи в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

Условия продажи, порядок и условия заключения договора с участником продажи являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

2. Сведения об объекте продажи, осмотр имущества

2.1. Указанные объекты имеют следующие характеристики:

нежилое помещение, кадастровый номер 33:13:060215:529, общей площадью 66,1 кв.м, расположенное по адресу: Российская Федерация, Владимирская область, Петушинский район, МО Нагорное (сельское поселение), д. Головино, ул. Полевая, д. 1 пом 2.

Осмотр объектов обеспечивает организатор продажи без взимания платы.

Осмотр осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении продажи на сайте организатора торгов: http://nagornoe33.ru, на сайте http://torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в продаже.

02 мая 2024	с 10:00 до 15:00
07 мая 2024	с 10:00 до 15:00
15 мая 2024	с 10:00 до 15:00
22 мая 2024	с 10:00 до 15:00

По вопросам осмотра объектов обращаться по телефонам: 8 (49243) 6-04-10.

Даты, время проведения осмотра и график проведения осмотра осуществляется по согласованию с организатором продажи.

3. Условия участия в продаже

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на продажу (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в указанном в настоящей документации порядке;

- в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре продажи претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии со ст.5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

4. Порядок внесения задатка и его возврата

Денежные средства в качестве задатка для участия в продаже вносятся Претендентом единым платежом на уникальный лицевой счет претендента, открытый при аккредитации Претендента на электронной площадке Оператора электронной площадки - АО «Единая электронная торговая площадка» в срок не позднее даты окончания приема заявок.

Задаток возвращается в следующем порядке:

- участникам продажи, за исключением его победителя либо лица, признанного единственным участником продажи, - в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов продажи;

- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

При уклонении или отказе победителя или лица, при-

знанного единственным участником продажи, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются продавцом, победитель или лицо, признанное единственным участником продажи, утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

5. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку

До признания претендента участником продажи он имеет право отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников продажи.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

6. Перечень требуемых для участия в продаже имущества документов и требования к их оформлению

Для участия в продаже претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в продаже имущества представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

Перечень представляемых документов в соответствии со статьей 16 Федерального Закона от 21.12.2001 № 178 ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности,

физические лица

- предъявляют документ, удостоверяющий личность (или представляют копии всех его листов).

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам также прилагается их опись.

Документооборот между претендентами, участниками продажи, Организатором, Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника. Данное правило не распространяется для договора купли-продажи государственного имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

7. Определение участников продажи имущества

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников продажи муниципального имущества Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками продажи.

Претендент не допускается к участию в продаже имущества посредством публичного предложения по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в продаже является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в продаже, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в продаже имущества, приобретает статус участника продажи с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками продажи.

8. Порядок проведения продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме и определения победителей продажи имущества

8.1. Процедура продажи в электронной форме проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» в день и во время, указанные в документации о проведении продажи имущества, путем последовательного понижения цены первоначального предложения на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения. «Шаг понижения» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

8.2. Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

8.3. Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

8.4. В случае если любой из участников подтверждает цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион, предусматривающий открытую форму подачи предложений о цене имущества.

8.5. Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут. «Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всей процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

8.6. В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

8.7. Со времени начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Оператором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (не подтверждения) участниками предложения о цене имущества;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения».

8.8. Во время проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Оператор при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества.

8.9. Ход проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме путем оформления протокола об итогах такой продажи.

8.10. Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения в электронной форме, содержащий цену имущества, предложенную победителем, а также цену имущества, предложенную участником продажи имущества, сделавшим предпоследнее предложение о цене продажи (при проведении аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 8.4 документации о продаже имущества) подписывается в течение одного часа со времени получения от Оператора электронного журнала.

8.11. Процедура продажи посредством публичного предложения в электронной форме считается завершенной со времени подписания протокола об итогах такой продажи.

8.12. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах продажи имущества размещается следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя, участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене продажи (при проведении аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 8.4 документации о проведении продажи имущества).

8.13. Продажа имущества посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

8.14. Решение о признании продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи имущества посредством публичного предложения.

9. Порядок заключения договора купли-продажи

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается в форме электронного документа между Продавцом и победителем продажи имущества посредством публичного предложения или лицом, признанным единственным участником продажи имущества посредством публичного предложения, в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи. Оплата производится в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи.

Денежные средства по договору купли-продажи должны быть внесены на счет Продавца по следующим реквизитам:

Счет получателя № 03100643000000012800

получатель - УФК по Владимирской области (Муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» л/с 04283007540)

ИНН 3321021417, КПП 332101001

Отделение Владимир Банка России//УФК по Владимирской области г. Владимир

БИК 011708377, ОКТМО 17646448,

КБК 603 114 02053 10 0000 410 (продажа имущества)

Задаток, перечисленный покупателем для участия в продаже, засчитывается в счет оплаты муниципального имущества.

10. Переход права собственности на государственное имущество

Право собственности на муниципальное имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости муниципального имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в размере и сроки, которые указаны в договоре купли-продажи (не позднее, чем через 30 дней после полной оплаты имущества).

Все иные вопросы, касающиеся проведения продажи, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Глава администрации О.И. Копылова

ПАМЯТКА

ВЕСТНИК НАГОРНОГО ПОСЕЛЕНИЯ
www.nagornoe33.ru
Издается с 2012 года

Вы можете разместить своё объявление в газете «Вестник Нагорного поселения», вся информация по тел.(49243) 6-03-26.

Наименование газеты: «Вестник Нагорного поселения».
Учредитель: Муниципальное казенное учреждение “Административно-хозяйственный центр Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области”. Главный редактор: Татьяна Юрьевна Соколова. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области 16.05.2012. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ33-00524 от 19 февраля 2019 г. Адрес редакции (юридический): 601120, Владимирская область, Петушинский р-н, п. Нагорный, ул. Горячкина, д.1, тел. 6-04-10. Адрес издателя (юридический): 601120, Владимирская область, Петушинский р-н, п. Нагорный, ул. Горячкина, д.1, тел. 6-04-10.
Отпечатано в ОАО «Владимирская офсетная типография», 600036, г. Владимир, ул. Благонравова, д. 3, тел. (4922) 38-50-04.
E-mail: vestnik.nsp@yandex.ru. Газета выходит два раза в месяц.
Номер выпуска: №12 (276) от 12 июля 2024 года. Тираж - 1000 экз.
Распространяется бесплатно. Подписано в печать 11.07.2024, в 14.00 по графику, фактически: 11.07.2024, в 14.00. Дата выхода 12.07.2024. Номер заказа: 222106.
Макет и верстка: Денис Анатольевич Лобко. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
За содержание рекламных материалов и объявлений редакция ответственности не несет.