



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА**  
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 01.03.2021

№ 62

*О внесении изменений в постановление главы Нагорного сельского поселения от 26.02.2015 №82 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Нагорного сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения Нагорного сельского поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»*

На основании протеста Прокуратуры Петушинского района от 11.02.2021 № 5-02-2021 на постановление главы Нагорного сельского поселения от 26.02.2015 №82 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Нагорного сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения Нагорного сельского поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» и с целью приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства

постановляю:

1. Внести в Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Нагорного сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения Нагорного сельского поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, утвержденные постановлением главы Нагорного сельского поселения №82 от 26.02.2015 следующие изменения:

1.1. пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Нагорного сельского поселения, при поступлении на работу представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Нагорного сельского поселения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки (на отчетную дату).

1.2. пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Руководитель муниципального учреждения Нагорного сельского поселения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по

утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки;

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки.

1.3. абзац 6 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. Данные сведения отражаются в соответствующих разделах справки, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации».

1.4. пункт 6 дополнить абзацем следующего содержания:

«На основании части 10 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «О противодействии коррупции» цифровая валюта признается имуществом.»

1.5. Дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Нагорного сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения Нагорного сельского поселения, заполняются с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Нагорного поселения».