

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

28 января 2021 г. в 10-00 по московскому времени в помещении администрации Нагорного сельского поселения по адресу: пос. Нагорный ул. Горячкина, д. 1

СОСТОИТСЯ ПРОДАЖА

посредством публичного предложения с открытой формой подачи предложений о приобретении объекта движимого имущества находящегося в муниципальной собственности МО «Нагорное сельское поселение» (согласно приложению к информационному сообщению)

Организатор торгов: муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области»

Основание для продажи – постановление администрации Нагорного сельского поселения от 21.12.2020 № 78.

Цена первоначального предложения – 198 500,00 руб. (Сто девяносто восемь тысяч пятьсот рублей 00 копеек).

Величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") – **19 850,00 руб.** (Девятнадцать тысяч восемьсот пятьдесят рублей 00 копеек), величина повышения цены в случае, предусмотренном ст.23 Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" ("шаг аукциона") – **9 925,00** (девять тысяч девятьсот двадцать пять рублей 00 копеек).

Минимальная цена предложения – 99 250,00 руб. (девяносто девять тысяч двести пятьдесят рублей 00 копеек)

Задаток – 19 850,00 руб. (Девятнадцать тысяч восемьсот пятьдесят рублей 00 копеек).

Информация о несостоявшихся торгах по объекту: аукцион признан несостоявшимся 29.09.2020 – неявка участников аукциона, извещение о проведении открытого аукциона на сайте www.torgi.gov.ru № 280820/0161050/01 от 28.08.2020.

Начало подачи заявок 25 декабря 2020 г.

Окончание подачи заявок 25 января 2021 г. в 16-00 по московскому времени.

Дата определения участников торгов 26 января 2021 г. в 11-00 по московскому времени.

Заявки принимаются в рабочие дни с 8.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1.

Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты его проведения.

Претенденты представляют следующие документы:

Физические лица - заявку; предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Юридические лица - заявку; заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени

претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах.

Заявка оформляется на бланке продавца с предварительным внесением задатка на счет продавца: на р/с 40302810800083000029 ИНН 3321021417 КПП 332101001 БИК: 041708602 Владимирское отделение № 8611 г. Владимир получатель УФК по Владимирской области (МУ «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» л/с 05283007540), назначение платежа – «Оплата задатка для участия в продаже».

Задаток вносится и возвращается безналичным путем. Участнику, получившему право приобретения имущества, внесенный задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. Остальным участникам задаток подлежит возврату в течение пяти календарных дней, со дня подведения итогов продажи.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является копия платежного документа.

Претендент обязан обеспечить поступление задатка на расчетный счет продавца не позднее 25 января 2021 г.

Право приобретения муниципального имущества принадлежит участнику, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион, начальной ценой муниципального имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном "шаге понижения".

В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену муниципального имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену муниципального имущества.

Итоги продажи будут подведены 28 января 2021 г. по окончании продажи посредством публичного предложения по адресу: пос. Нагорный ул. Горячкина, д. 1

По результатам продажи имущества продавец и победитель не ранее десяти рабочих дней и не позднее пятнадцати рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества посредством публичного предложения заключает с победителем продажи имущества договор купли-продажи. Оплата производится одновременно в течение 15-ти дней после заключения договора купли-продажи.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические лица, за исключением лиц, имеющих ограничения в соответствии с действующим законодательством РФ и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Прием заявок, ознакомление с документацией и условиями договора купли-продажи имущества осуществляется в помещении администрации Нагорного сельского поселения по адресу: пос. Нагорный ул. Горячкина, д. 1. Также с документацией можно ознакомиться на официальном сайте по проведению торгов в сети Интернет www.torgi.gov.ru. на официальном сайте администрации Нагорного сельского поселения в сети Интернет www.nagornoe.info. Время приема заявок - рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по московскому времени. Порядок проведения продажи в соответствии с Положением об организации продажи государственного и муниципального посредством публичного предложения, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 22.07.2002 № 549. Контактный телефон 8(49243) 6-04-10.

Приложение
к информационному сообщению

Перечень объектов движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности МО «Нагорное сельское поселение» подлежащих продаже посредством публичного предложения

- Лот №1 – легковой автомобиль, LADA 212140, идентификационный номер (VIN) ХТА212140D2099601, год выпуска 2012, двигатель № 9953144, номер шасси отсутствует, кузов № ХТА212140D2099601.

Глава администрации

О.И. Копылова

Организатору торгов – муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области»

Адрес: 601120, пос. Нагорный ул. Горячкина, д. 1

от _____
(Ф.И.О. претендента – физического лица, индивидуального предпринимателя либо полное наименование юридического лица)

Дата

Исх. №

ЗАЯВКА

на участие в продаже посредством публичного предложения
(составляется в 2-х экземплярах)

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

далее именуемый Претендент, в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в продаже посредством публичного предложения объектов недвижимого имущества муниципальной собственности МО «Нагорное сельское поселение» (согласно приложению к информационному сообщению) (далее – имущество), обязуюсь:

1) соблюдать условия продажи, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи, размещенном на федеральном официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте администрации Нагорного сельского поселения www.nagornoe.info, опубликованном в газете «Вестник Нагорного поселения» от «_____» _____ 2020 года № _____, а также порядок проведения продажи, установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2002 года № 549 «Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены»;

2) в случае признания победителем продажи имущества заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее 10 рабочих дней и не позднее

15 рабочих дней с даты подведения итогов продажи имущества и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи посредством публичного предложения, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Реквизиты заявителя: _____
(юридический адрес и почтовый адрес заявителя, банковские

реквизиты, идентификационный номер претендента (ИНН), платежные реквизиты

гражданина, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка)

К заявке прилагаются документы на _____ листах в соответствии с описью.

Приложение: комплект документов с описью на _____ л.

Заявитель

(подпись и Ф.И.О лица, уполномоченного заявителем - юридическим лицом на подписание и подачу от имени заявителя - юридического лица заявки на участие в продаже, реквизиты документа, подтверждающие его полномочия, либо подпись и Ф.И.О. заявителя - физического лица, индивидуального предпринимателя или его представителя, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)

М.П. _____ Контактный телефон заявителя _____

Заявка принята Продавцом:
часов _____ минут _____ « _____ » _____ 2020 года за № _____

Представитель Продавца _____ (_____)

Приложение к заявке на участие в
продаже _____

«_____» _____ 2020 года

ОПИСЬ
прилагаемых документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.		
2.		
3.		

Претендент: _____
(подпись) _____ (расшифровка)

Проверено «__» _____ 2020г. _____
(подпись уполномоченного лица) (расшифровка)

ДОГОВОР
КУПЛИ-ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

пос. Нагорный

«___» _____ 2020 г.

Муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области», в лице главы администрации Копыловой Ольги Ивановны, действующей на основании Устава муниципального образования «Нагорное сельское поселение», с одной стороны именуемое в дальнейшем «Продавец», и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

Статья 1. Предмет договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает посредством публичного предложения объекты недвижимого имущества муниципальной собственности МО «Нагорное сельское поселение» (согласно приложению № 1 к договору) (далее – Имущество), принадлежащие Продавцу на праве собственности. Указанное Имущество не заложено, не арестовано, не является предметом иска третьих лиц.

Статья 2. Права и обязанности сторон

2.1. Продавец обязуется:

2.1.1. Передать Имущество, указанное в пункте 1.1 статьи 1 настоящего договора, техническую и кадастровую документацию к нему по акту приема-передачи.

2.2. Покупатель обязуется:

2.2.1. Принять и оплатить Имущество, указанное в пункте 1.1 статьи 1 настоящего договора.

2.2.2. Произвести государственную регистрацию права собственности на Имущество, указанное в пункте 1.1 статьи 1 настоящего договора, в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Статья 3. Стоимость и порядок оплаты

3.1. Оплата имущества, указанного в пункте 1.1 статьи 1 настоящего договора, производится по цене _____ (_____) рублей согласно протоколу от «__» _____ 2020 года № _____ заседания комиссии по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения.

3.2. Оплата по настоящему договору производится путем перечисления Покупателем _____ (_____) рублей (за вычетом внесенного ранее задатка в сумме _____ (_____) рублей) в бюджет муниципального образования «Нагорное сельское поселение» не позднее 15 дней со дня подписания договора по следующим реквизитам:

на р/с 40101810800000010002 в Отделении Владимир, г. Владимир, ИНН 3321021417 КПП 332101001 БИК: 041708001 получатель УФК по Владимирской области (МУ «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» л/с 04283007540) ОКТМО 17646448 КБК 603 114 0205310 0000 410

Статья 4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

4.2. Стороны не несут ответственности за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя было предвидеть или избежать.

4.3. В случае невозможности одной из Сторон осуществить исполнение настоящего договора в установленный срок она должна немедленно известить об этом другую сторону в письменной форме и в том случае, если другая Сторона согласна на отсрочку исполнения обязательств, продолжить осуществление исполнения.

4.4. Споры и разногласия по настоящему договору Стороны обязуются по возможности урегулировать путем переговоров.

4.5. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны обращаются в арбитражный суд.

4.6. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, третий – для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Статья 5. Юридические адреса и подписи «Сторон»:

Продавец: Муниципальное учреждение «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области»

Адрес: 601120, Владимирская область, Петушинский район, поселок Нагорный, улица Горячкина, д. 1.

Тел. (49243) 6-04-10, 6-03-26, ИНН 3321021417 КПП 332101001
УФК по Владимирской области (Муниципальное учреждение
«Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района
Владимирской области» л/с 04283007540)
Р/С 40101810800000010002 в Отделении Владимир, г. Владимир
БИК 041708001 ОКТМО 17646448

Глава администрации _____ Копылова О.И.
М.П.

Покупатель: