

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**  
**НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Петушинского района**  
**Владимирской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 30.01.2020

№ 1/1

**Об утверждении Положения о порядке привлечения добровольных пожертвований в бюджет муниципального образования «Нагорное сельское поселение»**

В соответствии со статьями 41 и 47 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 55 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», разделом 1 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке привлечения добровольных пожертвований в бюджет муниципального образования «Нагорное сельское поселение» согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования (обнародования) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава поселения

И. В. Русакова

**Положение  
о порядке привлечения добровольных пожертвований в бюджет  
муниципального образования «Нагорное сельское поселение»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 41 и 47 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 55 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», разделом 1 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение» (далее – Нагорное сельское поселение) и устанавливает порядок зачисления и расходования добровольных пожертвований от физических и юридических лиц (далее – добровольные пожертвования) в бюджет муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

1.2. Под добровольными пожертвованиями в настоящем Положении признаются добровольные и безвозмездные, безвозвратные пожертвования, имущественные взносы и (или) перечисления денежных средств физическими и юридическими лицами в бюджет Нагорного сельского поселения, не влекущие получение данными физическими и (или) юридическими лицами материальной выгоды, оказание им услуг либо возникновение у кого-либо обязанностей по отношению к ним.

1.3. Средства добровольных пожертвований от физических и юридических лиц могут поступать в виде:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность муниципального образования имущества, в том числе денежных средств и объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми имущественными объектами;

- добровольных пожертвований без указания конкретной цели платежа;

- добровольных пожертвований с указанием конкретной цели платежа;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, выполнения услуг юридическими или физическими лицами, осуществляющими добровольное пожертвование.

1.4. Основные понятия:

«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

«Жертвователь» – юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

«Получатель добровольных пожертвований» - муниципальное образование «Нагорное сельское поселение» в лице администрации Нагорного сельского поселения.

## 2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования могут привлекаться от физических лиц и юридических лиц независимо от организационно-правовой формы.

2.2. Не могут вносить добровольные пожертвования органы государственной власти и местного самоуправления, муниципальные учреждения и предприятия.

2.3. Добровольные пожертвования зачисляются в бюджет муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

2.4. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе.

2.5. Порядок привлечения и расходования добровольных пожертвований муниципальными учреждениями и предприятиями определяется их уставами с учетом требований настоящего Положения.

2.6. Право обращения за добровольными пожертвованиями от имени муниципального образования «Нагорное сельское поселение» предоставляется главе администрации Нагорного сельского поселения и (или) по его поручению заместителю главы администрации, главе Нагорного сельского поселения, депутатам Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения в устной (в частной беседе, собрании, конференции, теле-, радиопередаче) или письменной (в виде объявления, письма) формах.

2.7. Информация о привлечении пожертвований может доводиться до физических и юридических лиц через средства массовой информации, в форме персональных писем к руководителям организаций и индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, а также иными способами, определенными п. 2.6. настоящего Положения.

2.8. При обращении за добровольными пожертвованиями необходимо указывать цели привлечения добровольных пожертвований и конкретные вопросы, требующие решения за счет привлечения пожертвований (целевых взносов).

2.9. Физические или юридические лица вправе самостоятельно обращаться в органы местного самоуправления с предложениями о направлении (передаче) добровольных пожертвований на конкретно указанные цели, либо выступать инициаторами внесения добровольных пожертвований без указания его целевого назначения. Жертвователи также вправе обратиться в администрацию Нагорного сельского поселения с

заявлением о предоставлении необходимой информации для самостоятельного определения размера денежных средств, планируемых жертвователем к внесению в виде целевого взноса, составления сметы расходов для заключения договора о пожертвовании, определения иных существенных условий договора о пожертвовании, который жертвователь намерен заключить с администрацией Нагорного сельского поселения.

2.10. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению либо без указания такого условия.

2.11. Жертвователь осуществляет добровольные пожертвования, заключая договор добровольного пожертвования по типовой форме согласно приложению.

От имени муниципального образования «Нагорное сельское поселение» стороной договора добровольного пожертвования (Одаряемым) выступает администрация Нагорного сельского поселения. Право подписания договора добровольного пожертвования предоставляется главе администрации Нагорного сельского поселения.

2.12. Имущественное добровольное пожертвование оформляется актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора добровольного пожертвования, и в случае, если это установлено действующим законодательством, подлежит государственной регистрации.

Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимое имущество регулируются сторонами в договоре добровольного пожертвования.

Принимаемое от жертвователя имущество является собственностью муниципального образования «Нагорное сельское поселение» и учитывается в реестре имущества, находящегося в муниципальной собственности. Стоимость передаваемого имущества или имущественных прав определяется сторонами договора.

2.13. Добровольные пожертвования в виде денежных средств являются собственными доходами бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» и относятся к безвозмездным поступлениям от физических и юридических лиц.

2.14. Для осуществления добровольного пожертвования в виде безвозмездных и безвозвратных перечислений денежных средств в пользу сельского поселения жертвователь перечисляет денежные средства на единый счет бюджета Нагорного сельского поселения, который открыт в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, с обязательным указанием в платежном документе ОКАТО сельского поселения, КБК и назначения платежа: «прочие безвозмездные поступления в бюджет сельского поселения» либо вносит в кассу администрации наличными деньгами с последующим зачислением их на банковский счет.

В бюджете муниципального образования «Нагорное сельское поселение» добровольные пожертвования, поступившие в виде денежных

средств, учитываются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### 3. Цели расходования добровольных пожертвований

3.1. Добровольные пожертвования привлекаются для решения вопросов местного значения, определенных Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», а также:

- на развитие материально-технической базы сельского поселения и (или) муниципальных учреждений сельского поселения;
- на проведение различных видов ремонта муниципального имущества;
- на проведение праздничных, спортивных, молодежных мероприятий и мероприятий в области образования, культуры, а также мероприятий, связанных с памяtnыми датами, в том числе на заключение договоров (контрактов) в рамках реализации указанных мероприятий;
- на реализацию проектов инициативного бюджетирования;
- на другие общепольные цели, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и решение вопросов, не исключенных из компетенции органов местного самоуправления муниципального образования «Нагорное сельское поселение» федеральными законами и законами Владимирской области.

3.2. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы муниципальных служащих, оказание им материальной помощи.

### 4. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Расходование добровольных пожертвований производится в соответствии с целевым назначением взноса.

Если цель пожертвования денежных средств не определена, то они направляются на финансирование вопросов, определенных разделом 3 настоящего Положения

4.2. Добровольные пожертвования расходуются в соответствии со сводной бюджетной росписью муниципального образования «Нагорное сельское поселение» на соответствующий финансовый год с учетом их фактического поступления в бюджет муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

4.3. Расходование безвозмездных поступлений осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации путем подтверждения денежных обязательств, принятых получателями средств бюджета сельского поселения и подлежащих исполнению за счет безвозмездных поступлений, в строгом соответствии с целевым назначением, указанным в договоре добровольного пожертвования.

4.3. Средства, не используемые в текущем финансовом году, подлежат использованию в следующем финансовом году на те же цели.

## 5. Учет и отчетность

5.1. Бухгалтерский учет поступления и расходования средств добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями).

5.2. Поступление и расходование средств добровольных пожертвований отражается в бюджетной отчетности администрации муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

## 6. Контроль за расходованием добровольных пожертвований

6.1. Контроль за целевым использованием добровольных пожертвований осуществляет главный распорядитель бюджетных средств муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

6.2. Получатель безвозмездных поступлений обязан по требованию жертвователя обеспечить доступность информации об использовании безвозмездных поступлений.

6.3. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты об исполнении бюджета.

6.4. Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения утверждает отчет об использовании средств добровольных пожертвований в рамках утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» за прошедший финансовый год.

## 7. Ответственность

7.1. Ответственность за нецелевое расходование безвозмездных поступлений несет получатель соответствующих денежных средств согласно законодательству Российской Федерации.

Приложение  
к Положению о порядке привлечения  
добровольных пожертвований в бюджет  
муниципального образования  
«Нагорное сельское поселение»

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_  
добровольного пожертвования

п. Нагорный

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, далее именуемый «Жертвователем», с одной стороны, и Администрация Нагорного сельского поселения, действуя от имени муниципального образования «Нагорное сельское поселение», далее именуемая «Одаряемый», в лице главы администрации Нагорного сельского поселения \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования «Нагорное сельское поселение», с другой стороны, заключили настоящий договор добровольного пожертвования (далее - Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователем по настоящему Договору передается в собственность Одаряемому принадлежащие ему на праве собственности

\_\_\_\_\_  
*(указываются объекты, включая денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в соответствии со статьей 128 Гражданского кодекса Российской Федерации)*  
СТОИМОСТЬЮ

\_\_\_\_\_  
*(указывается в случае, если передается движимое или недвижимое имущество. Стоимость определяется Сторонами, или самим Жертвователем, либо с участием эксперта).*

## 2. УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЯ.

2.1. Пожертвование передается Одаряемому для использования в целях

\_\_\_\_\_  
*(указывается конкретное целевое назначение либо в общепользовных целях).*

2.2. В случаях, когда использование пожертвования в соответствии с указанным назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае его ликвидации - по решению суда.

Для получения согласия Жертвователя на изменение назначения пожертвования Одаряемый направляет Жертвователю запрос с указанием нового назначения и причин невозможности использовать пожертвование по

прежнему назначению. Жертвователю в течение 30 дней со дня получения запроса принимается решение о разрешении использования пожертвования по новому назначению либо отказе в удовлетворении запроса.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. Права Жертвователя:

2.1.1. Контролировать целевое использование пожертвования, переданного в рамках настоящего Договора.

2.1.2. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях использования Одаряемым пожертвования на цели, не предусмотренные настоящим Договором, путем направления в адрес Одаряемого письменного уведомления. Письменное уведомление направляется не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

2.1.3. Запрашивать у Одаряемого любую информацию, касающуюся целевого использования пожертвования, оказанного в рамках настоящего Договора.

#### 2.2. Обязанности Жертвователя:

2.2.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора передать пожертвование Одаряемому.

#### 2.3. Права Одаряемого:

2.3.1. Принять от Жертвователя пожертвование.

2.3.2. В любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от принятия пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В этом случае Договор пожертвования считается расторгнутым с момента получения Жертвователем отказа.

#### 2.4. Обязанности Одаряемого:

2.4.1. Использовать пожертвование исключительно для реализации целей, указанных в настоящем Договоре, в соответствии с законодательством Российской Федерации и целевым назначением пожертвования.

Если использование пожертвования в соответствии с целями, указанными в настоящем Договоре, становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому целевому назначению либо в других условиях лишь с письменного согласия Жертвователя.

### 3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

3.1. Пожертвование осуществляется путем \_\_\_\_\_

*(перечисления денежных средств на единый счет бюджета муниципального образования «Нагорное сельское поселение» по КБК "Прочие безвозмездные поступления в бюджет сельского поселения" - если пожертвованием являются денежные средства; передачи пожертвования по акту приема-передачи - если пожертвованием являются движимое*



*или недвижимое имущество).*

3.2. Жертвователь осуществляет пожертвование в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

#### 4. Отмена пожертвования. Изменение и расторжение Договора

4.1. Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменение этого назначения без согласия Жертвователя дает право последнему требовать отмены пожертвования.

4.2. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

#### 5. Разрешение споров

5.1. Претензионный (досудебный) порядок разрешения споров.

5.1.1. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее - заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

5.1.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

5.1.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 15 дней с момента получения претензии.

5.1.4. В случае неполучения ответа в указанный выше срок либо несогласия с ответом заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

5.2. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в рамках Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения или признания недействительным, подлежат разрешению компетентным судом в соответствии с законодательством РФ.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

6.2. Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

6.3. Обязательства сторон по Договору прекращаются с окончанием срока его действия.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую

юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

Одаряемый

Жертвователь

ИНН

КПП

р/с

БИК

КБК

ОКАТО

Подпись стороны

Подпись стороны

М.П.