



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 17.06.2019

№ 200

Об утверждении порядка возмещения затрат, понесённых нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом нанимаемого жилого помещения на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение»

В соответствии со статьей 681 Гражданского кодекса РФ, статьей 158 Жилищного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях рационального расходования бюджетных средств

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Порядок возмещения затрат, понесенных нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом нанимаемого жилого помещения согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственный центр Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» Пиголкину Н. А.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава администрации

О.И.Копылова

ПОРЯДОК
ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ, ПОНЕСЕННЫХ НАНИМАТЕЛЕМ
В СВЯЗИ С ПРОВЕДЕННЫМ КАПИТАЛЬНЫМ РЕМОНТОМ НАНИМАЕМОГО
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок возмещения затрат, понесенных нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом нанимаемого жилого помещения, за счет средств, предусмотренных в бюджете МО «Нагорное сельское поселение».

1.2. Право на возмещение затрат, понесенных нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом нанимаемого жилого помещения, имеют наниматели жилых помещений муниципального жилого фонда, находящегося в собственности МО «Нагорное сельское поселение», занимающие по договору социального найма, договору найма, зарегистрированные в указанном муниципальном жилом помещении, осуществляющие плату за наём жилого помещения, либо освобождённые от уплаты в установленном законодательством порядке.

Право на возмещение затрат, понесенных нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом нанимаемого жилого помещения даётся нанимателю при наличии следующих документов:

- заявление нанимателя о возмещении затрат, понесенных при проведении капитального ремонта жилого помещения, составленное на имя главы администрации Нагорного сельского поселения;

- заверенная копия договора социального найма наймодателем жилого помещения либо уполномоченным представителем наймодателя на основании доверенности;

- акт с заключением членов межведомственной комиссии по оценке и признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, расположенных на территории МО «Нагорное сельское поселение» (далее - Комиссия) о необходимости проведения капитального ремонта в указанном жилом помещении;

- смета на производство капитального ремонта жилого помещения, указанная в пункте 2.3 настоящего Порядка;

- заверенная копия СРО организации, выполнившей сметный расчёт в случае самостоятельного предоставления сметного расчёта на производство капитального ремонта нанимателем жилого помещения;

- документы, подтверждающие фактические расходы (товарные чеки, счета,

договоры подряда);

-договор на возмещение затрат нанимателю жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности Нагорного сельского поселения, понесённых при проведении капитального ремонта данного помещения.

1.3. Решение о возмещении затрат, понесенных нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом нанимаемого жилого помещения, принимается администрацией Нагорного сельского поселения (далее - администрация) на основании указанных в п.1.2, настоящего Порядка документов.

1.4. В случае предоставления заявителем неполного пакета документов, согласно перечню, предусмотренного п.1.2, настоящего Порядка администрация отказывает заявителю в возмещении затрат понесенных нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом нанимаемого жилого помещения с объяснением причин отказа в письменном виде.

1.5. Заявление и документы, предусмотренные п.1.2, настоящего Порядка о возмещении затрат, понесенных нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом нанимаемого жилого помещения должны быть представлены в администрацию не позднее 3 лет с момента заключения акта Комиссии о выполненных работах по капитальному ремонту.

1.6. Возмещение затрат, понесенных нанимателем в связи с проведением капитального ремонта нанимаемого жилого помещения, оказывается Заявителю один раз в год.

1.7. В случае смерти Заявителя средства, подлежащие ему к выплате, выплачиваются в соответствии с действующим законодательством.

2. Условия и порядок оформления и определения суммы возмещения затрат, понесенных нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом нанимаемого жилого помещения.

2.1. Для рассмотрения вопроса о возмещении затрат, понесенных нанимателем в связи с проведением капитального ремонта нанимаемого жилого помещения, в администрацию нанимателем представляются документы, предусмотренные п.1.2, настоящего Порядка.

2.2. Комиссия в течение 30 календарных дней осуществляет обследование жилого помещения и составляет акт о состоянии жилого помещения и дает заключение о необходимости проведения капитального ремонта.

2.3. На основании заключения Комиссии администрация Нагорного сельского поселения составляет смету затрат на капитальный ремонт помещения. Наниматель жилого помещения, требующего капитального ремонта, имеет право самостоятельно предоставить сметный расчёт на производство капитального ремонта, выполненный специализированной организацией, в этом случае смета, выполненная специализированной организацией, должна быть согласована с администрацией Нагорного сельского поселения.

2.4. Администрация на основании письменного уведомления нанимателя заключает с нанимателем договор о возмещении затрат нанимателю жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности МО «Нагорное сельское поселение», понесённых при проведении капитального ремонта данного помещения в объеме средств, установленных сметой затрат на капитальный ре-

МОНТ.

2.5. Договор составляется в письменной форме и должен содержать обязательные условия: наименование мероприятий по капитальному ремонту, стоимость ремонта, сроки возмещения затрат, понесенных нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом.

2.6. Наниматель письменно уведомляет администрацию об окончании работ капитального ремонта. К уведомлению прикладываются документы, подтверждающие понесенные нанимателем расходы на капитальный ремонт.

2.7. В случае выполнения работ, не предусмотренных сметным расчётом стоимость работ исключается из общей суммы возмещения затрат.

2.8. Комиссия на основании уведомления об окончании работ нанимателя в течение двух недель принимает выполненные работы, составляет акт выполненных работ, администрация Нагорного сельского поселения принимает решение о возмещении затрат, понесенных нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом нанимаемого жилого помещения в соответствии с представленными документами, предусмотренных п.1.2, настоящего Порядка и направляет данные документы для оплаты в бухгалтерию МКУ «АХЦ Нагорного сельского поселения».

2.9. Бухгалтерия МКУ «АХЦ Нагорного сельского поселения» после проверки документов перечисляет сумму возмещения затрат, понесенных нанимателем в связи с проведенным капитальным ремонтом нанимаемого жилого помещения, на счет нанимателя, указанного в договоре.