

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района
Владимирской области

Р Е Ш Е Н И Е

от 28.06.2018

№ 2/6

Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях, общественных обсуждениях на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 17.11.2005 № 1 «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях в МО «Нагорное сельское поселение»»;

2.2. Решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 24.05.2012 № 1/5 «О рассмотрении протеста прокурора Петушинского района на решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 17.11.2005 № 1 «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях в МО «Нагорное сельское поселение»»;

2.3. Решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 21.12.2015 № 6/6 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 17.11.2005 № 1 «Об утверждении Положения «О публичных слушаниях в МО «Нагорное сельское поселение»».

2.4. Решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 30.03.2017 № 4/3 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 17.11.2005 № 1 «Об

утверждении Положения «О публичных слушаниях в МО «Нагорное сельское поселение».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава поселения

И. В. Русакова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о публичных слушаниях, общественных обсуждениях на территории
муниципального образования «Нагорное сельское поселение»**
(в редакции решения Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от
28.02.2019 № 2/2)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», направлено на реализацию населением муниципального образования «Нагорное сельское поселение» конституционного права граждан на участие в решении вопросов местного самоуправления поселения посредством участия в публичных слушаниях, общественных обсуждениях и определяет порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования «Нагорное сельское поселение».

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) публичные слушания - форма реализации прав населения муниципального образования (общественности) на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством проведения собрания для публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и других общественно значимых вопросов;

2) общественные обсуждения - публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов местного самоуправления, муниципальных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением;

2) организация публичных слушаний - деятельность, направленная на оповещение о времени и месте проведения слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта, обнародование результатов

публичных слушаний и иных организационных мер, обеспечивающих участие населения муниципального образования в публичных слушаниях;

3) участники публичных слушаний - лица, заинтересованные, приглашенные, эксперты, представители органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения, средств массовой информации, общественных объединений и иные лица, желающие принять участие в публичных слушаниях;

4) эксперт публичных слушаний - лицо, обладающее специальными знаниями по вопросам публичных слушаний, подготовившее и представившее в письменном виде предложения и рекомендации по вопросам, выносимым на публичные слушания;

5) инициатор публичных слушаний - глава муниципального образования, представительный орган муниципального образования, население муниципального образования;

6) комиссия - специально сформированный коллегиальный орган, осуществляющий организационные действия по подготовке и проведению публичных слушаний.

1.3. Участие в слушании является свободным и добровольным.

1.4. Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются на основании принципов открытости, гласности, добровольности, независимости экспертов.

1.5. Финансирование публичных слушаний осуществляется из средств бюджета Нагорного сельского поселения. Члены Комиссии осуществляют деятельность по организации и подготовке публичных слушаний на безвозмездной основе.

2. Цели и принципы организации и проведения публичных слушаний

Основными целями организации и проведения публичных слушаний являются:

1) обсуждение проектов муниципальных правовых актов с участием населения муниципального образования;

2) выявление и учет общественного мнения и мнения экспертов по выносимым на публичные слушания вопросам местного значения;

3) развитие диалоговых механизмов органов власти и населения муниципального образования;

4) поиск приемлемых альтернатив решения важнейших вопросов местного значения района;

5) выработка предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме.

Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются на основании принципов открытости, гласности, добровольности, независимости экспертов.

3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

3.1. В обязательном порядке на публичные слушания выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования, либо на сходах граждан.

5) проекты правил благоустройства и проекты внесения изменений в них.

Публичные слушания могут проводиться по иным вопросам местного значения.

4. Инициатива проведения публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета, главы поселения или главы местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета, назначаются Советом, а по инициативе главы поселения или главы местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - главой поселения.

(п. 4.1. в редакции решения Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 28.02.2019 № 2/2)

4.2. В состав субъектов, иницилирующих проведение публичных слушаний в Нагорном сельском поселении от имени населения, входят:

1) инициативная группа по проведению публичных слушаний, состоящая из жителей Нагорного сельского поселения;

2) общественные объединения;

3) местные и региональные отделения партий, профессиональных и творческих союзов, действующие на территории Нагорного сельского поселения;

4) органы территориального общественного самоуправления, зарегистрированные в установленном законом порядке.

4.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения, назначаются Советом народных депутатов Нагорного сельского поселения большинством голосов от избранного числа депутатов, а по инициативе главы поселения - главой поселения самостоятельно.

4.4. Глава Нагорного сельского поселения может назначить публичные слушания по вопросам, отнесенным федеральным законодательством, законами Владимирской области, Уставом Нагорного сельского поселения к компетенции главы Нагорного сельского поселения.

4.5. Жители Нагорного сельского поселения, достигшие совершеннолетнего возраста, обладающие дееспособностью, вправе образовать инициативную группу по проведению публичных слушаний в количестве не менее 10 человек.

Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом, в котором перечисляются все члены инициативной группы. На собрании также рассматривается вопрос и отражается в протоколе решение о назначении (выборе) представителя инициативной группы, который имеет право выступать от имени инициативной группы.

В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания.

4.6. До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения членами инициативной группы в поддержку проведения публичных слушаний должны быть собраны не менее 100 подписей совершеннолетних дееспособных жителей Нагорного сельского поселения. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 30 дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы. Подписные листы включают: фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, контактный телефон (при наличии), паспортные данные, личную подпись лица с указанием даты ее внесения, согласие на обработку персональных данных и иную информацию на усмотрение инициативной группы. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

По окончании сбора подписей все подписные листы нумеруются и прошиваются. На обороте последнего листа проставляются подписи членов инициативной группы с указанием их фамилий, имен, отчеств и даты заверения подписных листов.

4.7. Обращение населения (инициативной группы) по проведению публичных слушаний направляется в Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения и должно включать в себя:

1) обращение с указанием сведений о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина

или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, личная подпись);

2) согласие на обработку персональных данных членов инициативной группы;

3) протокол о создании инициативной группы;

4) вопросы, предлагаемые к вынесению на публичные слушания;

5) обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

6) информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний (вопросу, выносимому на публичные слушания);

7) иные материалы по усмотрению инициаторов обращения.

К обращению прилагаются подписные листы.

4.8. Поступившие в Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения обращения населения (инициативной группы) о проведении публичных слушаний регистрируются секретарем Совета и подлежат рассмотрению в течение 30 дней со дня их поступления.

4.9. Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения по результатам рассмотрения поданных инициативной группой документов большинством голосов принимает решение о назначении публичных слушаний или обоснованно отказывает в их назначении. Уведомление о результатах рассмотрения обращения направляется в письменной форме представителю инициативной группы в течение 10 дней со дня принятия такого решения.

4.10. При отклонении инициативы о проведении слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении слушаний по данной теме с приложением дополнительно собранных подписей жителей муниципального образования в количестве не менее 300. В этом случае слушания по данному вопросу местного значения назначаются Советом народных депутатов Нагорного сельского поселения в обязательном порядке.

4.11. В случае если инициатором проведения публичных слушаний выступает общественное объединение, местное и региональное отделение партий, профессиональный или творческий союз, территориальное общественное самоуправление, действующие на территории Нагорного сельского поселения, то к обращению в Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения прикладываются:

1) правоустанавливающие документы объединения;

2) документы, удостоверяющие полномочия руководителя, представителя объединения;

3) вопросы, предлагаемые к вынесению на публичные слушания;

4) обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

5) информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний (вопросу, выносимому на публичные слушания);

6) иные материалы по усмотрению инициаторов обращения.

Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения рассматривает данные обращения в порядке, предусмотренном п. п. 4.8., 4.9. настоящего Положения.

4.12. Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения, глава Нагорного сельского поселения могут инициировать проведение публичных слушаний по предложению (обращению) органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения.

5. Порядок назначения публичных слушаний

5.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения, назначаются решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения в соответствии с настоящим Положением. Публичные слушания, проводимые по инициативе главы поселения, назначаются распоряжением главы поселения.

5.2. Публичные слушания проводятся не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 60 дней после официального опубликования в средствах массовой информации решения (распоряжения) о назначении публичных слушаний, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.3. Решение (распоряжение) о назначении публичных слушаний должно содержать:

- тему проведения публичных слушаний, перечень вопросов, в т.ч. проект муниципального правового акта, выносимые на публичные слушания;
- дату и время проведения публичных слушаний;
- место проведения публичных слушаний;
- сроки и место представления предложений и замечаний по вопросам, обсуждаемым на публичных слушаниях, заявок на участие в публичных слушаниях;
- состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний;
- иные вопросы, необходимые для организации проведения публичных слушаний.

5.4. Решение (распоряжение) о назначении публичных слушаний вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Нагорного поселения». Решение (распоряжение) о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения», а также размещению на официальных сайтах органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения в телекоммуникационной сети Интернет.

6. Организация подготовки публичных слушаний

6.1. Организация и проведение публичных слушаний возлагается на Комиссию, которая состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Состав Комиссии формируется на паритетных началах из представителей Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения и администрации Нагорного сельского поселения и утверждается

правовым актом о назначении публичных слушаний. Секретарь Комиссии подготавливает все необходимые для работы Комиссии документы и осуществляет их рассылку.

6.2. В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения представители населения, закрепленные п. 4.2. настоящего Положения, имеют право непосредственно присутствовать и участвовать с правом совещательного голоса в заседаниях Комиссии.

6.3. Комиссия определяет перечень лиц, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, направляет им официальные уведомления с просьбой дать свои письменные предложения по вопросам, выносимым на обсуждение.

6.4. В процессе подготовки публичных слушаний любой желающий житель Нагорного сельского поселения вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания, касающиеся обсуждаемого вопроса, для включения их в проект рекомендаций участников публичных слушаний.

6.5. Комиссия в своей деятельности подотчетна органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания.

6.6. Комиссия в рамках своей работы:

- обеспечивает публикацию в средствах массовой информации темы, перечня вопросов публичных слушаний, сведений об инициаторах, о времени, месте проведения слушаний, проекта муниципального правового акта. Указанная информация подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления в телекоммуникационной сети Интернет;

- запрашивает у органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения информацию и документацию, относящуюся к вопросам, выносимым на публичные слушания;

- регистрирует участников публичных слушаний, принимает заявки на выступления в рамках публичных слушаний;

- размещает предложения и рекомендации, поступившие от жителей и экспертов по вопросам, выносимым на публичные слушания, на официальных сайтах органов местного самоуправления в телекоммуникационной сети Интернет для ознакомления с ними жителей муниципального образования, обеспечивает беспрепятственный доступ к имеющимся в ее распоряжении материалам, касающихся вопросов, вынесенных на публичные слушания;

- производит информирование жителей о времени и месте проведения публичных слушаний через средства массовой информации, сеть Интернет, иными доступными способами;

- устанавливает результаты публичных слушаний;

- ведет протокол публичных слушаний, осуществляет подготовку рекомендаций и предложений (заключения) по результатам публичных слушаний, передает их на рассмотрение в органы местного самоуправления Нагорного сельского поселения.

6.7. Полномочия Комиссии прекращаются после официальной передачи рекомендаций и предложений (заключения), принятых на публичных

слушаниях, в орган местного самоуправления Нагорного сельского поселения.

7. Порядок проведения публичных слушаний

7.1. Публичные слушания проводятся публично и открыто. Участники публичных слушаний вправе свободно высказывать свое мнение и вносить предложения и замечания по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

7.2. Публичные слушания проводятся в отапливаемом, электрифицированном помещении, пригодном для размещения в нем представителей различных групп населения, права и законные интересы которых затрагивают вопросы, вынесенные на публичные слушания, находящемся в транспортной доступности. Данные помещения должны быть пригодны для массового пребывания людей. Комиссия обязана обеспечить беспрепятственный доступ в помещение, в котором проводятся слушания, желающим участвовать в слушаниях. В зале, где будут проводиться слушания, в первую очередь размещаются лица, записавшиеся на выступление.

При выборе помещения для проведения публичных слушаний преимущество отдается помещениям муниципальной и государственной форм собственности, в исключительных случаях публичные слушания проводятся в помещениях иной формы собственности.

В случае если вопрос, выносимый на публичные слушания, затрагивает исключительно права и законные интересы жителей конкретных территорий (населенных пунктов) Нагорного сельского поселения, то публичные слушания проводятся в данных населенных пунктах. При отсутствии пригодных помещений для проведения публичных слушаний на данных территориях, они проводятся в помещениях, расположенных в ближайших населенных пунктах.

7.3. За один час перед открытием публичных слушаний начинается регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества, места работы и адреса места жительства участника слушаний.

7.4. Председательствующий ведет публичные слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня публичных слушаний. Председательствующим является председатель Комиссии.

7.5. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который представляет себя и секретаря, информирует о существовании обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения публичных слушаний, участниках публичных слушаний.

7.6. Заслушивается доклад по обсуждаемому вопросу, разработанный на основании представленных замечаний и предложений и содержащий проект соответствующего муниципального правового акта.

7.7. По окончании выступления вопросы участниками публичных слушаний по обсуждаемой теме могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах.

7.8. Слово для выступлений предоставляется участникам публичных слушаний в порядке поступления письменных заявок в рамках регламента, установленного председательствующим. Слово для выступления может быть предоставлено и иным участникам публичных слушаний по их просьбе.

7.9. Продолжительность публичных слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на публичных слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях или об их продолжении в другое время.

7.10. На публичных слушаниях секретарем ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем.

7.11. В протоколе публичных слушаний в обязательном порядке должна быть отражена информация о ходе публичных слушаний, об участниках публичных слушаний, выразивших позиции, мнения, предложения и заявления участников публичных слушаний по каждому из обсуждаемых вопросов, с указанием информации.

7.12. Участник публичных слушаний вправе ознакомиться с протоколом публичных слушаний под роспись до прекращения полномочий Комиссии. Участник публичных слушаний вправе оставить свои замечания (при их наличии) к запротоколированному тексту своего выступления.

7.13. Протокол публичных слушаний изготавливается в двух экземплярах, один из которых с приложенными текстами выступлений, предложениями участников публичных слушаний, регистрационным списком участников публичных слушаний, направляется на хранение в администрацию Нагорного сельского поселения.

8. Итоги публичных слушаний

8.1. По результатам публичных слушаний Комиссией принимается заключение, в котором даются рекомендации и предложения по вопросам публичных слушаний. Настоящее заключение разрабатывается Комиссией с учетом всех предложений и замечаний, поступивших от участников публичных слушаний. Комиссия принимает решение о принятии заключения по результатам публичных слушаний большинством голосов, что отражается в протоколе. Протокол и заключение по результатам публичных слушаний передаются Комиссией в орган местного самоуправления, назначившего публичные слушания. Данные документы носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения, если иное не предусмотрено федеральными законами Российской Федерации, законами Владимирской области.

8.2. Протокол публичных слушаний подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения в телекоммуникационной сети Интернет.

8.3. Заключение по результатам публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Нагорного поселения» не позднее 14 дней после окончания слушаний, а

также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нагорного сельского поселения в телекоммуникационной сети Интернет.

8.4. Заключение по результатам публичных слушаний подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Нагорного сельского поселения, назначившим публичные слушания.

9. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту правил благоустройства территорий и изменений в них

9.1. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту правил благоустройства территории поселения, а также по внесению в них изменений организует Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения в соответствии с положениями статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящего Положения, с жителями территории Нагорного сельского поселения.

Оповещение жителей о публичных слушаниях или общественных обсуждениях проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

9.2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

9.3. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений вправе представить в Комиссию свои предложения и замечания по проекту благоустройства территории поселения для включения их в протокол публичных слушаний или общественных обсуждений.

9.4. После завершения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Правил благоустройства территории поселения, указанный проект Правил представляется главе поселения. Обязательными приложениями к проекту Правил благоустройства территории поселения являются протокол публичных слушаний или общественных обсуждений и заключение по результатам публичных слушаний, общественных обсуждений.

9.5. Глава поселения в течение десяти дней после представления ему проекта правил благоустройства территории поселения и указанных в части 9.4. настоящего Положения обязательных приложений направляет указанный проект в Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения для рассмотрения и утверждения.

10. Заключительные положения

10.1. Сведения, составляющие охраняемую законом тайну, не подлежат оглашению на публичных слушаниях.

10.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.