

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Петушинского района
Владимирской области

Р Е Ш Е Н И Е

от 26.02.2018

№ 2/2.

О Порядке представления гражданами, претендующими на должность главы администрации по контракту, лицом, замещающим должность главы администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и осуществлении проверки их достоверности и полноты

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Владимирской области от 10.11.2008 №128-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области», Указом Губернатора Владимирской области от 26.08.2009 №15 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Владимирской области, и государственными гражданскими служащими Владимирской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить порядок представления гражданами, претендующими на замещение должности главы администрации по контракту, лицом, замещающим должность главы администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и осуществлении проверки их достоверности и полноты согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с Положением и по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, сведения о которых относятся к государственной тайне, представляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования (обнародования) в газете «Вестник Нагорного поселения».

Глава поселения

И. В. Русакова

ПОРЯДОК

о представлении гражданами, претендующими на замещение должности главы администрации по контракту, лицом, замещающим должность главы администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и осуществлении проверки их достоверности и полноты

1. Настоящим порядком устанавливается порядок представления Губернатору Владимирской области гражданами, претендующими на замещение должности главы администрации по контракту, а также лицом, замещающим должность главы администрации по контракту, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также порядок осуществления проверки их достоверности и полноты.

2. Порядок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

2.1. Граждане, претендующие на замещение должности главы администрации по контракту, представляют при назначении (избрании) на должность главы администрации по контракту Губернатору Владимирской области сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

Лицо, замещающее должность главы администрации по контракту, представляет ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом, губернатору Владимирской области сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2.2. Граждане, претендующие на замещение должности главы администрации по контракту, а также лицо, замещающее должность главы администрации по контракту, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, утвержденной Президентом Российской Федерации, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Граждане, претендующие на замещение должности главы администрации по контракту, представляют губернатору Владимирской области:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности главы администрации по контракту, а также сведения об имуществе и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности главы администрации по контракту;

2) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности главы администрации по контракту, а также сведения об имуществе и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности главы администрации по контракту.

2.4. Лица, замещающие должность главы администрации по контракту, представляют губернатору Владимирской области ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение (содержание), пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с частью 1 пункта 2, включая в себя, в том числе сведения:

1) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории российской федерации;

2) о государственных ценных бумагах иностранных государств, об облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

3) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории российской федерации;

4) об обязательствах имущественного характера за пределами территории российской федерации.

2.6. Сведения о расходах, представляемые в соответствии с абзацем вторым части 1 пункта 2, включают в себя сведения, предусмотренные частью статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Уточнение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

3.1. В случае если граждане, претендующие на замещение должности главы администрации по контракту, лицо, замещающее должность главы администрации по контракту, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представлять уточненные сведения в порядке, установленном настоящей статьёй.

3.2. Граждане, претендующие на замещение должности главы администрации по контракту, могут представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с абзацем первым части 1 пункта 2 настоящего порядка.

3.3. Лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту, имеет право представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце втором части 2.1 пункта 2 настоящего порядка.

4. Порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

4.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – проверка) осуществляется по решению губернатора Владимирской области.

Решение принимается правовым актом губернатора Владимирской области отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности главы администрации по контракту, лица, замещающего должность главы администрации по контракту.

4.2. Проверка осуществляется в отношении:

1) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должности главы администрации по контракту;

2) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду.

4.3. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) работниками органа, уполномоченного губернатором Владимирской области на осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должности главы администрации по контракту, лица, замещающего должность главы администрации по контракту;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских или региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) общественной палатой Российской Федерации;

5) общественной палатой Владимирской области;

6) общественной палатой муниципального образования;

7) общероссийскими, региональными, муниципальными средствами массовой информации.

4.4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4.5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о её проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней губернатором Владимирской области.

4.6. При осуществлении проверки руководитель органа, уполномоченного губернатором Владимирской области на осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должности главы администрации по контракту, лица, замещающего должность главы администрации по контракту, или уполномоченные им должностные лица вправе:

1) проводить собеседование с гражданами, претендующими на замещение должности главы администрации по контракту, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту;

2) изучать сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданами, претендующими на замещение должности главы администрации по контракту, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, замещающим должность главы администрации по контракту, а также дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать пояснения от граждан, претендующих на замещение должности главы администрации по контракту, по представленным сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также от лица замещающего должность главы администрации по

контракту, по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, Государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальные органы подведомственные ему федеральное государственное бюджетное учреждение, наделенное соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные Федеральные государственные органы, государственные органы Владимирской области, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы, органы местного самоуправления и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должности главы администрации по контракту, сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность главы администрации по контракту, о достоверности и полноте указанных сведений;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, предоставленных гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности главы администрации по контракту, лицом замещающим должность главы администрации по контракту, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

4.7. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальные органы или подведомственное ему федеральное государственное бюджетное учреждение, наделенное соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа, направляются Губернатором Владимирской области.

4.8. В запросах, предусмотренных подпунктом 4 части 6, частью 7 пункта 4, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа, органа местного самоуправления или организации, в который направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, претендующего на замещение должности главы администрации по контракту, лица, замещающего должность главы администрации по контракту, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона государственного гражданского служащего Владимирской области, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) другие необходимые сведения.

4.9. В ходе проверки органом, уполномоченным Губернатором Владимирской области на осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должности главы администрации по контракту, лица, замещающего должность главы администрации по контракту, обеспечивается:

1) уведомление в письменной форме гражданина, претендующего на замещение должности главы администрации по контракту, лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, о начале в отношении него проверки – в течение двух рабочих дней с момента принятия соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения гражданина, претендующего на замещение должности главы администрации по контракту, лица, замещающего должность главы администрации по контракту, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им, подлежат проверке – в течение семи рабочих дней со дня получения обращения гражданина, претендующего на замещение должности главы администрации по контракту, лица, замещающего должность главы администрации по контракту, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с гражданином, претендующим на замещение должности главы администрации по контракту, лицом, замещающим должность главы администрации по контракту.

4.10. По окончании проверки орган, уполномоченный Губернатором Владимирской области на осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера граждан, претендующих на замещение должности главы администрации по контракту, лица замещающего должность главы администрации по контракту, обязан ознакомить гражданина, претендующего на замещение должности главы администрации по контракту, лицо, замещающее должность главы администрации по контракту, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

4.11. Граждане, претендующие на замещение должности главы администрации по контракту, лицо, замещающее должность главы администрации по контракту, вправе:

- 1) давать пояснения в письменной форме:
 - а) в ходе проверки;
 - б) по вопросам, указанным в подпункте 2 части 4.9 пункта 4;
 - в) по результатам проверки;
- 2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;
- 3) обращаться с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 части 4.9 пункта 4.

4.12. Пояснения, указанные в части 4.11 приобщаются к материалам проверки.

4.13. По результатам проверки руководитель органа, уполномоченного Губернатором Владимирской области на осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должности главы администрации по контракту, лица, замещающего должность главы администрации по контракту, представляет доклад Губернатору Владимирской области.

4.14. Материалы проверки хранятся в течение трех лет со дня её окончания, после чего передаются в государственный архив.