

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

МУ «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области», именуемая в дальнейшем «Организатор аукциона», в соответствии с постановлением главы Нагорного сельского поселения от 24.09.2015 № 481 сообщает о проведении открытого аукциона по составу участников и по форме подачи предложений о цене по продаже объектов движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности МО «Нагорное сельское поселение» (согласно приложению).

Аукцион проводится 10 ноября 2015 года в 10 часов 00 минут по московскому времени по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1, каб. Главы.

Регистрация участников с 09 час. 30 мин. до 10 час. 00 мин.

I. Общие положения

1. Организатор торгов – МУ «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области».

2. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

3. Начальная цена торгов:

- Лот № 1 - 35 680 руб. (тридцать пять тысяч шестьсот восемьдесят рублей 00 копеек);
- Лот № 2 - 57 180 руб. (пятьдесят семь тысяч сто восемьдесят рублей 00 копеек);
- Лот № 3 - 50 400 руб. (пятьдесят тысяч четыреста рублей 00 копеек);
- Лот № 4 - 36 030 руб. (тридцать шесть тысяч тридцать рублей 00 копеек);
- Лот № 5 - 16 530 руб. (шестнадцать тысяч пятьсот тридцать рублей 00 копеек);

4. Сумма задатка равна 10 % от начальной цены торгов:

- Лот № 1 – 3568 руб. (три тысячи пятьсот шестьдесят восемь рублей 00 копеек);
- Лот № 2 – 5718 руб. (пять тысяч семьсот восемнадцать рублей 00 копеек);
- Лот № 3 – 5040 руб. (пять тысяч сорок рублей 00 копеек);
- Лот № 4 – 3603 руб. (три тысячи шестьсот три рубля 00 копеек);
- Лот № 5 – 1653 руб. (одна тысяча шестьсот пятьдесят три рубля 00 копеек).

5. Шаг аукциона равен 5% от начальной цены торгов:

- Лот № 1 – 1789 руб. (одна тысяча семьсот восемьдесят четыре рубля 00 копеек);
- Лот № 2 – 2859 руб. (две тысячи восемьсот пятьдесят девять рублей 00 копеек);
- Лот № 3 – 2520 руб. (две тысячи пятьсот двадцать рублей 00 копеек);
- Лот № 4 – 1801,50 руб. (одна тысяча восемьсот один рубль 50 копеек);
- Лот № 5 – 826,50 руб. (восемьсот двадцать шесть рублей 50 копеек).

6. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 05 октября 2015 года.

7. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 29 октября 2015 года.

8. Время и место приема заявок - рабочие дни с 8.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1.

Контактные телефоны: (49243) 6-04-10

9. Дата, время и место определения участников аукциона – 30 октября 2015 года в 10 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1, каб. Главы

10. Дата, время и место подведения итогов аукциона – 10 ноября 2015 года после завершения аукциона по адресу: пос. Нагорный, ул. Горячкина, д. 1.

11. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, о чем он извещает участников торгов не позднее 5 дней со дня принятия данного решения и возвращает в 3-дневный срок внесенные ими задатки.

II. Условия участия в аукционе

1. Общие условия

Претендент должен в установленном порядке:

- подать заявку Организатору торгов по установленной форме с приложением всех документов, состав которых установлен Организатором торгов;
- внести задаток на счет Организатора торгов в указанном в настоящем извещении порядке.

Задаток перечисляется на р/с 40101810800000010002 ИНН 3321021417 КПП 332101001 БИК: 041708001 ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской области г. Владимир получатель УФК по Владимирской области (МУ «Администрация Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области» л/с 05283007540)

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее 27 октября 2015 года.

2. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие по истечению срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

До окончания срока приема заявок претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления Организатора аукциона. В этом случае поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение пяти банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению

1. Заявка подается в двух экземплярах по установленной Организатором торгов форме. Вторая заявка, удостоверенная подписью Организатора торгов, возвращается претенденту с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки.

2. Для физических лиц прилагаются по описи следующие документы:

2.1. анкета участника аукциона;

2.2. платёжный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом установленной суммы задатка;

2.3. копии документов, удостоверяющих личность, или представляют копии всех его листов;

3. Для ИП дополнительно к п. 2.1., 2.2., 2.3. прилагаются:

3.1. заверенная копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

3.2. заверенная копия свидетельства регистрирующего органа по налогам и сборам о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

4. Для юридических лиц дополнительно к п. 2.1., 2.2. прилагаются:

4.1. заверенные копии учредительных документов;

4.2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

4.3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

5. В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

6. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

7. Опись представленных документов подписывается претендентом или его уполномоченным представителем и представляется в двух экземплярах. Один экземпляр описи, удостоверенный подписью Организатора торгов, возвращается претенденту с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки.

Документы, содержащие поправки, подчистки, исправления и т.п., не принимаются.

4. Определение участников аукциона.

В указанный в настоящем извещении о проведении аукциона день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет Организатора аукциона установленных сумм задатков.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

5. Определение победителя аукциона

Победителем аукциона признаётся участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену.

6. Оформление результатов торгов

1. Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается Организатором торгов и победителем торгов в день проведения торгов.

2. Договор купли – продажи заключается между победителем торгов и Организатором торгов на основании протокола о результатах торгов.

Договор купли – продажи подлежит заключению в течение 15 (пятнадцати) дней со дня подписания протокола.

3. Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в выкупную стоимость. Победитель аукциона оплачивает затраты по подготовке отчёта независимого оценщика об оценке рыночной стоимости объектов аукциона. Организатор торгов обязан в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов вернуть задаток участникам торгов, которые не выиграли их.

4. В случае, когда победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов, заключения договора купли – продажи, внесенный победителем торгов задаток ему не возвращается.

Перечень объектов движимого имущества, находящихся в муниципальной собственности МО «Нагорное сельское поселение» подлежащих продаже на аукционе

- лот №1 - Мусоровоз КО-440-4 VIN XVL48320090001727, 2009 г.в.
- лот №2 - Автогидроподъемник АГП 18.04 на шасси ГАЗ 33.07 VINX5F 180400 40000805, 2004 г.в.
- лот №3 - Специальное автотранспортное средство для сбора и вывоза ЖБО: КО-520 VIN XVL48232070000881, 2007 г.в.
- лот №4 - Мусоровоз МКЗ на шасси ЗИЛ-433362 VIN 894805AA80AA3021, 2008 г.в.
- лот №5 - Мусоровоз КО-440-4, VIN – XVL48320060000951, 2006 г.в.

ОРГАНИЗАТОРУ ТОРГОВ
МУ «Администрация Нагорного сельского поселения
Петушинского района Владимирской области»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(наименование объекта, земельного участка, иного имущества)

г. Петушки

« ____ » _____ 2012г.

(полное наименование юридического лица или

фамилия, имя, отчество

и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

именуемый далее "Претендент", в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже объекта недвижимости, обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении торгов, опубликованном в газете «Вестник Нагорного поселения» от « ____ » _____ 2012 г. № ____, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи объектов недвижимости не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона и уплатить сумму средств, указанную в договоре, в срок, определенный договором купли-продажи.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении торгов, ознакомлен и согласен.

Заявка составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой - у Претендента.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении торгов, и опись документов, которая составляется в двух экземплярах.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

« ____ » _____ 2012 г.

Заявка принята Организатором торгов:

_____ час. _____ мин. « ____ » _____ 2012 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов
