

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

от 28.06.2012

№ 228

Об утверждении Перечня персональных данных, обрабатываемых в администрации Нагорного сельского поселения в связи с реализацией трудовых отношений

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», с целью обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых в администрации Нагорного сельского поселения,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Нагорного сельского поселения в связи с реализацией трудовых отношений согласно приложению.

2. Постановление вступает со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Нагорного сельского поселения.

Глава поселения

О.И. Копылова

Приложение
к постановлению главы
Нагорного сельского поселения
от 28.06.2012 № 228

Перечень персональных данных,
обрабатываемых в администрации Нагорного сельского поселения
в связи с реализацией трудовых отношений

1. Фамилия, имя, отчество муниципального служащего.
2. Дата и место рождения муниципального служащего.
3. Адрес проживания (регистрации) муниципального служащего.
4. Семейное, социальное положение муниципального служащего.
5. Пол муниципального служащего.
6. Имущественное положение муниципального служащего.
7. Образование муниципального служащего.
8. Должность муниципального служащего.
9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, а также его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
10. Сведения трудовой книжки муниципального служащего.
11. Сведения о постановке муниципального служащего на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации.
12. Сведения, связанные с профессиональной деятельностью муниципального служащего.
13. Сведения об обязательном пенсионном страховании муниципального служащего.
14. Сведения о заработной плате муниципального служащего.
15. Номера телефонов муниципального служащего.
16. Сведения о воинском учете муниципального служащего.
17. Сведения о возрасте детей или беременности женщины, для предоставления установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций в необходимых условиях.
18. Сведения о прохождении медицинского осмотра муниципального служащего.
19. Иная аналогичная информация, на основании которой возможна безошибочная идентификация субъекта персональных данных.