

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**  
**НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА**  
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

07.04.2011

п. Нагорный

№ 16/2

*О внесении изменений в положение «Об утверждении Положения «О порядке выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим в Администрации Нагорного сельского поселения» утвержденное решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 23.10.2009 № 9/10*

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., Законом Владимирской области от 30.08.07 №95-ОЗ «О предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, в муниципальных образованиях Владимирской области», от 03.09.2007 № 96-ОЗ «Об оплате труда муниципальных служащих во Владимирской области» Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение» и Уставом Нагорного сельского поселения Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в положение «О порядке выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим в Администрации Нагорного сельского поселения» утвержденное решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 23.10.2009 № 9/10:

1.1. в п.п. 1 пункте 4 положения слова «месячного должностного оклада» заменить словами «оклада денежного содержания»;

1.2. п.п. 1 пункта 11. положения слова «месячных должностных окладов» заменить словами «окладов денежного содержания».

2. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Совета народных депутатов  
Нагорного сельского поселения

О.В. Галевский

Глава Нагорного сельского поселения

О.И. Копылова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**  
**НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА**  
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Второго созыва

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23.10.2009г.

поселок Нагорный

№ 9/10

*Об утверждении Положения  
«О порядке выплаты материальной  
помощи и единовременной выплаты  
при предоставлении ежегодного  
оплачиваемого отпуска муниципальным  
служащим в Администрации Нагорного  
сельского поселения »*

Рассмотрев представление главы Нагорного сельского поселения, руководствуясь Уставом муниципального образования «Нагорное сельское поселение», во исполнение Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30 мая 2007 года № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», Законом Владимирской области от 3 сентября 2007 года № 96-ОЗ «об оплате труда муниципальных служащих во Владимирской области», решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 23.10.2009 № 6/10 Об утверждении Положения «Об оплате труда муниципальных служащих и выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, (далее-лица, замещающие муниципальные должности) в МО«Нагорное сельское поселение» Совет народных депутатов Нагорного сельского поселения решил:

1. Утвердить Положение «О порядке выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим в Администрации Нагорного сельского поселения» согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Глава Нагорного сельского поселения,  
Председатель Совета народных депутатов

О.И.Копылова

Приложение к решению Совета народных  
депутатов Нагорного сельского поселения  
от 23.10.2009 N 9/10

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ И ЕДИНОВРЕМЕННОЙ  
ВЫПЛАТЫ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ  
В АДМИНИСТРАЦИИ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

(в редакции решения Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 07.04.2011 № 16/2)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Владимирской области от 30 мая 2007 года N 58-ОЗ "О муниципальной службе во Владимирской области", Законом Владимирской области от 3 сентября 2007 года N 96-ОЗ "Об оплате труда муниципальных служащих во Владимирской области", решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 23.10.2009 № 6/10 Об утверждении Положения «Об оплате труда муниципальных служащих и выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, (далее-лица, замещающие муниципальные должности в МО«Нагорное сельское поселение», и устанавливает порядок выплаты материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного отпуска муниципальным служащим муниципальной службы (далее - материальная помощь), в администрации Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области (далее - Администрация).

II. Порядок оказания материальной помощи муниципальным  
служащим муниципальной службы

2. Материальная помощь оказывается на основании заявлений, которые подаются:  
- на имя главы поселения муниципальными служащими муниципальной службы  
Заявление на оказание материальной помощи подается не позднее двух недель до начала очередного отпуска.

3. Материальная помощь входит в структуру денежного содержания муниципального служащего и выплачивается за счет средств фонда оплаты труда в течение календарного года по распоряжению главы поселения.

4. Выплата материальной помощи при предоставлении ежегодного отпуска производится вне зависимости от итогов оценки результатов службы:

- муниципальному служащему - в размере одного **оклада денежного содержания**;  
(в редакции решения Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 07.04.2011 № 16/2)

- работнику - в размере одного должностного оклада (тарифной ставки) с учетом всех установленных дополнительных компенсационных и стимулирующих выплат.

В случае смерти муниципального служащего (работника) материальная помощь, не полученная им в год смерти, выплачивается его наследникам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Муниципальные служащие и работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, не отработавшие полного календарного года,

имеют право на материальную помощь в размере пропорционально отработанному в этом году времени.

6. При наличии экономии по фонду оплаты труда материальная помощь может выплачиваться в случаях:

- с юбилейной датой (50,55,60,65) муниципального служащего (работника) Администрации в размере 1 тысячи рублей;
- рождения ребенка у муниципального служащего (работника) Администрации в размере 2 тысяч рублей;
- бракосочетания муниципального служащего (работника) Администрации в размере 1 тысячи рублей;
- смерти муниципального служащего (работника) Администрации в размере 3 тысяч рублей;
- других случаях (в связи с временной нетрудоспособностью вследствие длительной болезни или несчастного случая; в связи с тяжелым материальным положением в связи с утратой или повреждением имущества при отсутствии вины работника или членов его семьи и пр.) при наличии согласия руководства Администрации в каждом случае отдельно.

7. При рождении ребенка и по случаю бракосочетания материальная помощь выплачивается супругу (одному из супругов), работающему в Администрации. Выплата производится по заявлению названного лица при предъявлении соответственно копии свидетельства о рождении или свидетельства о браке.

8. В случае смерти муниципального служащего (работника) Администрации материальная помощь может выплачиваться супругу (супруге), одному из родителей, детей или иному лицу, оплачивающему похороны. Выплата производится по заявлению указанных лиц при предъявлении копии свидетельства о смерти.

9. В случае смерти супруга (супруги), родителей, детей муниципального служащего (работника) Администрации материальная помощь может выплачиваться при представлении заявления муниципального служащего (работника) Администрации, копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим.

10. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемой в календарном году конкретному муниципальному служащему (работнику), максимальными размерами не ограничивается.

### III. Порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим администрации Нагорного сельского поселения

11. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается единовременная выплата:

- муниципальному служащему Администрации - в размере двух **окладов денежного содержания**.

(в редакции решения Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения от 07.04.2011 № 16/2)

12. Указанная единовременная выплата производится один раз в год одновременно с выплатой материальной помощи при предоставлении ежегодного отпуска по заявлению муниципального служащего на имя главы поселения .

13. Единовременная выплата производится при использовании муниципальным служащим одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска.

В случае если муниципальный служащий не использовал в течение года своего права на отпуск, данная единовременная выплата производится в конце года.