

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ НАГОРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

24.05.2011 .

пос. Нагорный

№ 139

*О требованиях к документам для
выдачи и утверждения градостроительного
плана земельного участка*

В целях установления требований при реализации части 17 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказом департамента строительства и архитектуры администрации Владимирской области от 23.03.2011 № 24 «О требованиях к документам для выдачи градостроительного плана земельного участка», Уставом МО «Нагорное сельское поселение» Петушинского района Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Нагорного сельского поселения Петушинского района Владимирской области от 27.03.2006 г. №-15

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Утвердить перечень документов, прилагаемых к заявлению о выдаче и утверждении градостроительного плана земельного участка, согласно приложению.

1. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования (обнародования) в районной газете «Вперёд».

Глава
поселения
О.И. Копылова

Приложение
к постановлению Главы
Нагорного сельского
поселения
от 24.05.2011 № 139

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

прилагаемых к заявлению о выдаче и утверждении градостроительного плана земельного участка

- 1) Копии правоустанавливающих документов на земельный участок;
- 2) кадастровый паспорт земельного участка, описание границ земельного участка, координаты поворотных точек;
- 3) копии правоустанавливающих документов и технические паспорта на здания, строения сооружения, расположенные на земельном участке (в случае наличия строений на земельном участке);
- 4) копии документов, удостоверяющих личность заявителя - физического лица, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписку из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц. Представители юридических лиц предоставляют так же документы, подтверждающие их полномочия выступать от имени данного юридического лица (копии учредительных документов, а так же дополнений и изменений к ним, доверенность или распорядительный документ о наделении полномочиями выступать от имени заявителя);
- 5) топографическая съемка земельного участка и прилегающей территории в радиусе 15 метров на бумажном и электронном носителе в масштабе:
 - М 1:500 для земельных участков площадью до 1 Га;
 - М 1:1000 либо 1:2000 для земельных участков площадью более 1 Га;
- 6) технические условия на подключение (на увеличение потребляемых мощностей) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;
- 7) предпроектные предложения (при наличии) или краткую характеристику планируемых работ;
- 8) письменное согласие всех правообладателей земельного участка и строений, расположенных на данном земельном участке, на проведение планируемых заявителем работ.